

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A CONSILIULUI JUDEȚEAN GALAȚI

(aprobat prin ANEXA la Hotărârea Consiliului Județean Galați nr. 173/2020,
cu modificările și completările ulterioare)

PREAMBUL		
TITLUL I	PRINCIPII ȘI DISPOZIȚII GENERALE	
TITLUL II	CONSTITUIREA CONSILIULUI JUDEȚEAN GALAȚI	
Capitolul I	MANDATUL CONSILIULUI JUDEȚEAN GALAȚI ȘI VALIDAREA MANDATELOR CONSILIERILOR JUDEȚENI	
Capitolul II	ȘEDINȚA PRIVIND CEREMONIA DE CONSTITUIRE A CONSILIULUI JUDEȚEAN GALAȚI ȘI DEPUNEREA JURĂMÂNTULUI	
Capitolul III	DECLARAREA CONSILIULUI JUDEȚEAN GALAȚI CA LEGAL CONSTITUIT. ORGANIZAREA ALEGERILOR PARȚIALE	
Capitolul IV	VALIDAREA MANDATELOR SUPLEANȚILOR ÎN CADRUL PROCEDURII DE CONSTITUIRE A CONSILIULUI JUDEȚEAN GALAȚI	
Capitolul V	CONFIRMAREA CALITĂȚII DE MEMBRU AL PARTIDULUI POLITIC SAU ORGANIZAȚIEI CETĂȚENILOR APARTINÂND MINORITĂȚILOR NAȚIONALE A CANDIDAȚILOR DECLARAȚI ALEȘI ȘI A SUPLEANȚILOR	
Capitolul VI	VALIDAREA MANDATELOR SUPLEANȚILOR PE DURATA MANDATULUI CONSILIULUI JUDEȚEAN GALAȚI	
TITLUL III	ORGANIZAREA CONSILIULUI JUDEȚEAN GALAȚI	
Capitolul I	PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN GALAȚI	
	Secțiunea 1: Alegerea Președintelui Consiliului Județean Galați	
	Secțiunea 2: Validarea mandatului Președintelui Consiliului Județean Galați	
	Secțiunea 3: Depunerea jurământului de către Președintele Consiliului Județean Galați	
	Secțiunea 4: Mandatul Președintelui Consiliului Județean Galați	
	Secțiunea 5: Rolul Președintelui Consiliului Județean Galați	
	Secțiunea 6: Atribuțiile Președintelui Consiliului Județean Galați	
	Secțiunea 7: Suspendarea mandatului Președintelui Consiliului Județean Galați	
	Secțiunea 8: Încetarea mandatului Președintelui Consiliului Județean Galați - <i>Subsecțiunea 1: Încetarea de drept a mandatului Președintelui Consiliului Județean Galați;</i> - <i>Subsecțiunea 2: Încetarea mandatului Președintelui Consiliului Județean Galați în urma referendumului;</i>	
	Secțiunea 9: Exerțarea temporară a atribuțiilor Președintelui Consiliului Județean Galați	
Capitolul II	VICEPREȘEDINȚII CONSILIULUI JUDEȚEAN GALAȚI	
	Secțiunea 1: Mandatul Vicepreședinților Consiliului Județean Galați	
	Secțiunea 2: Alegerea și eliberarea din funcție a Vicepreședinților Consiliului Județean Galați	
	Secțiunea 3: Suspendarea mandatelor Vicepreședinților Consiliului Județean Galați	
	Secțiunea 4: Atribuțiile Vicepreședinților Consiliului Județean Galați	

Capitolul III	COMISIILE DE SPECIALITATE ALE CONSILIULUI JUDEȚEAN GALAȚI	
	Secțiunea 1: Alegerea comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Galați	
	Secțiunea 2: Organizarea comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Galați	
	Secțiunea 3: Atribuțiile generale ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Galați	
	Secțiunea 4: Atribuțiile specifice ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Galați - <i>Subsecțiunea 1: Atribuțiile Comisiei nr. 1 – buget-finanțe, strategii, studii și prognoză economico-socială;</i> - <i>Subsecțiunea 2: Atribuțiile Comisiei nr. 2 – pentru promovarea programelor integrate de dezvoltare partenerială locală, județeană, regională și europeană;...</i> - <i>Subsecțiunea 3: Atribuțiile Comisiei nr. 3 – pentru dezvoltare urbană și rurală, agricultură, conservarea și protecția mediului și de servicii publice;</i> - <i>Subsecțiunea 4: Atribuțiile Comisiei nr. 4 – pentru asistență și protecție socială, învățământ, sănătate, cultură, activități științifice, sportive și de agrement;</i> - <i>Subsecțiunea 5: Atribuțiile Comisiei nr. 5 – juridică, pentru administrație publică locală, de respectarea drepturilor și libertăților cetățenești, de cooperare interinstituțională;</i> - <i>Subsecțiunea 6: Atribuțiile Comisiei nr. 6 – de analiză privind administrarea și gestionarea patrimoniului, investiții, lucrări publice și de refacere a monumentelor istorice și de arhitectură</i>	
	Secțiunea 5: Funcționarea comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean	
Capitolul IV	COMISIILE SPECIALE ȘI COMISIILE MIXTE	
Capitolul V	SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI	
	Secțiunea 1: Dispoziții generale	
	Secțiunea 2: Atribuțiile secretarului general al județului	
Capitolul VI	ADMINISTRATORUL PUBLIC LA NIVELUL JUDEȚULUI	
TITLUL IV	FUNCȚIONAREA CONSILIULUI JUDEȚEAN GALAȚI	
Capitolul I	TRIBUȚIILE CONSILIULUI JUDEȚEAN GALAȚI	
Capitolul II	ȘEDINȚA ÎN PLEN A CONSILIULUI JUDEȚEAN GALAȚI	
	Secțiunea 1: Pregătirea și convocarea ședințelor Consiliului Județean Galați - <i>Subsecțiunea 1: Tipuri de ședințe ale Consiliului Județean Galați</i> - <i>Subsecțiunea 2: Convocarea ședințelor Consiliului Județean Galați</i> - <i>Subsecțiunea 3: Ordinea de zi</i>	
	Secțiunea 2: Organizarea ședințelor Consiliului Județean Galați - <i>Subsecțiunea 1: Cvorumul ședințelor Consiliului Județean Galați</i> - <i>Subsecțiunea 2: Conducerea ședințelor Consiliului Județean Galați</i>	
	Secțiunea 3: Desfășurarea ședințelor Consiliului Județean Galați	
Capitolul III	HOTĂRĂRILE CONSILIULUI JUDEȚEAN GALAȚI	
	Secțiunea 1: Proiectele de hotărâri ale Consiliului Județean Galați	
	Secțiunea 2: Adoptarea hotărârilor Consiliului Județean Galați	
	Secțiunea 3: Semnarea și contrasemnarea hotărârilor Consiliului Județean Galați	
	Secțiunea 4: Comunicarea, aducerea la cunoștință și intrarea în vigoare a hotărârilor Consiliului Județean Galați	
TITLUL V	DIZOLVAREA CONSILIULUI JUDEȚEAN GALAȚI	
Capitolul I	DIZOLVAREA DE DREPT A CONSILIULUI JUDEȚEAN GALAȚI	
Capitolul II	REFERENDUMUL PRIVIND DIZOLVAREA CONSILIULUI JUDEȚEAN GALAȚI	
Capitolul III	ORGANIZAREA ALEGERILOR DUPĂ DIZOLVAREA CONSILIULUI JUDEȚEAN GALAȚI SAU DUPĂ VALIDAREA REZULTATULUI REFERENDUMULUI	
Capitolul IV	REZOLVAREA TREBURILOR PUBLICE CURENTE ÎN CAZUL DIZOLVĂRII	

	CONSILIULUI JUDEȚEAN GALAȚI	
TITLUL VI	MANDATUL ALEȘILOR LOCALI	
Capitolul I	DISPOZIȚII GENERALE	
Capitolul II	SUSPENDAREA ȘI ÎNCETAREA MANDATULUI DE ALES LOCAL	
	Secțiunea 1: Suspendarea mandatului de consilier județean	
	Secțiunea 2: Încetarea mandatului de consilier județean	
	Secțiunea 3: Încetarea mandatului de vicepreședinte al Consiliului Județean Galați ca urmare a încetării mandatului consilier județean	
Capitolul III	DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ALEȘILOR LOCALI	
	Secțiunea 1: Drepturile aleșilor locali <ul style="list-style-type: none"> - Subsecțiunea 1: Legitimația și semnul distinctiv ale aleșilor locali - Subsecțiunea 2: Protecția aleșilor locali - Subsecțiunea 3: Grupurile de consilieri județeni - Subsecțiunea 4: Raporturile de muncă sau de serviciu deținute anterior - Subsecțiunea 5: Dreptul de inițiativă în promovarea actelor administrative - Subsecțiunea 6: Indemnizația - Subsecțiunea 7: Dreptul la concediu - Subsecțiunea 8: Alte drepturi ale aleșilor locali 	
	Secțiunea 2: Obligațiile aleșilor locali <ul style="list-style-type: none"> - Subsecțiunea 1: Respectarea legii - Subsecțiunea 2: Participarea la lucrările Consiliului Județean Galați și ale comisiilor de specialitate - Subsecțiunea 3: Buna-credință și fidelitatea - Subsecțiunea 4: Probitatea și discreția profesională - Subsecțiunea 5: Cinstea și corectitudinea - Subsecțiunea 6: Dispoziții privind obligațiile de informare pentru aleșii locali - Subsecțiunea 7: Transparența activității 	
Capitolul IV	INCOMPATIBILITĂȚILE ALEȘILOR LOCALI ȘI CONFLICTUL DE INTERESE	
	Secțiunea 1: Regimul incompatibilităților aplicabil aleșilor locali	
	Secțiunea 2: Regimul general aplicabil conflictului de interese pentru aleșii locali	
Capitolul V	RĂSPUNDEREA ALEȘILOR LOCALI	
	Secțiunea 1: Sancțiunile disciplinare aplicabile consilierilor județeni și aplicarea acestora <ul style="list-style-type: none"> - Subsecțiunea 1: Avertismentul - Subsecțiunea 2: Chemarea la ordine - Subsecțiunea 3: Retragerea cuvântului și eliminarea din sală - Subsecțiunea 4: Excluderea temporară de la lucrările Consiliului Județean Galați și ale comisiei de specialitate - Subsecțiunea 5: Aplicarea sancțiunilor - Subsecțiunea 6: Sancțiuni aplicabile vicepreședinților Consiliului Județean Galați 	
	Secțiunea 2: Răspunderea aferentă actelor administrative	
	Secțiunea 3: Contravenții și sancțiuni	
TITLUL VII	DISPOZIȚII FINALE	

P R E A M B U L

Prezentul Regulament este alcătuit dintr-un ansamblu de norme juridice care reglementează raporturile ce apar în cadrul proceselor de organizare și funcționare a Consiliului Județean Galați, în calitatea sa de autoritate a administrației publice locale.

Din punct de vedere tehnic, prezentul regulament reprezintă o codificare a prevederilor legale în materie, precum și a normelor de aplicare a acestora, elaborate de Consiliul Județean Galați, în baza autonomiei conferite de lege cu privire la propria organizare și funcționare.

A fost aleasă această formulă datorită utilității sale practice.

În continuare, se definesc următorii termeni și expresii:

1. Cvorumul: numărul minim de membri prevăzut de lege pentru întrunirea valabilă a unui organ colegial;
2. Majoritate: numărul de voturi necesar a fi exprimate de membrii unui organ colegial pentru adoptarea unui act administrativ, stabilit în condițiile legii.
3. Majoritatea simplă: primul număr natural mai mare decât jumătate din totalul membrilor prezenți la o ședință a organului colegial, cu condiția îndeplinirii cvorumului.
4. Majoritatea absolută: primul număr natural strict mai mare decât jumătate din totalul membrilor în funcție ai organului colegial.
5. Majoritatea calificată: primul număr natural care este mai mare decât valoarea numerică rezultată în urma aplicării fracției/procentului stabilite/stabilit prin lege la totalul membrilor organului colegial stabilit în condițiile legii.
6. Aviz: opinie, punct de vedere, cu privire la o anumită chestiune, provenind de la o structură sau de la o persoană stabilită, în mod expres, de lege sau de prezentul regulament.
7. Aviz consultativ: acel aviz care trebuie cerut, însă cel care l-a cerut nu este obligat să i se conformeze.

TITLUL I PRINCIPII ȘI DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. — (1) Prezentul regulament este elaborat în conformitate cu prevederile Codului administrativ, aprobat prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu alte reglementări legale în vigoare. Orice prevedere care intră în divergență cu prevederile legale în vigoare este nulă de drept.

(2) Administrația publică în unitățile administrativ-teritoriale se organizează și funcționează în temeiul următoarelor principii:

1. Principii generale aplicabile administrației publice:
 - a) Principiul legalității;
 - b) Principiul egalității;
 - c) Principiul transparenței;
 - d) Principiul proporționalității;
 - e) Principiul satisfacerii interesului public;
 - f) Principiul imparțialității;
 - g) Principiul continuității;
 - h) Principiul adaptabilității;
2. Principii specifice aplicabile administrației publice locale:
 - a) Principiul descentralizării;
 - b) Principiul autonomiei locale;
 - c) Principiul consultării cetățenilor în soluționarea problemelor de interes local deosebit;
 - d) Principiul eligibilității autorităților administrației publice locale;

- e) Principiul cooperării;
- f) Principiul responsabilității;
- g) Principiul constrângerii bugetare.

(3) Aplicarea principiilor prevăzute la alin. (2) nu poate aduce atingere caracterului de stat național, unitar și indivizibil al României¹.

Art.2. — (1) Prin autonomie locală se înțelege dreptul și capacitatea efectivă a autorităților administrației publice locale de a soluționa și de a gestiona, în numele și în interesul colectivităților locale la nivelul cărora sunt alese, treburile publice, în condițiile legii.

(2) Autonomia locală se exercită de autoritățile administrației publice locale.

(3) Dispozițiile alin. (2) nu aduc atingere posibilității de a recurge la consultarea locuitorilor prin referendum sau prin orice altă formă de participare directă a cetățenilor la treburile publice, în condițiile legii.

(4) Prin colectivitate locală se înțelege totalitatea persoanelor fizice cu domiciliul în unitatea administrativ-teritorială respectivă.

Art.3. — (1) Autonomia locală este numai administrativă și financiară, fiind exercitată pe baza și în limitele prevăzute de lege.

(2) Autonomia locală privește organizarea, funcționarea, competențele și atribuțiile autorităților administrației publice locale, precum și gestionarea resurselor care, potrivit legii, aparțin comunei, orașului, municipiului sau județului, după caz.

(3) Autonomia locală garantează autorităților administrației publice locale dreptul ca, în limitele legii, să aibă inițiative în toate domeniile, cu excepția celor date în mod expres în competența altor autorități publice.

Art.4. — (1) Comunele, orașele, municipiile și județele sunt unități administrativ-teritoriale în care se exercită autonomia locală și în care se organizează și funcționează autorități ale administrației publice locale.

(2) Unitățile administrativ-teritoriale sunt persoane juridice de drept public, cu capacitate juridică deplină și patrimoniu propriu. Acestea sunt subiecte juridice de drept fiscal, titulare ale codului de înregistrare fiscală și ale conturilor deschise la unitățile teritoriale de trezorerie, precum și la unitățile bancare. Unitățile administrativ-teritoriale sunt titulare ale drepturilor și obligațiilor ce decurg din contractele privind administrarea bunurilor care aparțin domeniului public și privat în care acestea sunt parte, precum și din raporturile cu alte persoane fizice sau juridice, în condițiile legii².

Art.5. — (1) În județul Galați se constituie un consiliu județean, ca autoritate a administrației publice locale, pentru coordonarea activității consiliilor comunale, orășenești și municipale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean.

(2) Coordonarea constă în armonizarea, în punerea de acord, a acțiunii consiliilor comunale și orășenești, municipale care contribuie, potrivit competențelor ce le au, la realizarea serviciilor publice de interes județean, date de lege în competența consiliului județean.

(3) Consiliul Județean Galați este compus din consilieri aleși prin vot universal, egal, direct, secret și liber exprimat, în condițiile legii pentru alegerea autorităților administrației publice locale.

(4) Numărul membrilor Consiliului Județean Galați se stabilește prin ordin al prefectului, în funcție de numărul locuitorilor județului, conform populației după domiciliu raportate de Institutul Național de Statistică la data de 1 ianuarie a anului în care se organizează alegerile³.

(5) Consiliul Județean Galați se completează cu Președintele Consiliului Județean Galați, ales în condițiile legii pentru alegerea autorităților administrației publice locale, care are drept de vot și conduce ședințele acestuia.

(6) Funcția de președinte al consiliului județean și funcția de vicepreședinte al consiliului județean sunt funcții de demnitate publică.

¹ Codul administrativ (Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019), art. 75 alin. (2).

² *Ibidem*, art. 96 alin. (1-3).

³ *Ibidem*, art. 171

Art.6. — (1) Raporturile dintre autoritățile administrației publice din comune, orașe, municipii și autoritățile administrației publice de la nivelul județului se bazează pe principiile autonomiei locale, legalității, cooperării, solidarității, egalității de tratament și responsabilității.

(2) În relațiile dintre consiliul local și primar, consiliul județean și președintele consiliului județean, precum și între autoritățile administrației publice din comune, orașe, municipii și autoritățile administrației publice de la nivel județean nu există raporturi de subordonare; în relațiile dintre acestea există raporturi de colaborare⁴.

(3) Între prefecți, pe de o parte, consiliile locale și primari, precum și consiliile județene și președinții consiliilor județene, pe de altă parte, nu există raporturi de subordonare; în relațiile dintre acestea există raporturi de colaborare⁵.

Art.7. — (1) Organele, respectiv structurile organizatorice, prin care Consiliul Județean Galați își exercită atribuțiile sunt: ședința în plen, președintele, cei doi vicepreședinți și comisiile de specialitate cu caracter permanent.

(2) Pentru realizarea atribuțiilor care îi revin Consiliul Județean Galați dispune de un aparat de specialitate care cuprinde funcționari publici salarizați din bugetul propriu, precum și personalul angajat pe bază de contract individual de muncă, respectiv contract de management.

TITLUL II CONSTITUIREA CONSILIULUI JUDEȚEAN GALAȚI

Capitolul I MANDATUL CONSILIULUI JUDEȚEAN GALAȚI ȘI VALIDAREA MANDATELOR CONSILIERILOR JUDEȚENI

Art.8. — (1) Consiliul județean se alege pentru un mandat de 4 ani în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale⁶.

(2) Mandatul consiliului județean se exercită de la data la care consiliul județean este legal constituit până la data la care consiliul județean nou-ales este legal constituit.

(3) Mandatul consiliului județean poate fi prelungit, prin lege organică, în caz de război sau catastrofă ori alte situații expres prevăzute de lege atunci când, din cauza acestor situații, nu pot fi organizate alegeri în condițiile alin. (1).

Art.9. — (1) Consiliul Județean se constituie în cel mult 60 de zile de la data desfășurării alegerilor autorităților administrației publice locale. Anterior constituirii Consiliului Județean, mandatele consilierilor județeni declarați aleși sunt validate în condițiile prevăzute la Codul administrativ și prezentul Regulament.

(2) După validarea mandatelor de consilier județean este organizată o ședință privind ceremonia de constituire a Consiliului Județean Galați, ocazie cu care consilierii județeni depun jurământul.

Art.10. — (1) Mandatele consilierilor județeni declarați aleși sunt validate în cel mult 25 de zile de la data desfășurării alegerilor pentru autoritățile administrației publice locale de tribunalul în a cărui circumscripție se află unitatea administrativ-teritorială⁷, în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii.

(2) Mandatul unui consilier județean este validat dacă, la data pronunțării încheierii, consilierul județean declarat ales îndeplinește cumulativ următoarele condiții⁸:

- a) are domiciliul pe teritoriul județului Galați, dovedit prin actul de identitate în copie;
- b) nu și-a pierdut drepturile electorale, fapt dovedit prin cazierul judiciar;

⁴ *Ibidem*, art. 85.

⁵ *Ibidem*, art. 261.

⁶ *Ibidem*, art. 177 alin. (1).

⁷ *Ibidem*, art. 172, coroborat cu art. 114 alin. (1)

⁸ *Ibidem*, art. 172, coroborat cu art. 114 alin. (2)

c) nu și-a pierdut calitatea de membru al partidului politic pe lista căruia a fost ales, urmare a demisiei sau urmare a excluderii prin hotărârea definitivă a forului competent al partidului politic, conform statutului partidului politic respectiv, ori prin hotărâre definitivă a unei instanței judecătorești, fapt dovedit prin confirmările prevăzute la art. 121 alin. (1) din Codul administrativ, sau prin hotărâre definitivă a instanței judecătorești, după caz;

d) mandatarul financiar coordonator a depus raportul detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale în conformitate cu prevederile legii privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, fapt dovedit prin depunerea raportului, în condițiile legii;

e) nu a renunțat la mandat, în condițiile art. 115 din Codul administrativ;

f) nu a fost ales prin fraudă electorală constatată în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale, dovedită prin documentele privind rezultatele alegerilor înaintate de către biroul electoral de circumscripție instanței în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au fost desfășurate alegeri.

(3) Consilierii județeni declarați aleși au obligația transmiterii către secretarul general al județului a documentelor doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la alin. (2) lit. a) - e) în cel mult 15 zile de la data desfășurării alegerilor, pentru care li se eliberează o confirmare de primire. Termenul de 15 zile este termen de decădere, caz în care secretarul general al județului transmite tribunalului în a cărui circumscripție se află unitatea administrativ-teritorială documentele care i-au fost puse la dispoziție înăuntrul acestui termen, precum și o adresă prin care propune validarea consilierilor care au depus documentele prevăzute la alin. (2) sau, după caz, invalidarea consilierilor care nu au depus aceste documente⁹.

(4) Secretarul general al județului are obligația de a transmite tribunalului în a cărui circumscripție se află unitatea administrativ-teritorială documentele doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la alin. (2) lit. a) - e) în termen de 2 zile de la împlinirea termenului prevăzut la alin. (3), în vederea validării mandatelor consilierilor județeni declarați aleși¹⁰.

(5) Încheierea tribunalului privind validarea sau, după caz, invalidarea mandatelor consilierilor județeni cuprinde numele consilierilor județeni ale căror mandate au fost validate și se comunică de îndată prefectului și secretarului general al județului. În prima zi lucrătoare ulterioară comunicării încheierii, secretarul general al județului informează consilierii județeni declarați aleși cu privire la validarea mandatelor lor, supleanții acestora cu privire la invalidarea mandatelor consilierilor județeni declarați aleși și partidele politice sau organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale. Încheierea tribunalului prin care sunt invalidate mandatele este comunicată și respectivilor consilieri județeni declarați aleși¹¹.

(6) În termen de 3 zile de la comunicare, cei interesați pot formula apel împotriva încheierii tribunalului de validare sau invalidare a mandatelor. Apelul se soluționează de curtea de apel în a cărei circumscripție se află tribunalul care a pronunțat încheierea în termen de 5 zile de la depunerea apelului, în procedură necontencioasă, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii, hotărârea fiind definitivă. Hotărârea se comunică de îndată de la pronunțare prefectului, secretarului general al județului și consilierului județean declarat ales¹².

(7) Pronunțarea încheierii tribunalului, respectiv pronunțarea hotărârii curții de apel se poate amâna, o singură dată, cel mult 24 de ore, iar termenul pentru motivarea încheierii, respectiv a hotărârii este de cel mult 48 de ore de la pronunțare¹³.

Art.11. — (1) Consilierul județean declarat ales poate renunța la mandat în cel mult 10 zile de la data desfășurării alegerilor, situație în care comunică, în același termen, sub semnătură, decizia sa secretarului general al județului.

(2) Secretarul general al județului transmite tribunalului în a cărui circumscripție se află unitatea administrativ-teritorială pentru care au avut loc alegeri și prefectului declarațiile

⁹ Ibidem, art. 172, coroborat cu art. 114 alin. (3)

¹⁰ Ibidem, art. 172, coroborat cu art. 114 alin. (4)

¹¹ Ibidem, art. 172, coroborat cu art. 114 alin. (5)

¹² Ibidem, art. 172, coroborat cu art. 114 alin. (6)

¹³ Ibidem, art. 172, coroborat cu art. 114 alin. (7)

semnate de consilierii județeni declarați aleși, prevăzuți la alin. (1), în termenul prevăzut la art. 114 alin. (4) din Codul administrativ¹⁴.

Capitolul II

ȘEDINȚA PRIVIND CEREMONIA DE CONSTITUIRE A CONSILIULUI JUDEȚEAN GALAȚI ȘI DEPUNEREA JURĂMÂNTULUI

Art.12. — (1) Pentru Consiliul Județean Galați, prefectul convoacă consilierii județeni pentru ședința privind ceremonia de constituire a Consiliului Județean Galați în cel mult 5 zile de la comunicarea încheierii tribunalului prevăzute la art. 10 alin. (5) ori a comunicării hotărârii curții de apel în condițiile art. 10 alin. (6) și (7), din prezentul Regulament, după caz¹⁵, în situația în care numărul mandatelor de consilier județean, validate, este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului județean stabilit potrivit art. 171 din Codul administrativ.

(2) Prefectul îi comunică secretarului general al județului data și ora stabilite pentru ședința privind ceremonia de constituire a consiliului județean, la care participă prefectul, subprefectul sau un reprezentant al instituției prefectului desemnat prin ordin de către prefect. În situații motivate, cu respectarea dispozițiilor alin. (1) prefectul poate comunica o altă dată și o altă oră.

(3) Secretarul general al județului comunică consilierilor județeni ale căror mandate au fost validate data și ora ședinței privind ceremonia de constituire convocată de prefect, care are loc la sediul consiliului județean.

(4) Ședința pentru ceremonia de constituire este condusă de Președintele Consiliului Județean, dacă acesta a depus jurământul în fața președintelui tribunalului. În caz contrar, ședința este condusă de cel mai în vârstă consilier județean al cărui mandat a fost validat, ajutat de doi dintre cei mai tineri consilieri județeni ale căror mandate au fost validate. În această situație, Președintele ales și validat al Consiliului Județean Galați depune primul jurământul. După depunerea jurământului de către Președintele Consiliului Județean Galați, acesta preia conducerea ședinței pentru ceremonia de constituire.

(5) Președintele Consiliului Județean Galați al cărui mandat a fost validat, dacă este cazul, precum și consilierii județeni ale căror mandate au fost validate depun următorul jurământ, în limba română, în cadrul ședinței privind ceremonia de constituire a consiliului județean: "Jur să respect Constituția și legile țării și să fac, cu bună-credință, tot ceea ce stă în puterile și priceperea mea pentru binele locuitorilor Județului Galați. Așa să îmi ajute Dumnezeu!" Formula religioasă de încheiere va respecta libertatea convingerilor religioase, jurământul putând fi depus și fără formula religioasă. Jurământul se imprimă pe un formular special și se semnează, în două exemplare, de fiecare ales local. Un exemplar al jurământului se păstrează la dosarul de constituire, iar al doilea se înmânează președintelui, respectiv consilierului județean ales. Dosarul de constituire se păstrează de către secretarul general al județului¹⁶.

(6) În cazul în care numărul consilierilor județeni care au depus jurământul în condițiile alin. (5) este mai mic decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului județean stabilit potrivit art. 5 alin. (4), prefectul convoacă consilierii județeni pentru o a doua ședință privind ceremonia de constituire în termen de 20 de zile de la data primei ședințe¹⁷.

(7) În cadrul celei de a doua ședințe pot depune jurământul consilierii județeni validați care au absentat de la prima ședință și supleanții ale căror mandate au fost validate în condițiile art. 15 din prezentul Regulament și consilierii județeni validați în condițiile art. 10 alin.

¹⁴ Ibidem, art. 172, coroborat cu art. 115

¹⁵ Ibidem, art. 172, coroborat cu art. 114 alin. (5,6,7)

¹⁶ Ibidem, art. 116 alin. (5), coroborat cu art. 117, 172 și art. 187 alin. (2)

¹⁷ Ibidem, art. 116 alin. (6), coroborat cu art. 171, 172

(6) și (7) din prezentul Regulament și care nu au fost convocați la prima ședință de constituire a consiliului județean.

(8) Prin excepție de la dispozițiile alin. (7) consilierul județean declarat ales care nu a putut depune jurământul, ca urmare a absenței pentru motive temeinice, poate depune jurământul în cadrul proximei ședințe a consiliului județean. Sunt considerate motive temeinice spitalizarea sau imobilizarea la pat, dovedită prin certificat medical, ori situații precum deplasarea în străinătate în interes de serviciu, evenimente de forță majoră, cum ar fi inundații sau alte catastrofe care au împiedicat deplasarea, deces în familie ori alte situații similare¹⁸.

(9) Consilierul județean al cărui mandat a fost validat care nu depune jurământul nici în cea de a doua ședință privind ceremonia de constituire ori în condițiile prevăzute la alin. (8) sau care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept¹⁹.

(10) Locurile consilierilor județeni declarați aleși ale căror mandate nu au fost validate sau care sunt considerați demisionați de drept și care nu pot fi completate cu supleanți se declară vacante prin ordin al prefectului în termen de 5 zile de la prima ședință ordinară a consiliului județean²⁰.

Capitolul III

DECLARAREA CONSILIULUI JUDEȚEAN GALAȚI CA LEGAL CONSTITUIT. ORGANIZAREA ALEGERILOR PARȚIALE

Art.13. — (1) Consiliul Județean Galați este legal constituit dacă numărul consilierilor județeni care au depus jurământul în condițiile art. 12 alin. (5)-(7) din prezentul Regulament este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului județean, stabilit potrivit art. 5 alin (4) din prezentul Regulament²¹.

(2) Data constituirii Consiliului Județean Galați este considerată data desfășurării primei ședințe privind ceremonia de constituire a consiliului județean, respectiv a celei de a doua, după caz²².

(3) În termen de 3 zile de la data constituirii consiliului județean, în condițiile alin. (2), prefectul emite un ordin privind constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a consiliului județean, care se comunică secretarului general al județului și se aduce la cunoștință publică²³.

(4) În situația în care consiliul județean nu este legal constituit în condițiile alin. (1), în termen de 3 zile de la împlinirea termenului prevăzut la art. 12 alin. (6) din prezentul Regulament, prefectul emite un ordin privind constatarea neîndeplinirii condițiilor legale de constituire a consiliului județean, în care se menționează motivele neconstituirii acestuia²⁴.

(5) Ordinul prefectului prevăzut la alin. (3), respectiv alin. (4) prevede, dacă este cazul, și situațiile în care este necesară validarea mandatelor supleanților. Ordinul prefectului care cuprinde situațiile în care este necesară validarea mandatelor supleanților se comunică tribunalului în a cărui circumscripție se află unitatea administrativ-teritorială pentru care au avut loc alegeri, partidelor politice și organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale care au propus candidați și secretarului general al județului²⁵.

Art.14. — (1) În situația în care consiliul județean nu a fost constituit în condițiile art. 13 din prezentul Regulament, sunt organizate alegeri parțiale de completare în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale pentru locurile consilierilor județeni declarate vacante potrivit art. 12 alin. (10) din prezentul Regulament²⁶.

¹⁸ Ibidem, art. 116 alin. (8), coroborat cu art. 172

¹⁹ Ibidem, art. 116 alin. (9), coroborat cu art. 172

²⁰ Ibidem, art. 116 alin. (10), coroborat cu art. 172

²¹ Ibidem, art. 118 alin. (1), coroborat cu art. 172

²² Ibidem, art. 118 alin. (2), coroborat cu art. 172

²³ Ibidem, art. 118 alin. (3), coroborat cu art. 172

²⁴ Ibidem, art. 118 alin. (4), coroborat cu art. 172

²⁵ Ibidem, art. 118 alin. (5), coroborat cu art. 172

²⁶ Ibidem, art. 120 alin. (1), coroborat cu art. 172

(2) Alegerile prevăzute la alin. (1) se organizează în termen de 90 de zile de la emiterea ordinului prefectului prevăzut la art. 13 alin. (4) din prezentul Regulament, în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale. Stabilirea datei pentru organizarea alegerilor se face de către Guvern, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor locale pe baza solicitării prefectului²⁷.

Capitolul IV

VALIDAREA MANDATELOR SUPLEANȚILOR ÎN CADRUL PROCEDURII DE CONSTITUIRE A CONSILIULUI JUDEȚEAN GALAȚI

Art.15. — (1) Mandatele supleanților sunt validate²⁸ de tribunalul în a cărui circumscripție se află unitatea administrativ-teritorială pentru care au avut loc alegeri, în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii. Validarea mandatelor supleanților se realizează în condițiile art. 10 alin. (2) din prezentul Regulament, cu respectarea prevederilor legii privind alegerea autorităților administrației publice locale în situația în care consilierul județean declarat ales se află în una dintre următoarele situații:

a) nu este validat ca urmare a neîndeplinirii condițiilor prevăzute la art. 10 alin. (2) din prezentul Regulament;

b) este considerat demisionat de drept, potrivit art. 12 alin. (9) din prezentul Regulament.

(2) În cazul prevăzut la alin. (1) lit. a), mandatele supleanților sunt validate în termen de 10 zile de la data rămânerii definitive a încheierii de invalidare a mandatului consilierului județean declarat ales.

(3) În cazul prevăzut la alin. (1) lit. b), mandatele supleanților sunt validate în termen de 10 zile de la comunicarea ordinului prefectului prevăzut la art. 13 alin. (5) din prezentul Regulament.

(4) Supleanții au obligația transmiterii către secretarul general al județului a documentelor doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 10 alin. (3) din prezentul Regulament cu cel puțin 7 zile înainte de împlinirea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz, pentru care li se eliberează o confirmare de primire. Termenul pentru transmiterea documentelor către secretarul general al județului este termen de decădere, caz în care secretarul general al județului transmite tribunalului documentele care i-au fost puse la dispoziție înăuntrul acestui termen, precum și o adresă de informare prin care propune validarea supleanților care au depus documentele prevăzute la art. 10 alin. (2) din prezentul Regulament sau, după caz, invalidarea supleanților care nu au depus aceste documente.

(5) Secretarul general al județului transmite tribunalului documentele doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 10 alin. (2) lit. a) - d) din prezentul Regulament cu cel puțin 7 zile înainte de împlinirea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz.

(6) Supleantul al cărui mandat a fost validat în condițiile prezentului articol depune jurământul în a doua ședință privind ceremonia de constituire a consiliului județean prevăzută la art. 12 din prezentul Regulament sau în proxima ședință a consiliului județean, după caz.

(7) Prevederile alin. (6) se aplică în mod corespunzător supleantului declarat ales al cărui mandat a fost invalidat de tribunalul competent, în primă instanță, dar care a fost validat prin hotărârea curții de apel.

(8) Supleantul al cărui mandat a fost validat, care nu depune jurământul în condițiile alin. (6) sau, după caz, alin. (7) ori care refuză să depună jurământul, este considerat demisionat de drept.

(9) Prevederile art. 13 alin. (3) din prezentul Regulament se aplică în mod corespunzător.

²⁷ Ibidem, art. 120 alin. (2), coroborat cu art. 172

²⁸ Ibidem art. 119, coroborat cu art. 172

Capitolul V

CONFIRMAREA CALITĂȚII DE MEMBRU AL PARTIDULUI POLITIC SAU ORGANIZAȚIEI CETĂȚENILOR APARTINÂND MINORITĂȚILOR NAȚIONALE A CANDIDAȚILOR DECLARAȚII ALEȘI ȘI A SUPLEANȚILOR

Art.16. — (1) Partidele politice sau organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale confirmă²⁹, sub semnătura persoanelor din cadrul conducerilor acestora, având această competență potrivit statutului propriu, calitatea de membru a consilierilor declarați aleși și a supleanților, în următoarele condiții:

- a) în termen de 3 zile de la încheierea, de către biroul electoral de circumscripție, în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale, a procesului-verbal privind constatarea rezultatului alegerilor și atribuirea mandatelor;
- b) în termen de 3 zile de la comunicarea încheierii prevăzute la art. 10 alin. (5) din prezentul Regulament;
- c) în termen de 3 zile de la primirea ordinului prefectului prevăzut la art. 13 alin. (5) din prezentul Regulament;
- d) în termen de 3 zile de la solicitarea secretarului general al județului, în situația vacanței mandatelor de consilieri aleși pe liste de candidați constatată prin hotărâre a consiliului județean sau prin ordin al prefectului.

(2) Confirmările de la alin. (1) sunt transmise, în termenele prevăzute, secretarului general al județului³⁰.

(3) Secretarul general al județului transmite de îndată confirmările primite tribunalului în a cărui circumscripție se află unitatea administrativ-teritorială pentru care au avut loc alegeri în vederea validării mandatelor consilierilor județeni declarați aleși în condițiile art. 10, sau a validării mandatelor supleanților în condițiile art. 15, 17 din prezentul Regulament³¹.

Capitolul VI

VALIDAREA MANDATELOR SUPLEANȚILOR PE DURATA MANDATULUI CONSILIULUI JUDEȚEAN GALAȚI³²

Art.17. — (1) În caz de vacanță a mandatelor de consilieri județeni, pe durata mandatului consiliului județean, mandatele supleanților sunt validate în termen de 10 zile de la data încetării mandatului consilierului județean devenit vacant, în condițiile art. 204 din Codul administrativ, de tribunalul în a cărui circumscripție se află unitatea administrativ-teritorială pentru care au avut loc alegeri în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii. Validarea mandatelor supleanților se realizează cu respectarea prevederilor art. 10 alin. (2) și art. 16 alin. (1) lit. d), alin. (2) și (3) din prezentul Regulament. Supleanții au obligația transmiterii către secretarul general al județului a documentelor doveditoare prevăzute la art. 10 alin. (2) lit. a)-d) din prezentul Regulament, cu cel puțin 5 zile înainte de împlinirea termenului de 10 zile. Dispozițiile art. 10 alin. (4)-(7) din prezentul Regulament se aplică în mod corespunzător.

(2) Consilierul județean al cărui mandat a fost validat pe durata mandatului consiliului județean depune jurământul în fața consiliului județean, în termen de 15 zile de la data la care secretarul general al județului l-a informat cu privire la validarea mandatului său.

(3) Consilierul județean declarat ales al cărui mandat a fost invalidat de tribunalul competent, în primă instanță, dar care a fost validat prin hotărârea curții de apel depune jurământul în fața consiliului județean, în termen de 15 zile de la data la care i-a fost comunicată hotărârea curții de apel.

²⁹ Ibidem, art. 121 alin. (1), coroborat cu art. 172

³⁰ Ibidem, art. 121 alin. (2), coroborat cu art. 172

³¹ Ibidem, art. 121 alin. (3), coroborat cu art. 172

³² Ibidem, art. 122, coroborat cu art. 172

(4) Consiliul județean se convoacă în condițiile art. 179 din Codul administrativ pentru respectarea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz.

(5) Consilierul județean al cărui mandat a fost validat în condițiile alin. (2) sau (3) care nu depune jurământul în termenul de 15 zile ori care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept, cu excepția cazului în care se află în una dintre situațiile prevăzute la art. 12 alin. (8) din prezentul Regulament.

(6) În cazul în care consilierul județean al cărui mandat a fost validat în condițiile alin. (2) sau (3) se află, pe perioada celor 15 zile prevăzute de aceste alineate, într-una dintre situațiile prevăzute la art. 12 alin. (8) din prezentul Regulament, termenul pentru depunerea jurământului se prelungește până la încetarea acestei situații.

TITLUL III ORGANIZAREA CONSILIULUI JUDEȚEAN GALAȚI

Capitolul I PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN GALAȚI

Secțiunea 1: Alegerea Președintelui Consiliului Județean Galați

Art.18. — (1) Președintele Consiliului Județean Galați se alege prin vot universal, egal, direct, secret și liber exprimat³³.

(2) Președintele Consiliului Județean Galați se alege la nivelul circumscripției electorale județene, prin scrutin uninominal³⁴.

Secțiunea 2: Validarea mandatului Președintelui Consiliului Județean Galați

Art.19. — (1) Mandatul Președintelui Consiliului Județean Galați declarat ales este validat în termen de 20 de zile de la data desfășurării alegerilor de către tribunalul în a cărui circumscripție se află unitatea administrativ-teritorială pentru care au avut loc alegeri, în procedură necontencioasă. Validarea se realizează la tribunal, după depunerea raportului detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale, potrivit legii privind finanțarea partidelor politice și a campaniilor electorale, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii³⁵.

(2) Invalidarea alegerii Președintelui Consiliului Județean Galați se poate pronunța în cazul în care se constată, potrivit legii privind alegerea autorităților administrației publice locale, încălcarea condițiilor de eligibilitate sau dacă alegerea acestuia s-a făcut prin fraudă electorală³⁶.

(3) Încheierea tribunalului privind validarea sau, după caz, invalidarea alegerii Președintelui Consiliului Județean Galați se comunică de îndată prefectului și secretarului general al județului, care are obligația aducerii la cunoștință publică prin afișarea acesteia la sediul Consiliului Județean Galați, în termen de cel mult 24 de ore de la comunicare³⁷.

(4) În termen de 2 zile de la aducerea la cunoștință publică, cei interesați pot formula apel împotriva încheierii tribunalului de validare sau invalidare a alegerii Președintelui Consiliului Județean Galați la curtea de apel în a cărei circumscripție se află tribunalul³⁸.

(5) Apelul se soluționează de curtea de apel în termen de 5 zile de la sesizare, hotărârea fiind definitivă. Hotărârea se comunică de îndată prefectului, secretarului general al

³³ Legea nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, art. 1 alin. (2).

³⁴ Ibidem, art. 1 alin. (4).

³⁵ Codul administrativ (Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019), art. 149 alin. (1) coroborat cu art. 187 alin. (1)

³⁶ Ibidem, art. 149 alin. (2) coroborat cu art. 187 alin. (1)

³⁷ Ibidem, art. 149 alin. (3) coroborat cu art. 187 alin. (1)

³⁸ Ibidem, art. 149 alin. (4) coroborat cu art. 187 alin. (1)

județului, Președintelui Consiliului Județean Galați declarat ales și se aduce la cunoștință publică³⁹.

(6) Pronunțarea încheierii tribunalului, respectiv pronunțarea hotărârii curții de apel se poate amâna, o singură dată, cel mult 24 de ore, iar termenul pentru motivarea încheierii, respectiv a hotărârii este de cel mult 48 de ore de la pronunțare⁴⁰.

(7) Rezultatul validării sau invalidării alegerii Președintelui Consiliului Județean Galați se prezintă în prima ședință privind ceremonia de constituire sau, după caz, într-o ședință extraordinară a Consiliului Județean Galați⁴¹.

(8) În caz de invalidare a alegerii Președintelui Consiliului Județean Galați, Guvernul, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor locale, pe baza solicitării prefectului, stabilește data alegerilor. Acestea se organizează în termen de maximum 90 de zile de la data invalidării sau, după caz, de la data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești, în condițiile legii⁴².

Secțiunea 3: Depunerea jurământului de către Președintele Consiliului Județean Galați

Art. 20. — (1) Președintele Consiliului Județean Galați depune jurământul prevăzut la art. 117 din Codul Administrativ în prima ședință privind ceremonia de constituire a Consiliului Județean Galați sau în fața președintelui tribunalului, în camera de consiliu, în cazul în care prima ședință privind ceremonia de constituire a Consiliului Județean Galați nu are loc în termen de 60 de zile de la data alegerilor⁴³.

(2) Președintele Consiliului Județean Galați care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept⁴⁴.

(3) După depunerea jurământului, Președintele Consiliului Județean Galați intră în exercițiul de drept al mandatului⁴⁵.

Secțiunea 4: Mandatul Președintelui Consiliului Județean Galați

Art. 21. — (1) Durata mandatului Președintelui Consiliului Județean Galați este egală, de regulă, cu durata mandatului Consiliului Județean Galați, respectiv 4 ani⁴⁶.

(2) Mandatul Președintelui Consiliului Județean Galați se exercită până la depunerea jurământului de către Președintele nou ales. Mandatul Președintelui Consiliului Județean Galați poate fi prelungit, prin lege organică, în caz de război sau catastrofă ori alte situații expres prevăzute de lege atunci când, din cauza acestor situații, nu pot fi organizate alegeri până la expirarea mandatului prevăzut la alin. (1)⁴⁷.

(3) În cazul în care mandatul Consiliului Județean Galați încetează înainte de expirarea duratei normale de 4 ani, până la constituirea noului Consiliu Județean Galați, problemele curente ale administrației județului sunt rezolvate de președintele consiliului județean⁴⁸.

(4) Durata mandatului Președinte al Consiliului Județean Galați constituie vechime în muncă și în specialitatea studiilor absolvite.

Secțiunea 5: Rolul Președintelui Consiliului Județean Galați

³⁹ Ibidem, art. 149 alin. (5) coroborat cu art. 187 alin. (1)

⁴⁰ Ibidem, art. 149 alin. (6) coroborat cu art. 187 alin. (1)

⁴¹ Ibidem, art. 149 alin. (7) coroborat cu art. 187 alin. (1)

⁴² Ibidem, art. 149 alin. (8) coroborat cu art. 187 alin. (1)

⁴³ Ibidem, art. 187 alin. (2) teza 1

⁴⁴ Ibidem, art. 150 alin. (2) coroborat cu art. 187 alin. (2) teza 2

⁴⁵ Ibidem, art. 150 alin. (3) coroborat cu art. 187 alin. (2) teza 2

⁴⁶ Ibidem, art. 177 alin. (1) coroborat cu art. 187 alin. (3) teza 1

⁴⁷ În lipsa unei reglementări exprese a încetării la termen, sau ca urmare a prelungirii exercitării, a mandatului de președinte al consiliului județean, se aplică prin analogie reglementarea expres prevăzută de Codul administrativ, la art.151 alin. (3), pentru primar și la art.177 pentru consiliul județean.

⁴⁸ Ibidem, art. 186 alin. (1) teza 1

Art. 22. — (1) Președintele Consiliului Județean Galați reprezintă județul Galați în relațiile cu celelalte autorități publice, cu persoanele fizice și juridice române și străine, precum și în justiție⁴⁹.

(2) Președintele Consiliului Județean Galați răspunde în fața alegătorilor de buna funcționare a administrației județene⁵⁰.

(3) Aparatul de specialitate al Consiliului Județean Galați este subordonat Președintelui Consiliului Județean Galați⁵¹.

(4) Președintele Consiliului Județean Galați asigură respectarea prevederilor Constituției, punerea în aplicare a legilor, a decretelor Președintelui României, a hotărârilor și ordonanțelor Guvernului, a hotărârilor Consiliului Județean Galați, precum și a altor acte normative⁵².

(5) Președintele Consiliului Județean Galați, ales în condițiile legii pentru alegerea autorităților administrației publice locale, are drept de vot și conduce ședințele Consiliului Județean Galați⁵³.

(6) Funcția de Președinte al Consiliului Județean Galați este funcție de demnitate publică⁵⁴.

Secțiunea 6: Atribuțiile Președintelui Consiliului Județean Galați⁵⁵

Art. 23. — (1) Președintele Consiliului Județean Galați îndeplinește, în condițiile legii, următoarele categorii principale de atribuții:

- a) atribuții privind funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, a instituțiilor publice de interes județean și a societăților și regiilor autonome de interes județean;
- b) atribuții privind relația cu consiliul județean;
- c) atribuții privind bugetul județului;
- d) atribuții privind relația cu alte autorități ale administrației publice locale;
- e) atribuții privind serviciile publice de interes județean;
- f) alte atribuții prevăzute de lege.

(2) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. a), Președintele Consiliului Județean Galați:

- a) întocmește și supune spre aprobare consiliului județean regulamentul de organizare și funcționare a acestuia, organigrama, statul de funcții și regulamentul de organizare și funcționare a aparatului de specialitate, precum și ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean;
- b) numește, sancționează și dispune suspendarea, modificarea și încetarea raporturilor de serviciu sau, după caz, a raporturilor de muncă, în condițiile legii, pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean și pentru conducătorii instituțiilor și serviciilor publice de interes județean.

(3) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. b), Președintele Consiliului Județean Galați:

- a) conduce ședințele consiliului județean și dispune măsurile necesare pentru pregătirea și desfășurarea în bune condiții a acestora;
- b) prezintă consiliului județean, anual sau la cerere, rapoarte cu privire la modul de îndeplinire a atribuțiilor sale și a hotărârilor consiliului județean.

(4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. c), Președintele Consiliului Județean Galați:

- a) exercită funcția de ordonator principal de credite;
- b) întocmește proiectul bugetului județului și contul de încheiere a exercițiului bugetar și le supune spre aprobare consiliului județean, în condițiile și la termenele prevăzute de lege;

⁴⁹ Ibidem, art. 190 alin. (1)

⁵⁰ Ibidem, art. 190 alin. (2)

⁵¹ Ibidem, art. 190 alin. (3)

⁵² Ibidem, art. 190 alin. (4)

⁵³ Ibidem, art. 171 alin. (2)

⁵⁴ Ibidem, art. 171 alin. (3)

⁵⁵ Ibidem, art. 191

c) urmărește modul de realizare a veniturilor bugetare și propune consiliului județean adoptarea măsurilor necesare pentru încasarea acestora la termen;

d) inițiază, cu aprobarea consiliului județean, negocieri pentru contractarea de împrumuturi și emisiuni de titluri de valoare în numele județului.

(5) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. d), Președintele Consiliului Județean Galați:

a) îndrumă metodologic, prin aparatul de specialitate al consiliului județean, activitățile de stare civilă și autoritate tutelară desfășurate în comune, orașe și municipii;

b) poate acorda, fără plată, prin aparatul de specialitate al consiliului județean, sprijin, asistență tehnică, juridică și de orice altă natură, consiliilor locale sau primarilor, la cererea expresă a acestora.

(6) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. e), Președintele Consiliului Județean Galați:

a) coordonează realizarea serviciilor publice de interes județean furnizate prin intermediul aparatului de specialitate al consiliului județean sau prin intermediul organismelor prestatoare de servicii publice de interes județean;

b) ia măsuri pentru organizarea executării și executarea în concret a activităților din domeniile prevăzute la art. 173 alin. (5) și (6) din Codul administrativ;

c) ia măsuri pentru asigurarea inventarierii, evidenței statistice, inspecției și controlului furnizării serviciilor publice de interes județean prevăzute la art. 173 alin. (5) și (6) din Codul administrativ, precum și a bunurilor din domeniul public și privat al județului;

d) emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa, prin lege;

e) coordonează și controlează organismele prestatoare de servicii publice de interes județean, înființate de consiliul județean și subordonate acestuia;

f) coordonează și controlează realizarea activităților de investiții și reabilitare a infrastructurii județene.

(7) Președintele Consiliului Județean Galați poate delega, prin dispoziție, atribuțiile prevăzute la alin. (6) vicepreședinților, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, secretarului general al județului, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes județean, în funcție de competențele ce le revin în domeniile respective. În ceea ce privește delegarea atribuțiilor, sunt aplicabile următoarele reguli⁵⁶:

a) Dispoziția de delegare trebuie să prevadă perioada, atribuțiile delegate și limitele exercitării atribuțiilor delegate, sub sancțiunea nulității. Dispoziția de delegare nu poate avea ca obiect toate atribuțiile prevăzute de lege în sarcina Președintele Consiliului Județean Galați. Delegarea de atribuții se face numai cu informarea prealabilă a persoanei căreia i se delegă atribuțiile.

b) Persoana căreia i-au fost delegate atribuții exercită pe perioada delegării atribuțiile funcției pe care o deține, precum și atribuțiile delegate; este interzisă subdelegarea atribuțiilor.

c) Persoana căreia i-au fost delegate atribuții răspunde civil, administrativ sau penal, după caz, pentru faptele săvârșite cu încălcarea legii în exercitarea acestor atribuții.

(8) În situații de urgență sau de forță majoră, Președintele Consiliului Județean Galați, în calitate sa de vicepreședinte al comitetului pentru situații de urgență, colaborează cu prefectul județului.

(9) Președintele Consiliului Județean Galați poate fi membru în autoritatea teritorială de ordine publică.

Secțiunea 7: Suspendarea mandatului Președintelui Consiliului Județean Galați

Art. 24. — (1) Mandatul Președintelui Consiliului Județean Galați se suspendă de drept în următoarele situații:

a) a fost dispusă măsura arestării preventive⁵⁷;

b) a fost dispusă măsura arestului la domiciliu⁵⁸.

⁵⁶ Ibidem, art. 157 coroborat cu art. 191 alin. (7) teza 2.

⁵⁷ Ibidem, art. 159 alin. (1) lit a), coroborat cu art. 193 alin. (1)

(2) Măsurile prevăzute la alin. (1), dispuse în condițiile Legii nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală, cu modificările și completările ulterioare, se comunică de îndată de către instanța de judecată prefectului, care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului⁵⁹.

(3) Ordinul de suspendare se comunică, în termen de maximum 48 de ore de la emitere, Președintelui Consiliului Județean Galați⁶⁰.

(4) Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la alin. (1)⁶¹.

(5) În cazul în care față de Președintelui Consiliului Județean Galați suspendat din funcție a fost dispusă clasarea ori renunțarea la urmărirea penală sau instanța judecătorească a dispus achitarea sau încetarea procesului penal, acesta are dreptul, în condițiile legii, la plata drepturilor salariale corespunzătoare perioadei în care a fost suspendat⁶².

Secțiunea 8: Încetarea mandatului Președintelui Consiliului Județean Galați

Subsecțiunea 1: Încetarea de drept a mandatului Președintelui Consiliului Județean Galați

Art. 25. — (1) Mandatul Președintelui Consiliului Județean Galați încetează, de drept⁶³, în următoarele cazuri:

- a) demisie;
- b) constatarea și sancționarea, în condițiile legii privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, a unei stări de incompatibilitate;
- c) schimbarea domiciliului într-o altă unitate administrativ-teritorială;
- d) condamnarea prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă la o pedeapsă privativă de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a executării pedepsei;
- e) punerea sub interdicție judecătorească;
- f) pierderea drepturilor electorale;
- g) imposibilitatea exercitării funcției din cauza unei boli grave, certificate, sau a altor motive temeinice dovedite, care nu permit desfășurarea activității în bune condiții timp de 6 luni, pe parcursul unui an calendaristic;
- h) pierderea, prin demisie, a calității de membru al partidului politic sau al organizației minorității naționale pe a cărei listă a fost ales;
- i) condamnarea prin hotărâre rămasă definitivă pentru săvârșirea unei infracțiuni electorale pe durata procesului electoral în cadrul căruia a fost ales, indiferent de pedeapsa aplicată și de modalitatea de individualizare a executării acesteia;
- j) deces.

(2) Data încetării de drept a mandatului, în cazurile enumerate la alin. (1) lit. a), c), g) și h), este data apariției evenimentului sau a împlinirii condițiilor care determină situația de încetare, după caz⁶⁴.

(3) Data încetării de drept a mandatului în cazul prevăzut la alin. (1) lit. b), în situația în care legalitatea raportului de evaluare prin care s-a constatat starea de incompatibilitate nu a fost contestată, este data expirării perioadei în care Președintele Consiliului Județean Galați are dreptul să conteste raportul de evaluare, în condițiile legii privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice⁶⁵.

(4) În situația în care este contestată legalitatea actului prevăzut la alin. (3), data încetării de drept a mandatului este data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești⁶⁶.

⁵⁸ Ibidem, art. 159 alin. (1) lit b), coroborat cu art. 193 alin. (1)

⁵⁹ Ibidem, art. 159 alin. (2), coroborat cu art. 193 alin. (1)

⁶⁰ Ibidem, art. 159 alin. (3), coroborat cu art. 193 alin. (1)

⁶¹ Ibidem, art. 159 alin. (4), coroborat cu art. 193 alin. (1)

⁶² Ibidem, art. 159 alin. (5), coroborat cu art. 193 alin. (1)

⁶³ Ibidem, art. 160 alin. (1), coroborat cu art. 193 alin. (2)

⁶⁴ Ibidem, art. 160 alin. (2), coroborat cu art. 193 alin. (2)

⁶⁵ Ibidem, art. 160 alin. (3), coroborat cu art. 193 alin. (2)

⁶⁶ Ibidem, art. 160 alin. (4), coroborat cu art. 193 alin. (2)

(5) Încetarea mandatului de Președinte al Consiliului Județean Galați în cazul schimbării domiciliului în altă unitate administrativ-teritorială poate interveni în aceleași condiții ca și încetarea mandatului consilierului județean⁶⁷.

(6) În cazurile prevăzute la alin. (1) lit. d)-f) și i), încetarea mandatului poate avea loc numai după rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești⁶⁸.

(7) În toate cazurile de încetare înainte de termen a mandatului de Președinte al Consiliului Județean Galați, prefectul emite un ordin prin care constată încetarea mandatului Președintelui Consiliului Județean Galați. Ordinul are la bază un referat semnat de secretarul general al județului, precum și actele din care rezultă motivul legal de încetare a mandatului⁶⁹.

(8) Referatul secretarului general al județului se transmite prefectului în termen de 10 zile de la data intervenirii situației de încetare de drept a mandatului de Președinte al Consiliului Județean Galați⁷⁰.

(9) Ordinul prefectului poate fi atacat de Președintele Consiliului Județean Galați, la instanța de contencios administrativ în termen de 10 zile de la comunicare⁷¹.

(10) Instanța de contencios administrativ este obligată să se pronunțe în termen de 30 de zile, nefiind aplicabilă procedura de regularizare a cererii. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă⁷².

(11) Data organizării alegerilor pentru funcția de Președinte al Consiliului Județean Galați, se stabilește de către Guvern, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor, pe baza solicitării prefectului. Acestea se organizează în termen de maximum 90 de zile de la expirarea termenului prevăzut la alin. (9) sau de la data pronunțării hotărârii instanței, în condițiile alin. (10)⁷³.

(12) Președintele Consiliului Județean Galați poate demisiona, anunțând în scris consiliul județean și prefectul. La prima ședință a consiliului, demisia se consemnează în procesul-verbal și devin aplicabile dispozițiile alin. (2), (7) și (8)⁷⁴.

Subsecțiunea 2: Încetarea mandatului Președintelui Consiliului Județean Galați în urma referendumului

Art. 26. — (1) Mandatul Președintelui Consiliului Județean Galați încetează ca urmare a rezultatului unui referendum județean având ca obiect demiterea acestuia, conform procedurii prevăzute la art. 144 și art. 145 din Codul administrativ, care se aplică în mod corespunzător⁷⁵.

(2) Referendumul pentru încetarea mandatului Președintelui Consiliului Județean Galați se organizează ca urmare a cererii adresate în acest sens prefectului de locuitorii județului Galați, ca urmare a nesocotirii de către președinte a intereselor generale ale colectivității locale sau a neexercitării atribuțiilor ce îi revin, potrivit legii⁷⁶.

(3) Cererea cuprinde motivele ce au stat la baza acesteia, numele și prenumele, data și locul nașterii, seria și numărul buletinului sau ale cărții de identitate și semnătură olografă ale cetățenilor care au solicitat organizarea referendumului⁷⁷.

(4) Organizarea referendumului trebuie să fie solicitată, în scris, de cel puțin 25% dintre locuitorii cu drept de vot înscriși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în județul Galați. Acest procent trebuie să fie realizat în fiecare dintre localitățile componente ale județului⁷⁸.

⁶⁷ Ibidem, art. 160 alin. (5), coroborat cu art. 193 alin. (2)

⁶⁸ Ibidem, art. 160 alin. (6), coroborat cu art. 193 alin. (2)

⁶⁹ Ibidem, art. 160 alin. (7), coroborat cu art. 193 alin. (2)

⁷⁰ Ibidem, art. 160 alin. (8), coroborat cu art. 193 alin. (2)

⁷¹ Ibidem, art. 160 alin. (9), coroborat cu art. 193 alin. (2)

⁷² Ibidem, art. 160 alin. (10), coroborat cu art. 193 alin. (2)

⁷³ Ibidem, art. 160 alin. (11), coroborat cu art. 193 alin. (2)

⁷⁴ Ibidem, art. 161, coroborat cu art. 193 alin. (2)

⁷⁵ Ibidem, art. 162 alin. (1), coroborat cu art. 193 alin. (2)

⁷⁶ Ibidem, art. 162 alin. (2), coroborat cu art. 193 alin. (2)

⁷⁷ Ibidem, art. 162 alin. (3), coroborat cu art. 193 alin. (2)

⁷⁸ Ibidem, art. 162 alin. (4), coroborat cu art. 193 alin. (2)

Secțiunea 9: Exercițarea temporară a atribuțiilor Președintelui Consiliului Județean Galați

Art. 27. — (1) În caz de vacanță a funcției de Președinte al Consiliului Județean Galați, de suspendare a mandatului Președintelui Consiliului Județean Galați, precum și în situațiile de imposibilitate de exercitare a mandatului, atribuțiile acestuia sunt exercitate de drept de unul dintre vicepreședinți, desemnat de Consiliul Județean Galați, prin vot secret, cu majoritate absolută, cu respectarea drepturilor și obligațiilor corespunzătoare funcției de Președinte al Consiliului Județean Galați⁷⁹.

(2) În situația prevăzută la alin. (1), Consiliul Județean Galați poate delega, prin hotărâre, din rândul membrilor săi, un consilier județean care îndeplinește temporar atribuțiile vicepreședintelui consiliului județean, cu respectarea drepturilor și obligațiilor corespunzătoare funcției. Pe perioada exercitării funcției de vicepreședinte al consiliului județean, consilierul județean beneficiază de o unică indemnizație lunară egală cu cea a funcției de vicepreședinte al consiliului județean⁸⁰.

(3) Consiliul județean poate hotărî retragerea delegării consilierului județean care îndeplinește temporar atribuțiile vicepreședintelui consiliului județean desemnat în condițiile alin. (2) înainte de încetarea situațiilor prevăzute la alin. (1)⁸¹.

(4) În situația în care sunt suspendați din funcție, în același timp, atât Președintele Consiliului Județean Galați, cât și vicepreședinții consiliului județean, precum și în situațiile de imposibilitate de exercitare de către aceștia a mandatului, Consiliul Județean Galați delegă un consilier județean care îndeplinește atât atribuțiile președintelui consiliului județean, cât și pe cele ale vicepreședinților consiliului județean, până la încetarea situației respective, cu respectarea drepturilor și obligațiilor corespunzătoare funcției de președinte al consiliului județean. Pe perioada exercitării atribuțiilor de președinte al consiliului județean, precum și de vicepreședinte al consiliului județean, consilierul județean beneficiază de o unică indemnizație lunară egală cu cea a funcției de vicepreședinte al consiliului județean⁸².

(5) Dacă devin vacante, în același timp, atât funcția de Președinte al Consiliului Județean Galați, cât și cele de vicepreședinți ai Consiliului Județean Galați, Consiliul Județean Galați alege alți vicepreședinți ai consiliului județean în condițiile art. 29 din prezentul Regulament, prevederile alin. (1) și (3) aplicându-se până la alegerea unui nou președinte al consiliului județean⁸³.

Capitolul II VICEPREȘEDINȚII CONSILIULUI JUDEȚEAN GALAȚI

Secțiunea 1: Mandatul vicepreședinților Consiliului Județean Galați

Art. 28. — (1) Durata mandatului vicepreședinților Consiliului Județean Galați este egală, de regulă, cu durata mandatului Consiliului Județean Galați. În cazul în care mandatul consiliului județean încetează înainte de expirarea duratei normale de 4 ani, încetează de drept și mandatul vicepreședinților consiliului județean fără vreo altă formalitate⁸⁴.

(2) Durata mandatului constituie vechime în muncă și în specialitatea studiilor absolvite.

Secțiunea 2: Alegerea și eliberarea din funcție a vicepreședinților Consiliului Județean Galați⁸⁵

Art. 29. — (1) Consiliul Județean Galați alege dintre membrii săi 2 vicepreședinți.

⁷⁹ Ibidem, art. 192 alin. (1)

⁸⁰ Ibidem, art. 192 alin. (2)

⁸¹ Ibidem, art. 192 alin. (3)

⁸² Ibidem, art. 192 alin. (4)

⁸³ Ibidem, art. 192 alin. (5)

⁸⁴ Ibidem art. 187 alin. (3) teza 2.

⁸⁵ Ibidem, art. 188.

(2) Vicepreședinții Consiliului Județean Galați se aleg prin vot secret, cu majoritate absolută. Președintele Consiliului Județean Galați desemnează prin dispoziție care dintre cei doi vicepreședinți exercită primul atribuțiile sale în alte cazuri de absență decât cele prevăzute la art. 192 alin. (1) din Codul administrativ.

(3) Pe durata exercitării mandatului, vicepreședinții Consiliului Județean Galați își păstrează statutul de consilier județean fără a beneficia de indemnizația aferentă acestui statut, fiindu-le aplicabile incompatibilitățile specifice funcției de vicepreședinte al consiliului județean prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Eliberarea din funcție a vicepreședinților Consiliului Județean Galați se poate face de Consiliul Județean Galați, prin vot secret, cu majoritatea a două treimi din numărul consilierilor în funcție, la propunerea temeinic motivată a cel puțin unei treimi din numărul acestora. Eliberarea din funcție a vicepreședinților consiliului județean nu se poate face în ultimele 6 luni ale mandatului consiliului județean.

(5) La deliberarea și adoptarea hotărârilor care privesc alegerea sau eliberarea din funcție a vicepreședintelui consiliului județean participă și votează consilierul județean care candidează la funcția de vicepreședinte al consiliului județean, respectiv vicepreședintele consiliului județean a cărui eliberare din funcție se propune.

Secțiunea 3: Suspendarea mandatelor vicepreședinților Consiliului Județean Galați

Art. 30. — Regulile aplicabile în cazul suspendării mandatului Președintelui Consiliului Județean Galați sunt aplicabile și în cazul suspendării mandatelor vicepreședinților Consiliului Județean Galați.⁸⁶

Secțiunea 4: Atribuțiile vicepreședinților Consiliului Județean Galați

Art. 31. — Vicepreședinții Consiliului Județean Galați îndeplinesc următoarele atribuții principale:

1. În cazul în care coordonează activitatea unor structuri din cadrul aparatului de specialitate stabilite prin dispoziție de către Președintele Consiliului Județean Galați, exercită următoarele atribuții:

- a) urmăresc și asigură realizarea sarcinilor din domeniul de competență al structurii respective, reieșite din acte normative și administrative;
- b) asigură clarificarea și soluționarea uniformă a problemelor ce țin de resortul coordonat și care apar în activitatea consiliului județean;
- c) veghează ca lucrările ce revin structurii coordonate, să fie de bună calitate și să se finalizeze în termen prin acte sau propuneri de acte administrative;
- d) acordă girul, prin semnătură, lucrărilor întocmite de structura coordonată;
- e) iau măsuri ca întregul personal din structura coordonată să-și îndeplinească atribuțiile într-un mod corespunzător asigurând un climat de lucru armonios și stimulat;

2. Participă la lucrările comisiilor de specialitate ale consiliului județean când sunt invitați și când, în aceste comisii, se analizează probleme ce țin de domeniile coordonate.

3. Semnează documentele pentru care au delegare de atribuții din partea Președintelui Consiliului Județean Galați, potrivit dispoziției prin care li s-au delegat atribuțiile respective.

4. Pot înlocui Președintele Consiliului Județean Galați, în caz de absență, pe baza dispoziției acestuia, în condițiile legii și ale prezentului Regulament.

5. Îndeplinesc și alte atribuții stabilite de lege, de prezentul Regulament, de ședința în plen a consiliului sau de dispoziția președintelui.

⁸⁶ Ibidem art. 159 alin. (6) coroborat cu art. 193 alin. (1).

Capitolul III

COMISIILE DE SPECIALITATE ALE CONSILIULUI JUDEȚEAN GALAȚI

Secțiunea 1: Alegerea comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Galați

Art.32. — (1) După declararea Consiliului Județean Galați ca legal constituit, în aceeași ședință, sau, în ședință extraordinară cel târziu în 20 zile după declararea Consiliului Județean Galați ca legal constituit, se organizează comisii de specialitate, pe principalele domenii de activitate⁸⁷.

(2) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii județeni⁸⁸.

(3) Operațiunile desfășurate în cadrul procedurii de constituire a comisiilor de specialitate, domeniile de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate, numărul și denumirea acestora, numărul membrilor fiecărei comisii și modul de stabilire a locurilor ce revin fiecărui grup de consilieri sau consilieri independenți, precum și componența nominală a acestora se stabilesc prin hotărâre a Consiliului Județean Galați, cu respectarea configurației politice de la ultimele alegeri locale. Numărul membrilor unei comisii este întotdeauna impar⁸⁹.

(4) Numărul locurilor ce revine fiecărui grup de consilieri sau consilierilor independenți în fiecare comisie de specialitate se stabilește de către Consiliul Județean Galați, cu respectarea configurației politice de la ultimele alegeri locale⁹⁰.

(5) Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri, iar a consilierilor independenți de către Consiliul Județean Galați, avându-se în vedere, de regulă, opțiunea acestora, pregătirea lor profesională și domeniul în care își desfășoară activitatea. Nominalizarea consilierilor pentru fiecare comisie se face, prin negocieri, de grupările de consilieri care reprezintă aceleași partide sau alianțe de partide, în funcție de opțiunile și de pregătirea profesională a consilierilor. Dacă negocierile conduc la o înțelegere, consiliul hotărăște, prin vot deschis, nominalizarea, în bloc, a consilierilor pe comisii. În caz contrar, se procedează la vot individual. În funcție de numărul membrilor consiliului, un consilier poate face parte din cel puțin o comisie și din cel mult 3 comisii, dintre care una este comisia de bază⁹¹.

Art.33. — (1) Comisiile de specialitate ale Consiliului Județean Galați sunt următoarele:

1. *Comisia buget-finanțe, strategii, studii și prognoză economico-socială;*
2. *Comisia pentru promovarea programelor integrate de dezvoltare partenerială locală, județeană, regională și europeană;*
3. *Comisia pentru dezvoltare urbană și rurală, agricultură, conservarea și protecția mediului și de servicii publice;*
4. *Comisia pentru asistență și protecție socială, învățământ, sănătate, cultură, activități științifice, sportive și de agrement;*
5. *Comisia juridică, pentru administrație publică locală, de respectarea drepturilor și libertăților cetățenești, de cooperare interinstituțională;*
6. *Comisia de analiză privind administrarea și gestionarea patrimoniului, investiții, lucrări publice și de refacere a monumentelor istorice și de arhitectură.*

(2) Președintele și Vicepreședinții Consiliului Județean Galați nu pot face parte din aceste comisii.

Secțiunea 2: Organizarea comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Galați

Art.34. — (1) În prima ședință comisiiile vor fi convocate de Președintele Consiliului Județean Galați, cu care ocazie acestea își vor alege un președinte și un secretar, prin votul deschis al majorității absolute a membrilor ce o compun.

⁸⁷ Ibidem, art. 124 alin. (1) coroborat cu art. 182 alin. (4).

⁸⁸ Ibidem, art. 124 alin. (2) coroborat cu art. 182 alin. (4).

⁸⁹ Ibidem, art. 124 alin. (3) coroborat cu art. 182 alin. (4).

⁹⁰ Ibidem, art. 124 alin. (4) coroborat cu art. 182 alin. (4).

⁹¹ Ibidem, art. 124 alin. (5) coroborat cu art. 182 alin. (4).

(2) În a doua ședință se vor stabili responsabilitățile pe fiecare consilier județean în cadrul comisiei.

(3) Activitatea comisiilor se desfășoară pe baza programelor de lucru pe care le adoptă, a căror realizare este urmărită de președintele comisiei.

Art.35. — (1) Președintele comisiei de specialitate are următoarele atribuții principale⁹²:

a) asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu consiliul județean, aparatul de specialitate al consiliului județean, organismele prestatoare de servicii publice județene și cu celelalte comisii;

b) convoacă ședințele comisiei conform procedurii prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean și informează secretarul general al județului cu privire la data și locul ședinței;

c) conduce ședințele comisiei;

d) susține în ședințele consiliului județean avizele formulate de comisie;

e) anunță rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretarul comisiei;

f) îndeplinește orice alte atribuții referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege, de prezentul regulament, sau stabilite de consiliul județean;

g) comunică secretarului general al județului în termen rezonabil, până la finalul fiecărei luni calendaristice, prezența și procesele-verbale ale fiecărei ședințe ale comisiei de specialitate.

(2) Președintele comisiei de specialitate poate propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar și poate participa la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce.

Art.36. — Secretarul comisiei îndeplinește următoarele atribuții principale⁹³:

a) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a membrilor comisiei;

b) numără voturile și îl informează pe președintele comisiei asupra cvorumului necesar pentru emiterea fiecărui aviz și asupra rezultatului votării;

c) asigură redactarea avizelor, a proceselor-verbale și a altor documente prevăzute de lege;

d) îndeplinește orice alte sarcini prevăzute de prezentul regulament sau însărcinări stabilite de comisie sau de către președintele acesteia.

Art.37. — Dacă se pune problema completării sau a modificării componenței comisiilor de specialitate, pe parcursul mandatului, se utilizează aceeași procedură ca la alegere.

Art.38. — Numărul comisiilor de specialitate și denumirea lor se pot modifica prin modificarea prezentului regulament.

Secțiunea 3: Atribuțiile generale ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Galați

Art.39. — (1) Comisiile de specialitate ale Consiliului Județean Galați au următoarele atribuții generale⁹⁴:

a) analizează proiectele de hotărâri ale Consiliului Județean Galați din domeniul lor de activitate;

b) întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate, pe care le prezintă Consiliului Județean Galați;

c) îndeplinesc orice alte atribuții stabilite prin prezentul regulament sau însărcinări date prin hotărâri ale Consiliului Județean Galați, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.

(2) Comisiile de specialitate adoptă avize cu majoritate simplă.

Secțiunea 4: Atribuțiile specifice ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Galați

Subsecțiunea 1: Atribuțiile Comisiei nr. 1 – buget-finanțe, strategii, studii și prognoză economico-socială;

Art.40. — Atribuțiile Comisiei nr. 1 sunt următoarele:

⁹² Ibidem, art. 126 alin. (2,3) coroborat cu art. 182 alin. (4).

⁹³ Ibidem, art. 126 alin. (4) coroborat cu art. 182 alin. (4).

⁹⁴ Ibidem, art. 125 coroborat cu art. 182 alin. (4).

- a) studierea propunerilor făcute de comune și orașe în vederea elaborării de prognoze economice;
- b) analizarea programelor și prognozelor de dezvoltare economico-socială a județului care vor fi supuse adoptării consiliului;
- c) analizarea modului în care se realizează programul și prognozele de dezvoltare economico-socială a județului;
- d) studierea posibilităților înființării de agenți economici de interes județean;
- e) studierea, analizarea și propunerea modului și condițiilor participării administrației publice județene la societățile comerciale sau servicii publice de interes județean;
- f) pregătirea și analizarea lucrărilor necesare aprobării de către consiliu a bugetului propriu al județului precum și a bugetelor instituțiilor subordonate;
- g) pregătirea și analizarea lucrărilor necesare stabilirii de către consiliu a impozitelor și taxelor județene, precum și taxelor speciale;
- h) pregătirea și analizarea lucrărilor necesare adoptării de către consiliu a contului de încheiere a exercițiului bugetar;
- i) alte acțiuni privind dezvoltarea economico-socială a județului;
- j) alte activități specifice, inclusiv analizarea unor sesizări în domeniu.

Subsecțiunea 2: Atribuțiile Comisiei nr. 2 – pentru promovarea programelor integrate de dezvoltare partenerială locală, județeană, regională și europeană;

Art.41. — Atribuțiile Comisiei nr. 2 sunt următoarele:

- a) preluarea și analizarea propunerilor de la comune și orașe pentru a elabora programe integrate de dezvoltare;
- b) colaborarea cu instituții publice, instituții neguvernamentale, societăți comerciale și altele organizații în vederea elaborării strategiilor privind proiectele de dezvoltare economică locală, județeană și regională;
- c) participarea la elaborarea strategiilor privind dezvoltarea locală, județeană și regională, în colaborare cu partenerii zonali;
- d) participarea la elaborarea programelor sectoriale, în vederea finanțării și aplicării lor, prin atragerea de fonduri;
- e) participarea la elaborarea de proiecte și strategii privind participarea consiliului județean la acțiuni, manifestări, programe, schimburi la nivel internațional;
- f) promovarea de noi acorduri de colaborare.
- g) studierea posibilităților de înființare a unor societăți comerciale, asociații, agenții, activități în scopul executării unor lucrări de interes județean, cu capital social constituit prin aportul consiliilor și al altor persoane juridice și fizice;
- h) preluarea și analizarea propunerilor formulate de autoritățile administrației publice locale și elaborarea de programe integrate de dezvoltare, urmărind creșterea capacității de absorbție a fondurilor alocate;
- i) alte activități specifice, inclusiv analizarea unor sesizări în domeniu.

Subsecțiunea 3: Atribuțiile Comisiei nr. 3 – pentru dezvoltare urbană și rurală, agricultură, conservarea și protecția mediului și de servicii publice;

Art.42. — Atribuțiile Comisiei nr. 3 sunt următoarele:

- a) studierea și analizarea orientărilor generale privind organizarea și dezvoltarea urbană a localităților județului, precum și pentru amenajarea teritoriului județului;
- b) sprijinirea consiliilor locale pentru elaborarea, aprobarea și realizarea programelor de organizare urbană a localităților, respectarea tradițiilor locale și a prevederilor legale;
- c) corelarea planurilor de amenajarea a teritoriului cu proiectele de dezvoltare a serviciilor de utilitate publică;
- d) sprijinirea acțiunilor derulate în agricultură, printr-o susținută colaborare cu factorii cu atribuții în consultanță, implementare și execuție agricolă;
- e) analizarea implementării sistemelor de colectare selectivă și valorificarea deșeurilor și ambalajelor la nivelul persoanelor fizice și a instituțiilor publice;
- f) studierea și analizarea măsurilor de protecție a mediului pentru județul Galați, echilibru ecologic, calitatea aerului, apei, solului, protecția florei, faunei și așezărilor umane,

recuperarea zonelor deteriorate, controlul și eliminarea emisiilor poluante, gospodărirea apelor;

g) studierea propunerilor făcute de comune și orașe în vederea analizării și adoptării de către consiliu a propunerilor de refacere și protecție a mediului înconjurător.

h) alte activități specifice, inclusiv analizarea unor sesizări în domeniu;

Subsecțiunea 4: Atribuțiile Comisiei nr. 4 – pentru asistență și protecție socială, învățământ, sănătate, cultură, activități științifice, sportive și de agrement;

Art.43. — Atribuțiile Comisiei nr. 4 sunt următoarele:

a) analizarea bugetului județului, în ceea ce privește învățământul, sănătatea, cultura, protecția socială, activitățile sportive și de agrement;

b) analizarea și inițierea de propuneri privind înființarea de către consiliu a unor instituții social-culturale și sanitare și pentru asigurarea bunei lor funcționări;

c) sprijinirea acțiunilor stabilite pentru asigurarea condițiilor de organizare și desfășurare a activităților științifice, cultural-artistice, sportive și de tineret;

d) analizarea și inițierea de propuneri privind ocrotirea sănătății populației, asistența sanitară, organizarea rețelei sanitare;

e) analizarea și inițierea de propuneri privind activitățile referitoare la problemele categoriilor sociale defavorizate;

f) analizarea și inițierea de propuneri privind activitățile care vizează învățământul de toate gradele, problemele tineretului, activitatea sportivă, activitatea de petrecere a timpului liber și de agrement;

g) urmărirea activității și sprijinirea formelor asociative care au ca obiect de activitate ajutorarea minorilor, tinerilor și vârstnicilor;

h) analizarea și inițierea de propuneri privind activitățile care vizează raporturile de muncă, șomajul, soluționarea conflictelor de muncă, relațiile cu sindicatele, protecția socială;

i) alte activități specifice, inclusiv analizarea unor sesizări în domeniu.

Subsecțiunea 5: Atribuțiile Comisiei nr. 5 – juridică, pentru administrație publică locală, de respectarea drepturilor și libertăților cetățenești, de cooperare interinstituțională;

Art.44. — Atribuțiile Comisiei nr. 5 sunt următoarele:

a) sprijinirea coordonării activității consiliilor locale din județul Galați în vederea realizării serviciilor publice de interes județean;

b) sprijinirea întocmirii regulamentelor de funcționare a serviciilor publice județene;

c) sprijinirea acțiunilor de apărare a drepturilor omului și cetățeanului, a libertății de conștiință, a libertății de exprimare;

d) asigurarea legăturilor cu cultele religioase care activează în județ;

e) sprijinirea acțiunilor de apărare a ordinii și liniștii publice, probleme de protecție împotriva incendiilor, de protecție civilă, de pază a bunurilor persoanelor fizice și juridice;

f) alte activități specifice, inclusiv analizarea unor sesizări în domeniu.

Subsecțiunea 6: Atribuțiile Comisiei nr. 6 – de analiză privind administrarea și gestionarea patrimoniului, investiții, lucrări publice și de refacere a monumentelor istorice și de arhitectură.

Art.45. — Atribuțiile Comisiei nr. 6 sunt următoarele:

a) urmărirea îndeplinirii hotărârilor consiliului privind aprobarea și realizarea lucrărilor de construcții și reparații de interes public (respectarea documentațiilor tehnico-economice aprobate, organizarea licitațiilor pentru executarea lucrărilor, asigurarea finanțării lucrărilor de executat);

b) evaluarea și estimarea necesarului de investiții în infrastructura edilitară;

c) promovarea măsurilor și lucrărilor de conservare a monumentelor istorice și de arhitectură, de refacere și protecție a rezervațiilor naturale;

d) analizarea modului de administrare a domeniului public și privat al județului (inventariere, gestionare, concesiune, închiriere, locație de gestiune, înstrăinare, schimburi, delimitare, partaje, acceptare de donație etc.);

e) alte activități specifice, inclusiv analizarea unor sesizări în domeniu.

Secțiunea 5: Funcționarea comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean

Galati⁹⁵

Art.46. — (1) Comisiile de specialitate lucrează în plen și deliberează cu votul majorității simple a membrilor lor. Se consideră prezenți la ședința comisiei de specialitate și consilierii județeni care participă prin utilizarea oricăror mijloace electronice⁹⁶.

(2) Participarea membrilor comisiei la ședințele acesteia este obligatorie. Dacă absențele continuă, fără a fi motivate, președintele comisiei poate propune consiliului județean aplicarea sancțiunilor prevăzute la art. 233 din Codul administrativ.

(3) Comisia poate invita să participe la ședințele sale specialiști din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Galați sau din afara acestuia. Au dreptul să participe la ședințele comisiei și inițiatorii propunerilor ce stau la baza lucrărilor comisiei. Comisia poate invita și alte persoane care să participe la dezbateri.

(4) Ședințele comisiei de specialitate sunt, de regulă, publice.

(5) Comisia poate hotărî ca unele ședințe sau dezbaterile unor puncte de pe ordinea de zi să se desfășoare cu ușile închise.

(6) Convocarea ședințelor comisiei se face de către președintele acesteia cu cel puțin 3 zile înainte sau de îndată, în situația ședințelor convocate astfel.

(7) Ordinea de zi se aprobă de comisie la propunerea președintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.

(8) Ședințele comisiilor de specialitate se desfășoară înaintea ședințelor consiliului județean, atunci când ordinea de zi a ședinței acestuia cuprinde sarcini sau proiecte de hotărâri asupra cărora i se solicită avizul.

(9) Pentru dezbaterile proiectelor de hotărâri sau a celorlalte probleme repartizate comisiei de către secretarul general al județului, președintele acesteia desemnează un consilier județean care prezintă în cadrul ședinței proiectele și, după caz, celelalte probleme aflate pe ordinea de zi, care nu sunt prezentate de inițiator.

(10) Secretarul comisiei sau, în lipsa acestuia, consilierul județean desemnat în conformitate cu alin. (9) întocmește avizul, cu caracter consultativ, al comisiei, pe baza amendamentelor și a propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor județeni prezenți.

(11) Avizele întocmite de comisie cuprind separat, cu motivarea necesară, atât amendamentele și propunerile acceptate, cât și cele respinse.

(12) Avizele întocmite sunt prezentate secretarului general al județului, care asigură transmiterea acestora către consilierii județeni, cel mai târziu înainte de aprobarea ordinii de zi a ședinței de plen.

(13) Votul în comisii este, de regulă, deschis. În anumite situații comisia poate hotărî ca votul să fie secret, stabilind, de la caz la caz, și modalitatea de exprimare a acestuia.

(14) Lucrările ședințelor comisiei se consemnează, prin grija secretarului acesteia, într-un proces-verbal. După încheierea ședinței, procesul-verbal este semnat de către președintele și secretarul comisiei.

(15) Președintele poate încuviința ca procesele-verbale ale ședințelor să fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la ședință, cu excepția proceselor-verbale întocmite în ședințele ale căror lucrări s-au desfășurat cu ușile închise.

(16) Comisia de specialitate de resort sesizată pentru un aviz trebuie să se pronunțe în termen de cel mult 15 zile de la data înregistrării proiectelor de hotărâre, în cazul ședințelor de consiliu ordinare, în termen de cel mult 3 zile în cazul ședințelor de consiliu extraordinare, respectiv cel târziu până la aprobarea ordinii de zi, în cazul ședințelor de consiliu extraordinare convocare de îndată.

(17) Dacă avizul nu este întocmit și comunicat în termenele prevăzute la alin. (16), acesta se consideră implicit favorabil.

(18) Aparatul de specialitate are obligația de a pune la dispoziția membrilor comisiei, la cererea președintelui acesteia, în termen de cel mult 10 zile, informațiile necesare activității

⁹⁵ Ibidem, art. 141 coroborat cu art. 137 alin. (1).

⁹⁶ Ibidem art. 141 alin. (1) coroborat cu art. 137 alin. (1).

comisiei. Cererea se depune în scris la registratură și modul ei de soluționare se stabilește prin rezoluție a președintelui Consiliului Județean Galați.

(19) Ședințele Comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Galați se pot desfășura și fără prezența fizică a membrilor acestora, utilizând mijloace electronice de comunicare simultană la distanță.

(19¹) Ședințele Comisiilor de specialitate pot avea loc și în sistem hibrid, parțial cu prezența fizică și parțial prin utilizarea mijloacelor electronice. Modalitatea de participare la ședința comisiei de specialitate se comunică în prealabil de către fiecare consilier județean (membru al comisiei) președintelui acesteia.

(20) În situația ședințelor de comisii desfășurate potrivit prevederilor alin. (19) și alin. (19¹) avizele comisiilor vor fi însușite prin semnătură de către președintele comisiei și vor avea menționată opțiunea fiecărui consilier județean membru al comisiei în ceea ce privește votul “pentru”, votul “împotriva” sau “abținerea”.

Capitolul IV COMISIILE SPECIALE ȘI COMISIILE MIXTE⁹⁷

Art.47. — Consiliul Județean Galați poate organiza comisii speciale de analiză și verificare formate din consilieri județeni, pe perioadă determinată, la propunerea unei treimi din numărul consilierilor județeni în funcție sau a Președintelui Consiliului Județean Galați. Componenta, obiectivele și perioada de desfășurare a activităților acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului județean. Membrii comisiei acționează în limitele stabilite prin hotărâre.

Art.48. — Comisia de analiză și verificare prezintă Consiliului Județean Galați ori Președintelui Consiliului Județean Galați, după caz, la termenul stabilit de acesta, raportul întocmit în urma analizelor și verificărilor efectuate. Raportul cuprinde, dacă este cazul, propuneri concrete de îmbunătățire a activității în domeniul supus analizei sau verificării.

Art.49. — Consiliul Județean Galați poate organiza, din proprie inițiativă sau din inițiativa Președintelui Consiliului Județean Galați, după caz, comisii mixte formate din consilieri județeni, funcționari publici și alți specialiști, pe perioadă determinată. Componenta comisiilor mixte, obiectivele și perioada de desfășurare a activității acestora se stabilesc prin hotărâre a Consiliului Județean Galați. Ședințele comisiilor mixte sunt publice.

Capitolul V SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI

Sectiunea 1: Dispoziții generale⁹⁸

Art.50. — (1) Județul Galați are un secretar general salarizat din bugetul județului, funcționar public de conducere, cu studii superioare juridice, administrative sau științe politice, ce asigură respectarea principiului legalității în activitatea de emitere și adoptare a actelor administrative, stabilitatea funcționării aparatului de specialitate al consiliului județean, continuitatea conducerii și realizarea legăturilor funcționale între compartimentele din cadrul acestora.

(2) Perioada în care persoana cu studii superioare juridice sau administrative sau științe politice ocupă funcția publică de secretar general al județului constituie vechime în specialitatea studiilor.

(3) Secretarul general al județului nu poate fi soț, soție sau rudă până la gradul al II-lea cu Președintele Consiliului Județean Galați sau cu unul dintre vicepreședinții Consiliului Județean Galați, sub sancțiunea eliberării din funcție.

(4) Secretarul general al județului nu poate fi membru al unui partid politic, sub sancțiunea destituirii din funcție.

⁹⁷ Ibidem, art. 127 coroborat cu art. 182 alin. (4).

⁹⁸ Ibidem, art. 242.

(5) Recrutarea, numirea, suspendarea, modificarea, încetarea raporturilor de serviciu și regimul disciplinar ale secretarului general al județului se fac în conformitate cu prevederile Statutului funcționarilor publici, reglementat de Codul administrativ.

(6) Prin excepție de la prevederile alin. (5) pentru secretarul general al județului numit în condițiile art. 186 alin. (5) din Codul administrativ, suspendarea, modificarea, încetarea raporturilor de serviciu și regimul disciplinar ale acestora se fac de către prefect cu respectarea prevederilor Statutului funcționarilor publici, reglementat de Codul administrativ.

Art.51. — În caz de absență temporară, secretarul general al județului va fi înlocuit de un funcționar public din aparatul de specialitate, care îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitatea studiilor, desemnat de Președintele Consiliului Județean Galați, la propunerea secretarului general al județului.

Sectiunea 2: Atribuțiile secretarului general al județului

Art.52. — (1) Secretarul general al județului îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții⁹⁹:

- a) avizează proiectele de hotărâri și contrasemnează pentru legalitate dispozițiile Președintelui Consiliului Județean Galați și hotărârile Consiliului Județean Galați;
- b) participă la ședințele Consiliului Județean Galați;
- c) asigură gestionarea procedurilor administrative privind relația dintre Consiliul Județean Galați și Președintele Consiliului Județean Galați, precum și între aceștia și Instituția Prefectului Județului Galați;
- d) coordonează organizarea arhivei și evidența statistică a hotărârilor Consiliului Județean Galați și a dispozițiilor Președintelui Consiliului Județean Galați;
- e) asigură transparența și comunicarea către autoritățile, instituțiile publice și persoanele interesate a actelor prevăzute la lit. a);
- f) asigură procedurile de convocare a Consiliului Județean Galați, și efectuarea lucrărilor de secretariat, comunicarea ordinii de zi, întocmirea procesului-verbal al ședințelor Consiliului Județean Galați, și redactarea hotărârilor Consiliului Județean Galați;
- g) asigură pregătirea lucrărilor supuse dezbaterii Consiliului Județean Galați și comisiilor de specialitate ale acestuia;
- h) poate atesta, prin derogare de la prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, actul constitutiv și statutul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară din care face parte județul Galați;
- i) poate propune Președintelui Consiliului Județean Galați înscrierea unor probleme în proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale Consiliului Județean Galați;
- j) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințele Consiliului Județean Galați, a consilierilor județeni;
- k) numără voturile și consemnează rezultatul votării, pe care îl prezintă președintelui de ședință, respectiv Președintelui Consiliului Județean Galați sau, după caz, înlocuitorului de drept al acestuia;
- l) informează Președintele Consiliului Județean Galați sau, după caz, înlocuitorul de drept al acestuia, cu privire la cvorumul și la majoritatea necesare pentru adoptarea fiecărei hotărâri a Consiliului Județean Galați;
- m) asigură întocmirea dosarelor de ședință, legarea, numerotarea paginilor, semnarea și ștampilarea acestora;
- n) urmărește ca la deliberarea și adoptarea unor hotărâri ale Consiliului Județean Galați să nu ia parte consilierii județeni care se încadrează în dispozițiile art. 228 alin. (2) din Codul administrativ; informează Președintele Consiliului Județean Galați sau, după caz, înlocuitorul de drept al acestuia cu privire la asemenea situații și face cunoscute sancțiunile prevăzute de lege în asemenea cazuri;
- o) certifică conformitatea copiei cu actele originale din arhiva județului;

⁹⁹ Ibidem, art. 243 alin. (1)

p) exercită alte atribuții din sfera sa de competență, prevăzute de lege sau însărcinări date prin acte administrative de Consiliului Județean Galați sau de Președintele Consiliului Județean Galați, după caz.

(2) Prin derogare de la prevederile art. 21 alin. (2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, în situațiile prevăzute la art. 186 alin. (1) și (2) din Codul administrativ, secretarul general al județului îndeplinește funcția de ordonator principal de credite pentru activitățile curente¹⁰⁰.

Capitolul VI

ADMINISTRATORUL PUBLIC LA NIVELUL JUDEȚULUI GALAȚI¹⁰¹

Art.53. — (1) La nivelul județului Galați, Președintele Consiliului Județean Galați poate propune Consiliului Județean Galați, înființarea funcției de conducere de administrator public, în limita numărului maxim de posturi aprobate.

(2) Persoanele care pot ocupa funcția de administrator public, de regulă, trebuie să fi absolvit studii superioare economice, administrative, tehnice sau juridice.

(3) Numirea în funcție a administratorului public se face prin dispoziția Președintelui Consiliului Județean Galați, care are ca anexă un contract de management cu respectarea cerințelor specifice prevăzute la art. 543 din Codul administrativ.

(4) Contractul de management se încheie între Președintele Consiliului Județean Galați și administratorul public pe durată determinată. Durata contractului de management al administratorului public nu poate depăși durata mandatului Președintelui Consiliului Județean Galați, în timpul căruia a fost numit.

(5) În baza contractului de management, administratorul public poate îndeplini atribuții de coordonare a unor compartimente ale aparatului de specialitate sau a serviciilor publice de interes județean.

(6) Președintele Consiliului Județean Galați poate delega către administratorul public, în condițiile legii, calitatea de ordonator principal de credite.

(7) Se exceptează funcția de administrator public de la încadrarea în procentul de 12% alocat funcțiilor de conducere prevăzut la art. 391 din Codul administrativ.

(8) Eliberarea din funcție a administratorului public se face prin dispoziția Președintelui Consiliului Județean Galați și intervine în următoarele situații:

- a) în situația în care durata contractului de management a expirat;
- b) ca urmare a condamnării definitive pentru una dintre infracțiunile prevăzute la art. 542 alin. (1) lit. f) din Codul administrativ;
- c) în situația în care administratorul public nu își îndeplinește obligațiile stabilite în sarcina sa prin contractul de management;
- d) în alte situații prevăzute de lege.

Art.54. — Administratorul public are obligația să întocmească declarații de avere și declarații de interese și să le depună în condițiile Legii nr. 176/2010 (privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative), cu modificările și completările ulterioare¹⁰².

¹⁰⁰ Ibidem, art. 242 alin. (2).

¹⁰¹ Ibidem, art. 244.

¹⁰² Ibidem, art. 246.

TITLUL IV FUNȚIONAREA CONSILIULUI JUDEȚEAN GALAȚI

Capitolul I ATRIBUȚIILE CONSILIULUI JUDEȚEAN GALAȚI

Art.55. — Consiliul Județean Galați îndeplinește următoarele categorii principale¹⁰³ de atribuții:

- a) atribuții privind înființarea, organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean;
- b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială a județului;
- c) atribuții privind administrarea domeniului public și privat al județului;
- d) atribuții privind gestionarea serviciilor publice de interes județean;
- e) atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern;
- f) alte atribuții prevăzute de lege.

Art.56. — În exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 55 alin. (1) lit. a), Consiliul Județean Galați¹⁰⁴:

- a) alege din rândul consilierilor județeni doi vicepreședinți, la propunerea președintelui sau a consilierilor județeni;
- b) hotărăște înființarea sau reorganizarea de instituții, servicii publice, societăți și regii autonome, în condițiile legii;
- c) aprobă, în condițiile legii, la propunerea președintelui consiliului județean, regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean, organigrama, statul de funcții, regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate al consiliului județean, precum și ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean;
- d) exercită, în numele județului, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți sau regii autonome, în condițiile legii.

Art.57. — În exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 55 alin. (1) lit. b), Consiliul Județean Galați¹⁰⁵:

- a) aprobă, la propunerea președintelui consiliului județean, bugetul județului, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare și contul de încheiere a exercițiului bugetar. Dispozițiile art. 129 alin. (4) din Codul administrativ se aplică în mod corespunzător;
- b) aprobă, la propunerea președintelui consiliului județean, contractarea și/sau garantarea împrumuturilor, precum și contractarea de datorie publică locală prin emisiuni de titluri de valoare în numele județului, în condițiile legii;
- c) stabilește și aprobă impozite și taxe, în condițiile legii;
- d) adoptă strategii, prognoze și programe de dezvoltare economico-socială și de mediu a județului sau din proprie inițiativă, pe baza propunerilor primite de la consiliile locale; dispune, aprobă și urmărește, în cooperare cu autoritățile administrației publice locale comunale, orașenești și municipale interesate, măsurile necesare, inclusiv cele de ordin financiar, pentru realizarea acestora;
- e) stabilește, pe baza avizului consiliilor locale ale unităților administrativ-teritoriale implicate, proiectele de organizare și amenajare a teritoriului județului, precum și de dezvoltare urbanistică generală a acestuia și a unităților administrativ-teritoriale componente; urmărește modul de realizare a acestora, în cooperare cu autoritățile administrației publice comunale, orașenești sau municipale implicate;
- f) aprobă documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes județean, în limitele și în condițiile legii.

¹⁰³ Ibidem, art. 173 alin. (1)

¹⁰⁴ Ibidem, art. 173 alin. (2)

¹⁰⁵ Ibidem, art. 173 alin. (3), coroborat cu art. 129 alin. (4)

- g) asigură un mediu favorabil înființării și/sau dezvoltării afacerilor, inclusiv prin valorificarea patrimoniului existent, precum și prin realizarea de noi investiții care să contribuie la îndeplinirea programelor de dezvoltare economică regională și locală;
- h) asigură realizarea lucrărilor și ia măsurile necesare implementării și conformării cu prevederile angajamentelor asumate de România în calitate de stat membru al Uniunii Europene în domeniul protecției mediului și gospodăririi apelor pentru serviciile furnizate cetățenilor.

Art.58. — În exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 55 alin. (1) lit. c), Consiliul Județean Galați¹⁰⁶:

- a) hotărăște darea în administrare, concesionarea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate publică a județului, după caz, precum și a serviciilor publice de interes județean, în condițiile reglementate de Codul administrativ și de celelalte acte normative incidente;
- b) hotărăște vânzarea, darea în administrare, concesionarea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate privată a județului, după caz, în condițiile legii;
- c) atribuie, în condițiile legii, denumiri de obiective de interes județean.

Art.59. — (1) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 55 alin. (1) lit. d), Consiliul Județean Galați¹⁰⁷ asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean privind:

- a) educația;
- b) serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială;
- c) sănătatea;
- d) cultura;
- e) tineretul;
- f) sportul;
- g) ordinea publică;
- h) situațiile de urgență;
- i) protecția și refacerea mediului;
- j) conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice și rezervațiilor naturale;
- k) evidența persoanelor;
- l) podurile și drumurile publice;
- m) serviciile comunitare de utilitate publică de interes județean;
- n) turism;
- o) dezvoltare rurală;
- p) dezvoltare economică;
- q) alte servicii publice stabilite prin lege.

(2) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 55 alin. (1) lit. d), Consiliul Județean Galați¹⁰⁸:

- a) sprijină, în condițiile legii, activitatea cultelor religioase;
- b) emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege;
- c) acordă asistență tehnică în domenii specifice, în condițiile legii, unităților administrativ-teritoriale din județ, la cererea acestora.

Art.60. — În exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 55 alin. (1) lit. e), Consiliul Județean Galați¹⁰⁹:

- a) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean;
- b) hotărăște, în condițiile legii, înfrățirea județului cu unități administrativ-teritoriale din alte țări;

¹⁰⁶ Ibidem, art. 173 alin. (4)

¹⁰⁷ Ibidem, art. 173 alin. (5)

¹⁰⁸ Ibidem, art. 173 alin. (6).

¹⁰⁹ Ibidem, art. 173 alin. (7).

c) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale din țară ori din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune.

Art.61. — În exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 55 alin. (1) lit. b) și d), Consiliul Județean Galați¹¹⁰:

a) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul titularului dreptului de proprietate sau al celui de administrare, lucrările și fondurile necesare pentru reabilitarea, dotarea și funcționarea clădirilor în care își desfășoară activitatea autorității sau instituții publice a căror activitate prezintă un interes județean. Bunurile achiziționate pentru dotări rămân în proprietatea județului;

b) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul instituției sau autorității publice titulare a dreptului de proprietate sau de administrare, lucrări de amenajare, dotare și întreținere a clădirilor sau terenurilor aflate în proprietatea publică sau privată a statului, în scopul creșterii nivelului de atractivitate turistică a unității administrativ-teritoriale, cu condiția ca, prin acordul exprimat, titularul dreptului să permită accesul publicului în spațiile astfel îmbunătățite pe o perioadă de minimum cinci ani. Bunurile achiziționate pentru dotări rămân în proprietatea județului.

Capitolul II **ȘEDIȚA ÎN PLEN A CONSILIULUI JUDEȚEAN GALAȚI**

Secțiunea 1: Pregătirea și convocarea ședințelor Consiliului Județean Galați

Subsecțiunea 1: Tipuri de ședințe ale Consiliului Județean Galați¹¹¹

Art.62. — (1) Consiliul Județean Galați se întrunește în ședință ordinară cel puțin o dată pe lună, la convocarea Președintelui Consiliului Județean Galați.

(2) Consiliul Județean Galați se poate întruni și în ședințe extraordinare ori de câte ori este necesar, pentru problemele urgente, care nu pot fi amânate până la următoarea ședință ordinară, la cererea președintelui consiliului județean sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor consiliului, ori, la solicitarea prefectului, adresată președintelui consiliului județean, în cazuri excepționale care necesită adoptarea de măsuri imediate pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea urmărilor calamităților, catastrofelor, incendiilor, epidemiilor sau epizootiilor, pentru apărarea ordinii și liniștii publice.

(3) Obligația asigurării materialelor pentru ședință revine celor ce au avut inițiativa convocării.

Subsecțiunea 2: Convocarea ședințelor Consiliului Județean Galați

Art.63. — (1) Convocarea Consiliului Județean Galați se face în scris, prin intermediul secretarului general al județului¹¹².

(2) Data ședinței consiliului județean precizată cu ocazia convocării este stabilită, cu respectarea modului de calcul al termenelor procedurale, prevăzut de art. 181¹¹³ din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările ulterioare, astfel:

a) în termen de 5 zile de la data comunicării dispoziției de convocare pentru ședințele ordinare¹¹⁴;

b) în termen de 3 zile de la data comunicării dispoziției sau documentului de convocare pentru ședințele extraordinare¹¹⁵.

(3) În caz de forță majoră și de maximă urgență, pentru rezolvarea intereselor locuitorilor județului, convocarea consiliului județean, prin excepție de la prevederile alin. (2) lit. b), se poate face de îndată¹¹⁶.

¹¹⁰ Ibidem, art. 173 alin. (8).

¹¹¹ Ibidem, art. 178.

¹¹² Ibidem, art. 179 alin. (1).

¹¹³ „când termenul se socotește pe zile, nu intră în calcul ziua de la care începe să curgă termenul, nici ziua când acesta se împlinește”

¹¹⁴ Ibidem, art. 179 alin. (2) lit. a).

¹¹⁵ Ibidem, art. 179 alin. (2) lit. b).

¹¹⁶ Ibidem, art. 179 alin. (3).

(4) Odată cu notificarea convocării, sunt puse la dispoziție consilierilor județeni materialele înscrise pe ordinea de zi¹¹⁷.

(5) Convocarea va îmbrăca forma unei dispoziții a Președintelui Consiliului Județean Galați, în cazul în care inițiativa convocării aparține acestuia, respectiv forma unui document semnat de către consilierii județeni în cazul în care inițiativa convocării aparține acestora, după caz¹¹⁸.

(6) Convocarea se consemnează în procesul-verbal al ședinței iar documentul de convocare la ședință va conține în mod obligatoriu următoarele informații referitoare la ședință¹¹⁹:

a) data și ora desfășurării;

b) modalitatea de desfășurare (cu prezența fizică a consilierilor județeni sau prin mijloace electronice de comunicare simultană la distanță);

c) locul desfășurării, în cazul ședințelor desfășurate cu participarea fizică a consilierilor județeni, sau aplicațiile electronice folosite, în cazul ședințelor desfășurate prin mijloace electronice;

d) proiectul ordinii de zi;

e) materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;

f) modalitatea prin care sunt puse la dispoziția consilierilor județeni, potrivit opțiunilor acestora, materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;

g) indicarea comisiilor de specialitate cărora le-au fost trimise spre avizare proiectele de hotărâri;

h) invitația de a formula și depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri.

(7) Secretarul general al județului transmite prefectului, sub semnătura sa, evidența prezenței consilierilor județeni la convocările pentru ședințele care nu s-au putut desfășura din lipsa cvorumului, în termen de 3 zile de la data prevăzută pentru desfășurarea ședinței, conform convocării. Evidența transmisă prefectului precizează și situațiile în care, urmare a ultimei absențe, a intervenit cazul de încetare de drept a mandatului prevăzut la art. 204 alin. (2) lit. e) din Codul administrativ¹²⁰.

(8) În situația în care Președintele Consiliului Județean Galați se află în imposibilitatea de a convoca consiliul în ședință ordinară, aceasta se face de către vicepreședintele desemnat în condițiile art. 192 alin. (1) din Codul administrativ¹²¹.

Subsecțiunea 3: Ordinea de zi¹²²

Art.64. — (1) Proiectul ordinii de zi se redactează de către secretarul general al județului și compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Galați, ca anexă la documentul de convocare, la propunerea Președintelui Consiliului Județean Galați sau a consilierilor județeni care au avut inițiativa convocării ședinței, după caz, în condițiile legii.

(2) Este obligatorie înscrierea pe proiectul ordinii de zi a proiectelor de hotărâri care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 136 alin. (8) din Codul administrativ.

(3) Proiectul ordinii de zi a ședinței Consiliului Județean Galați poate cuprinde proiecte de hotărâri, cu menționarea titlului și a inițiatorului, rapoarte ale Președintelui Consiliului Județean Galați, ale Vicepreședinților Consiliului Județean Galați, ale consilierilor județeni, ale comisiilor de specialitate, ale comisiilor speciale sau mixte, rapoarte sau informări ale conducătorilor organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică județene, după caz, precum și orice alte probleme de interes județean.

(4) Proiectul ordinii de zi a ședinței Consiliului Județean Galați se aduce la cunoștință locuitorilor județului Galați prin mass-media, prin afișarea pe pagina de internet a Consiliului Județean Galați sau prin orice alt mijloc de publicitate.

¹¹⁷ Ibidem, art. 179 alin. (4).

¹¹⁸ Ibidem, art. 134 alin. (1), coroborat cu art. 179 alin. (6).

¹¹⁹ Ibidem, art. 134 alin. (5), coroborat cu art. 179 alin. (6).

¹²⁰ Ibidem, art. 134 alin. (6), coroborat cu art. 179 alin. (6).

¹²¹ Ibidem, art. 179 alin. (5).

¹²² Ibidem, art. 135, coroborat cu art. 182 alin. (4).

(5) Scoaterea unui proiect de hotărâre de pe proiectul ordinii de zi se face în situația în care acesta nu îndeplinește condițiile prevăzute la art. 136 alin. (8) din Codul administrativ sau numai cu acordul inițiatorului, dacă acesta îndeplinește condițiile prevăzute la art. 136 alin. (8) din Codul administrativ.

(6) Ordinea de zi a ședinței se aprobă cu majoritate simplă, la propunerea celui / celor care a / au cerut convocarea Consiliului Județean Galați.

(7) Suplimentarea ordinii de zi se aprobă numai pentru probleme urgente cu majoritate simplă.

(8) În cazul neaprobării proiectului ordinii de zi, în condițiile prevăzute la alin. (6), nu se acordă indemnizația cuvenită consilierilor județeni pentru ședința respectivă.

Secțiunea 2: Organizarea ședințelor Consiliului Județean Galați

Subsecțiunea 1: Cvorumul ședințelor Consiliului Județean Galați¹²³

Art.65. — (1) Ședințele Consiliului Județean Galați se desfășoară legal în prezența majorității consilierilor județeni în funcție. Se consideră prezenți la ședință și consilierii județeni care participă prin utilizarea oricăror mijloace electronice¹²⁴.

(2) Ședințele Consiliului Județean Galați se pot desfășura și fără prezența fizică a consilierilor județeni, utilizând mijloace electronice de comunicare simultană la distanță.

(2¹) Ședințele Consiliului Județean Galați pot avea loc și în sistem hibrid, parțial cu prezența fizică și parțial prin utilizarea unor mijloace electronice. Modalitatea de participare la ședințele Consiliului Județean Galați se comunică secretarului general al județului de către fiecare consilier județean cu cel puțin 1 zi înainte de data desfășurării ședinței.

(2²) Consilierii județeni care participă la ședințele Consiliului Județean Galați prin mijloace electronice la comunicare simultană la distanță nu pot participa la procedura de vot secret.

(3) Pentru a se asigura funcționarea organelor și structurilor organizatorice colective ale Consiliului Județean Galați, în concordanță cu principiul democratic al majorității, se utilizează noțiunile de cvorum de funcționare și cvorum deliberativ.

(4) *Cvorumul de funcționare* este numărul minim de membri, ai unui organ sau structuri organizatorice colective a Consiliului Județean Galați, care trebuie să fie prezenți la începutul ședinței, pentru ca aceasta să fie legal constituită. Acesta se situează la nivelul majorității membrilor în funcție ai organului sau structurii organizatorice colective, în afară de cazurile în care legea sau prezentul regulament prevede o altă majoritate. În toate situațiile, ședința legal constituită poate continua să lucreze valabil, chiar dacă o parte dintre consilierii județeni prezenți la începutul ședinței părăsesc sala, atât timp cât numărul celor prezenți reprezintă majoritatea membrilor în funcție ai organului sau structurii organizatorice colective respective și nu este mai mic decât cvorumul deliberativ. Consilierii județeni pot părăsi sala de ședință doar cu aprobarea plenului ședinței Consiliului Județean Galați.

(5) *Cvorumul deliberativ* semnifică numărul de voturi necesar pentru adoptarea unei hotărâri, a unui aviz sau acord. Acesta se situează la nivelul majorității membrilor în funcție prezenți la ședință, ai organului sau structurii organizatorice colective, în afară de cazurile în care legea sau prezentul regulament prevede o altă majoritate. În caz de paritate de voturi, hotărârea nu se adoptă și se reiau dezbaterile în ședința următoare.

(6) În toate cazurile, hotărârile se adoptă în plen cu cvorumul și majoritatea prevăzute de lege.

(7) Prezența consilierilor județeni la ședințele consiliului județean și ale comisiilor de specialitate este obligatorie, cu excepția cazului în care aceștia absentează motivat. Absența este considerată motivată dacă se face dovada că aceasta a intervenit din cauza:

- a) unei boli care a necesitat spitalizarea sau a unei stări de sănătate pentru care s-a eliberat certificat de concediu medical;
- b) unei deplasări în străinătate;
- c) unor evenimente de forță majoră;

¹²³ Ibidem, art. 137 alin. (2) – (5), coroborat cu art. 180.

¹²⁴ Ibidem art. 180 alin. (1)

d) în cazul decesului soției/soțului consilierului județean sau al unei rude de până la gradul al II-lea a consilierului județean ales ori al soției/soțului acestuia, inclusiv;

e) alte situații prevăzute în acte normative speciale și temeinic justificate.

(8) Consilierul județean care absentează nemotivat de două ori consecutiv la ședințele Consiliului Județean Galați este sancționat, în condițiile art. 233 din Codul administrativ.

(9) Consilierii județeni sunt obligați să își înregistreze prezența în evidența ținută de secretarul general al județului.

(10) Consilierul județean care nu poate lua parte la ședință este obligat să aducă această situație la cunoștința secretarului general al județului.

Subsecțiunea 2: Conducerea ședințelor Consiliului Județean Galați¹²⁵

Art.66. — (1) Ședințele Consiliului Județean Galați sunt conduse de Președintele Consiliului Județean Galați sau, în lipsa acestuia, de vicepreședintele desemnat în condițiile art. 192 alin. (1) sau (2) din Codul administrativ, după caz.

(2) În cazul în care, din motive întemeiate, lipsește și vicepreședintele desemnat în condițiile art. 192 alin. (2), ședința este condusă de celălalt vicepreședinte sau, în cazul în care și acesta din urmă lipsește, de un consilier județean, ales cu majoritate absolută.

(3) În ceea ce privește conducerea ședințelor Consiliului Județean Galați Președintele Consiliului Județean Galați sau înlocuitorul acestuia are următoarele atribuții:

a) conduce ședințele Consiliului Județean Galați;

b) supune votului consilierilor județeni proiectele de hotărâri și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor împotrivă și a abținerilor numărate și evidențiate de secretarul general al județului în procesul-verbal al ședinței;

c) semnează procesul-verbal al ședinței;

d) asigură menținerea ordinii, în condițiile prezentului regulament;

e) supune votului consilierilor județeni orice problemă care intră în competența de soluționare a Consiliului Județean Galați;

f) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute la art. 233 alin. (1) din Codul administrativ, sau propune Consiliului Județean Galați aplicarea unor asemenea sancțiuni, după caz;

g) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Galați sau alte însărcinări date de către Consiliul Județean Galați.

Secțiunea 3: Desfășurarea ședințelor Consiliului Județean Galați¹²⁶

Art.67. — (1) Ședințele Consiliului Județean Galați sunt publice.

(2) Caracterul public al ședințelor este dat de:

a) accesul celor interesați, în condițiile legii, la procesele - verbale ale ședințelor Consiliului Județean Galați;

b) accesul celor interesați, în condițiile legii, la proiectele de hotărâri, la hotărârile Consiliului Județean Galați, precum și la instrumentele de prezentare și de motivare a acestora;

c) posibilitatea cetățenilor cu domiciliul sau reședința în județul Galați de a asista la ședințele Consiliului Județean Galați și/sau de a le urmări pe internet, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Galați.

(3) Lucrările ședințelor se desfășoară în limba română. Documentele ședințelor Consiliului Județean Galați se întocmesc și se aduc la cunoștință publică în limba română.

(4) La lucrările Consiliului Județean Galați pot asista și lua cuvântul, fără drept de vot, prefectul, deputații și senatorii, ministrii și ceilalți membri ai Guvernului, secretarii și subsecretarii de stat, conducătorii serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe centrale, conducătorii compartimentelor de resort și conducătorii organismelor prestatoare de servicii publice sau de utilitate publică din județul Galați, în problemele ce privesc domeniile lor de responsabilitate, precum și alte persoane interesate, în condițiile prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Galați.

¹²⁵ Ibidem, art. 123 alin. (4), coroborat cu art. 181.

¹²⁶ Ibidem, art. 138, coroborat cu art. 182 alin. (4).

(5) Dezbaterile proiectului de hotărâre sau a problemelor se face, de regulă, în ordinea în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobată, în conformitate cu prevederile Codului administrativ și ale regulamentului de organizare și funcționare.

(6) Președintele Consiliului Județean Galați este obligat să asigure luarea cuvântului de către inițiator pentru susținerea proiectului de hotărâre ori de câte ori acesta o solicită.

(7) Consilierii județeni participă la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt. Consilierii județeni sunt obligați ca în cuvântul lor să se refere exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterii.

(8) Președintele Consiliului Județean Galați are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, în funcție de obiectul dezbaterii. În acest scop el poate propune consiliului spre aprobare timpul alocat fiecărui vorbitor, precum și timpul total de dezbateri a proiectului.

(9) Președintele Consiliului Județean Galați permite oricând unui consilier județean să răspundă într-o problemă de ordin personal, în probleme prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Galați sau atunci când a fost nominalizat de un alt vorbitor.

(10) Președintele Consiliului Județean Galați sau reprezentantul oricărui grup de consilieri județeni poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuția Consiliului Județean Galați. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului, iar discuțiile se sistază dacă propunerea este adoptată cu majoritate simplă.

(11) Este interzisă adresarea de insulte sau calomnii de către consilierii județeni prezenți la ședință, precum și dialogul dintre vorbitori și persoanele aflate în sală.

(12) Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale și pe articole, consilierii județeni, precum și ceilalți inițiatori prezenți la ședință putând formula amendamente de fond sau de formă. Amendamentele scrise se pot comunica de către consilierii județeni prin orice mijloc de comunicare, inclusiv online. Amendamentele se depun, de regulă, cu cel puțin 24 ore înainte de data și ora ședinței de plen. Amendamentele se comunică de îndată spre avizare comisiilor de specialitate competente a aviza proiectul de hotărâre amendat, precum și, spre analiză, compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate, care semnează raportul de specialitate. Compartimentele de resort au obligația de a întocmi un raport privind legalitatea și temeinicia amendamentului în cauză. Amendamentele formulate se pot supune la vot doar dacă sunt însoțite de avizul comisiilor de specialitate competente a aviza proiectul de hotărâre amendat și de raportul compartimentelor de resort. În cazul amendamentelor depuse în timpul dezbaterilor din cadrul ședinței de plen, acestea urmează aceeași procedură, putând fi supuse la vot doar dacă sunt însoțite de avizul comisiilor de specialitate competente a aviza proiectul de hotărâre amendat și de raportul compartimentelor de resort. În vederea desfășurării procedurilor aferente avizării amendamentelor de către comisii și întocmirii raportului privind amendamentele de către compartimentele de resort, ședința de plen se suspendă. În funcție de avizele comisiilor de specialitate și raportul compartimentelor de resort, inițiatorul amendamentului îl poate menține sau retrage. Amendamentele se supun votului Consiliului Județean Galați în ordinea în care au fost formulate, sub condiția obținerii prealabile a avizelor și rapoartelor precizate mai sus. În cazul în care amendamentele propuse sunt aprobate, proiectul de hotărâre se rescrie în așa fel încât să cuprindă aceste amendamente, rezultând un tot unitar.

(13) Ședințele se înregistrează audio și / sau video. Pe baza înregistrărilor se întocmesc, ulterior, stenograma și procesul-verbal ale ședințelor.

(14) Stenograma va reflecta detaliat conținutul dezbaterilor și se va semna de persoanele desemnate în acest sens.

(15) Sinteza dezbaterilor din ședințele Consiliului Județean Galați, precum și modul în care și-a exercitat votul fiecare consilier județean în parte se consemnează într-un proces-verbal, semnat de Președintele Consiliului Județean Galați sau de vicepreședintele ori consilierul județean care a condus ședința și de secretarul general al județului.

(16) Semnatarul procesului verbal își asumă, prin semnătură, responsabilitatea veridicității celor consemnate.

(17) La începutul fiecărei ședințe, secretarul general al județului supune spre aprobare procesul-verbal al ședinței anterioare. Consilierii județeni au dreptul ca, în cadrul ședinței

curente a Consiliului Județean Galați, să conteste conținutul procesului-verbal și să ceară menționarea exactă a opiniilor exprimate în ședința anterioară.

(18) Procesul-verbal al ultimei ședințe din cadrul mandatului consiliului nu se supune aprobării noului consiliu.

(19) Procesul-verbal semnat în condițiile precizate mai sus, precum și documentele care au fost dezbătute în ședința anterioară se depun într-un dosar special al ședinței respective, care se numerotează și se sigilează de semnatarul procesului verbal, după aprobarea procesului-verbal sau de către persoana cu atribuții în acest sens, desemnată în condițiile legii.

(20) În termen de 3 zile de la data aprobării procesului-verbal al ședinței, prin grija secretarului general al județului, se afișează la sediul Consiliului Județean Galați și se publică pe pagina de internet a autorității, o copie a procesului-verbal al ședinței.

Capitolul III **HOTĂRĂRILE CONSILIULUI JUDEȚEAN GALAȚI**

Secțiunea 1: Proiectele de hotărâri ale Consiliului Județean Galați¹²⁷

Art.68. — (1) Proiectele de hotărâri pot fi inițiate de Președintele Consiliului Județean Galați, de consilierii județeni sau de cetățeni. Comunicarea scrisă de către consilierii județeni sau cetățeni în ceea ce privește inițierea unui proiect de hotărâre se poate efectua prin orice mijloc de comunicare, inclusiv online. Elaborarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului general al județului și al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Galați.

(2) Proiectele de hotărâri și referatele de aprobare ale acestora se redactează în conformitate cu normele de tehnică legislativă.

(3) Proiectele de hotărâri ale consiliului județean însoțite de referatele de aprobare ale acestora și de alte documente de prezentare și de motivare se înregistrează și se transmit de secretarul general al județului:

- a) compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Galați în vederea analizării și întocmirii rapoartelor de specialitate;
- b) comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Galați în vederea dezbaterii și întocmirii avizelor.

(4) Nominalizarea compartimentelor de resort și a comisiilor de specialitate cărora li se transmit proiectele de hotărâri ale Consiliului Județean Galați, precum și celelalte documente, potrivit prevederilor alin. (3), se face de către Președintele Consiliului Județean împreună cu secretarul general al județului.

(5) Odată cu transmiterea proiectelor de hotărâri se comunică și data de depunere a rapoartelor și a avizelor, avându-se grijă ca rapoartele compartimentelor de resort să poată fi transmise și comisiilor de specialitate înainte de pronunțarea acestora.

(6) După examinarea proiectului de hotărâre, comisiile de specialitate ale Consiliului Județean Galați emit un aviz cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului.

(7) Avizul comisiei se transmite secretarului general al județului, care dispune măsurile corespunzătoare înaintării lui către consilierii județeni și către inițiatori, după caz, cel mai târziu în ziua ședinței.

(8) Fiecare proiect de hotărâre înscris pe ordinea de zi a ședinței Consiliului Județean Galați este supus dezbaterii numai dacă este însoțit de:

- a) *referatul de aprobare*, ca instrument de prezentare și motivare, semnat de inițiator. Acest document definește rațiunile care au determinat inițierea proiectului, și, după caz, scopul urmărit, modul de realizare și resursele necesare.
- b) *raportul de specialitate* al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Galați. Acest document asigură: temeinicia proiectului, prin stabilirea corectă a stării de fapt și legalitatea, prin corecta încadrare în drept a stării de fapt. O atenție

¹²⁷ Ibidem, art. 136, coroborat cu art. 182 alin. (4).

deosebită se acordă respectării competenței și concordanței dispozițiilor propuse în proiect, cu prevederile legale și principiile de drept.

c) *avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate* ale Consiliului Județean Galați;

d) *alte documente* prevăzute de legislația specială.

(9) Secretarul general al județului asigură îndeplinirea condițiilor de la alin. (8) și aduce la cunoștința Consiliului Județean Galați cazul neîndeplinirii acestora înainte de adoptarea ordinii de zi.

(10) Rapoartele și avizele prevăzute la alin. (8) trebuie întocmite în termenul stabilit potrivit alin. (5), dar nu mai târziu de 30 de zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse pentru a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale Consiliului Județean Galați, respectiv în termen de cel mult 3 zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor extraordinare. În situația ședințelor extraordinare convocate de îndată, rapoartele compartimentelor de specialitate se întocmesc în procedură de urgență, cel târziu odată cu proiectul hotărârii.

(11) Inițiatorul proiectului îl poate retrage sau poate renunța, în orice moment, la susținerea acestuia.

Secțiunea 2: Adoptarea Hotărârilor Consiliului Județean Galați¹²⁸

Art.69. — (1) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, Consiliul Județean Galați adoptă hotărâri, cu majoritate simplă, absolută sau calificată, după caz. Majoritățile se definesc după cum urmează:

1. majoritatea simplă - primul număr natural mai mare decât jumătate din totalul membrilor prezenți la o ședință a Consiliului Județean Galați, cu condiția îndeplinirii cvorumului¹²⁹;

2. majoritatea absolută - primul număr natural strict mai mare decât jumătate din totalul membrilor în funcție ai Consiliului Județean Galați¹³⁰;

3. majoritatea calificată - primul număr natural care este mai mare decât valoarea numerică rezultată în urma aplicării fracției / procentului stabilite / stabilit prin lege la totalul membrilor Consiliului Județean Galați, stabilit în condițiile legii¹³¹.

(2) Se adoptă cu majoritatea absolută a consilierilor județeni în funcție, majoritate definită la alin. (1) pct. 2, următoarele hotărâri ale Consiliului Județean Galați:

a) hotărârile privind bugetul local;

b) hotărârile privind contractarea de împrumuturi, în condițiile legii;

c) hotărârile prin care se stabilesc impozite și taxe locale;

d) hotărârile privind participarea la programe de dezvoltare județeană, regională, zonală sau de cooperare transfrontalieră;

e) hotărârile privind organizarea și dezvoltarea urbanistică a localităților și amenajarea teritoriului;

f) hotărârile privind asocierea sau cooperarea cu alte autorități publice, cu persoane juridice române sau străine;

g) hotărârile privind administrarea patrimoniului;

h) hotărârile privind exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 92 din Codul administrativ;

i) alte hotărâri necesare bunei funcționări a Consiliului Județean Galați, stabilite prin legi speciale sau prin prezentul regulament.

(3) Hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de Consiliul Județean Galați cu majoritatea calificată de două treimi din numărul consilierilor județeni în funcție, așa cum este această majoritate definită la alin. (1) pct. 3.

Art.70. — (1) **Votul** consilierilor județeni este individual și poate fi deschis sau secret.

(2) **Votul** deschis se exprimă prin oricare din următoarele modalități:

¹²⁸ Ibidem, art. 139, coroborat cu art. 182 alin. (4).

¹²⁹ Ibidem, art. 5 lit. ee), art. 139 alin. (1), coroborat cu art. 182 alin. (4).

¹³⁰ Ibidem, art. 5 lit. cc), art. 139, alin. (1,3) coroborat cu art. 182 alin. (4).

¹³¹ Ibidem, art. 5 lit. dd), art. 139 alin. (2), coroborat cu art. 182 alin. (4).

- a) prin ridicarea mâinii;
- b) prin apel nominal, efectuat de Președintele Consiliului Județean Galați / vicepreședintele înlocuitor / consilierul județean desemnat în condițiile legii;
- c) electronic.

(3) Consiliul Județean Galați poate stabili ca unele hotărâri să fie luate prin vot secret. Hotărârile cu caracter individual cu privire la persoane sunt luate întotdeauna prin vot secret, cu excepțiile prevăzute de lege.

(4) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

(5) Redactarea buletinelor de vot trebuie să fie fără echivoc. Pentru exprimarea opțiunii se folosesc, de regulă, cuvintele da sau nu.

(6) La începutul mandatului se va stabili, pentru întreaga durată a mandatului, cu votul deschis al majorității simple a membrilor Consiliului Județean Galați, o comisie de numărare a voturilor, alcătuită dintr-un număr impar de membri, care să respecte configurația politică din Consiliul Județean Galați. Comisia de numărare a voturilor supraveghează votarea și stabilește rezultatul, consemnându-l într-un proces-verbal.

(7) Pe buletinul de vot se trec numele și prenumele candidatului, funcția pentru care acesta candidează și, dacă este cazul, partidul din care face parte. Redactarea buletinelor de vot va fi fără echivoc și fără putință de interpretări diferite. Pe verso, în colțul din dreapta sus, buletinul de vot va fi ștampilat cu sigiliul consiliului. Pentru exprimarea opțiunii se va folosi cuvântul „DA” sau „NU”. Acestea vor fi încadrate în patruleterele aflate pe buletinul de vot în dreptul numelui și prenumelui candidatului respectiv.

(8) Votul secret se desfășoară astfel:

- Consilierul județean votează „pentru” prin încercuirea cuvântului „DA”. Acesta votează „împotriva” prin încercuirea cuvântului „NU”.
- Buletinele de vot se introduc într-o urnă. La numărarea voturilor nu se iau în calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimată opțiunea consilierului județean sau au fost încercuite, bifate, marcate, ambele opțiuni („DA” și „NU”).
- Sunt nule buletinele de vot care nu corespund modelului prezentat și cele care nu respectă tehnica votării stabilită prin prezentul regulament.
- Rezultatul votului se stabilește de Comisia de numărare a voturilor și se consemnează într-un proces-verbal.
- Comisia de numărare a voturilor veghează la asigurarea secretului votului, cu verificarea prealabilă și concomitentă a respectării următoarelor condiții minime: existența unui spațiu care asigură confidențialitatea efectivă a exercitării votului secret (o încăpere separată, unde accesul va fi restricționat, fiind permisă doar prezența consilierului județean care votează în acel moment sau cabine de vot); nedivulgarea secretului votului până la introducerea buletinului de vot în urnă.
- După stabilirea rezultatului votării, buletinele utilizate se sigilează, sub semnătura membrilor comisiei, în plic închis, și se predau spre păstrare la arhivă.

Art.71. — Abținerile se numără la voturile împotriva.

Art.72. — Dacă pe parcursul desfășurării ședinței nu este întrunită majoritatea legală necesară pentru adoptarea proiectului de hotărâre, Președintele Consiliului Județean Galați sau înlocuitorul acestuia amână votarea până la întrunirea acesteia, dar nu mai mult de 30 de minute. Dacă nici atunci prezența nu se ridică la nivelul cvorumului deliberativ, ședința se închide fără a se adopta hotărârea respectivă.

Art.73. — Dacă în urma dezbaterilor din ședința Consiliului Județean Galați se impun modificări de fond în conținutul proiectului de hotărâre, la propunerea Președintelui Consiliului Județean Galați, a secretarului general al județului sau a consilierilor județeni și cu acordul majorității consilierilor județeni prezenți, proiectul de hotărâre se retransmite, în vederea reexaminării de către inițiator și de către compartimentele de specialitate.

Art.74. — (1) Proiectele de hotărâri respinse de Consiliul Județean Galați nu pot fi readuse în dezbaterile acestuia în cursul aceleiași ședințe.

(2) Asupra proiectelor de hotărâre care au fost votate nu se poate reveni în cadrul aceleiași ședințe.

Art.75. — Hotărârile Consiliului județean Galați cu caracter normativ sunt supuse obligatoriu procedurilor de transparență decizională prevăzute de legislația în vigoare în acest domeniu.

Art.76. — (1) Hotărârile Consiliului Județean Galați se exprimă, de regulă, în formă scrisă.

(2) Pe cale de excepție, se pot utiliza și hotărâri nescrise, dar numai pentru adoptarea ordinii de zi a ședinței, a procesului-verbal și în cazurile când consiliul apreciază, prin vot, că nu este necesară o hotărâre scrisă. Hotărârile nescrise se vor consemna detaliat în procesul-verbal al ședinței.

(3) Hotărârile scrise se numerotează cronologic, separat pe fiecare an calendaristic. Proiectele neadoptate se păstrează la dosarul ședinței.

(4) Dacă în cuprinsul hotărârilor se descoperă erori materiale (greșeli de redactare, de numerotare a articolelor, alineatelor sau a paginilor), acestea se corectează pe baza unui proces-verbal semnat de Președintele Consiliului Județean Galați sau de vicepreședintele sau consilierul județean care a condus ședința și de secretarul general al județului, care se atașează la dosarul ședinței.

Secțiunea 3: Semnarea și contrasemnarea hotărârilor Consiliului Județean Galați¹³²

Art.77. — (1) După desfășurarea ședinței, hotărârile Consiliului Județean Galați se semnează de către Președintele Consiliului Județean Galați, sau de vicepreședintele ori consilierul județean care a condus ședința și se contrasemnează, pentru legalitate, de către secretarul general al județului.

(2) În cazul în care Președintele Consiliului Județean Galați, sau vicepreședintele ori consilierul județean care a condus ședința refuză, în scris, să semneze o hotărâre a Consiliului Județean Galați refuzul respectiv se comunică consilierilor județeni și prefectului.

(3) În situația prevăzută la alin. (2) hotărâre a Consiliului Județean Galați se semnează de cel puțin 2 consilieri județeni dintre cei care au participat la ședință, desemnați de Consiliul Județean Galați cu vot deschis și cu majoritate simplă în următoarea ședință a Consiliului Județean Galați.

(4) În cazul în care majoritatea necesară pentru desemnarea a 2 consilieri, prevăzută la alin. (3) nu se întrunește în două ședințe consecutive, proiectul de hotărâre care nu a fost semnat, se retransmite, în vederea reexaminării de către inițiator și de către compartimentele de specialitate.

(5) Secretarul general al județului nu contrasemnează hotărârea în cazul în care consideră că aceasta este ilegală. În acest caz, în următoarea ședință a Consiliului Județean Galați, depune în scris și expune în fața acestuia opinia sa motivată, care se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

Secțiunea 4: Comunicarea, aducerea la cunoștință și intrarea în vigoare a hotărârilor Consiliului Județean Galați

Art.78. — (1) Secretarul general al județului comunică prefectului hotărârile Consiliului Județean Galați în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării¹³³.

(2) Comunicarea, însoțită de eventualele obiecții motivate cu privire la legalitate, se face în scris de către secretarul general al județului și se înregistrează într-un registru special destinat acestui scop¹³⁴.

(3) Hotărârile Consiliului Județean Galați se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al județului¹³⁵.

(4) Hotărârile Consiliului Județean Galați se publică, pentru informare, în format electronic și în monitorul oficial al județului care se organizează potrivit procedurii prevăzute în Codul administrativ¹³⁶.

¹³² Ibidem, art. 140, coroborat cu art. 182 alin. (4).

¹³³ Ibidem, art. 197 alin. (1).

¹³⁴ Ibidem, art. 197 alin. (3).

¹³⁵ Ibidem, art. 197 alin. (4).

Art.79. — (1) Hotărârile Consiliului Județean Galați care au caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică¹³⁷.

(2) Aducerea la cunoștință publică a hotărârilor cu caracter normativ se face în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect¹³⁸, cu excepția hotărârilor pe care Președintele Consiliului Județean Galați, sau vicepreședintele ori consilierul județean care a condus ședința refuză, în scris, să le semneze¹³⁹.

Art.80. — (1) Hotărârile Consiliului Județean Galați care au caracter individual se comunică persoanelor cărora li se adresează în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect¹⁴⁰, cu excepția hotărârilor pe care Președintele Consiliului Județean Galați, sau vicepreședintele ori consilierul județean care a condus ședința refuză, în scris, să le semneze¹⁴¹.

(2) Hotărârile Consiliului Județean Galați care au caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează¹⁴².

Art.81. — Hotărârile Consiliului Județean Galați sunt obligatorii pe raza administrativ-teritorială a județului Galați.

TITLUL V DIZOLVAREA CONSILIULUI JUDEȚEAN GALAȚI

Capitolul I DIZOLVAREA DE DREPT CONSILIULUI JUDEȚEAN GALAȚI¹⁴³

Art.82. — (1) Consiliul Județean Galați se dizolvă de drept în următoarele situații:

- a) în cazul în care acesta nu se întrunește cel puțin într-o ședință ordinară sau extraordinară, pe durata a patru luni calendaristice consecutive, deși a fost convocat conform prevederilor legale;
- b) în cazul în care nu a adoptat nicio hotărâre în 3 ședințe ordinare sau extraordinare ținute pe durata a patru luni calendaristice consecutive;
- c) în cazul în care numărul consilierilor județeni în funcție este mai mic decât jumătatea numărului membrilor consiliului județean și nu a putut fi completat cu supleanți în condițiile art. 122 din Codul administrativ.

(2) Președintele Consiliului Județean Galați, vicepreședinții Consiliului Județean Galați, secretarul general al județului, prefectul sau orice altă persoană interesată sesizează instanța de contencios administrativ cu privire la cazurile prevăzute la alin. (1). Instanța analizează situația de fapt și se pronunță cu privire la dizolvarea Consiliului Județean Galați. Hotărârea instanței este definitivă și se comunică prefectului.

Capitolul II REFERENDUMUL PRIVIND DIZOLVAREA CONSILIULUI JUDEȚEAN GALAȚI¹⁴⁴

Art.83. — (1) Consiliul Județean Galați poate fi dizolvat prin referendum local la nivel județean, organizat în condițiile legii. Referendumul se organizează ca urmare a cererii adresate în acest sens prefectului de cel puțin 25% din numărul cetățenilor cu drept de vot, înscriși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în județul Galați.

¹³⁶ Ibidem, art. 197 alin. (5).

¹³⁷ Ibidem, art. 198 alin. (1).

¹³⁸ Ibidem, art. 198 alin. (2).

¹³⁹ Ibidem, art. 240 alin. (1).

¹⁴⁰ Ibidem, art. 199 alin. (1).

¹⁴¹ Ibidem, art. 240 alin. (1).

¹⁴² Ibidem, art. 199 alin. (2).

¹⁴³ Ibidem, art. 183, coroborat cu art. 143 alin. (1)

¹⁴⁴ Ibidem, art. 184

(2) Cheltuielile pentru organizarea referendumului se suportă din bugetul județean.

(3) Referendumul la nivel județean este organizat de o comisie, numită prin ordin al prefectului, compusă din prefect, un reprezentant al Consiliului Județean Galați, desemnat prin hotărâre a Consiliului Județean Galați și un judecător de la tribunal. Secretariatul comisiei este asigurat de instituția prefectului.

(4) Referendumul la nivel județean este valabil dacă s-au prezentat la urne cel puțin 30% din numărul total al locuitorilor cu drept de vot înscriși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în unitatea administrativ-teritorială. Activitatea consiliului județean încetează înainte de termen dacă s-au pronunțat în acest sens cel puțin jumătate plus unu din numărul total al voturilor valabil exprimate, iar rezultatul referendumului a fost validat în condițiile legii.

Capitolul III

ORGANIZAREA ALEGERILOR DUPĂ DIZOLVAREA CONSILIULUI JUDEȚEAN GALAȚI SAU DUPĂ VALIDAREA REZULTATULUI REFERENDUMULUI¹⁴⁵

Art.84. — (1) În termen de maximum 90 de zile de la rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești prin care s-a constatat dizolvarea Consiliului Județean Galați sau, după caz, de la validarea rezultatului referendumului, se organizează alegeri pentru alegerea unui nou consiliu județean.

(2) Stabilirea datei pentru organizarea alegerii noului consiliu județean se face de Guvern, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor locale pe baza solicitării prefectului.

Capitolul IV

REZOLVAREA TREBURILOR PUBLICE CURENTE ÎN CAZUL DIZOLVĂRII CONSILIULUI JUDEȚEAN GALAȚI¹⁴⁶

Art.85. — (1) Până la constituirea noului consiliu județean, problemele curente ale administrației județului sunt rezolvate de Președintele Consiliului Județean Galați sau, în absența acestuia, de secretarul general al județului care acționează pe baza unei împuterniciri speciale date de Guvern, prin ministerul cu atribuții în domeniul administrației publice.

(2) În situația excepțională în care consiliul județean este dizolvat în condițiile art. 183 și 184 din Codul administrativ, Președintele Consiliului Județean Galați se află în imposibilitatea exercitării atribuțiilor sale ca urmare a încetării sau suspendării mandatului său ori a altor situații prevăzute de lege, iar funcția de secretar general al județului este vacantă, prefectul numește prin ordin o persoană prin detașare, în condițiile prevăzute în Codul administrativ, care să exercite atribuțiile de secretar general al județului pentru a rezolva problemele curente ale județului Galați, până la ocuparea funcției publice de conducere de secretar general al județului, în condițiile legii.

(3) Persoana desemnată potrivit prevederilor alin. (2) trebuie să îndeplinească condițiile de studii și vechime în specialitatea studiilor necesare pentru ocuparea funcției de secretar general al județului prevăzute în Codul administrativ.

(4) În situația prevăzută la alin. (2), în mod excepțional, concursul pentru ocuparea funcției de conducere de secretar general al județului se organizează de către instituția prefectului.

(5) Numirea în funcția de secretar general al județului se face, în situația prevăzută la alin. (2) sau în situația în care procedura de organizare a concursului a fost demarată anterior situației excepționale prevăzute la alin. (2), de către prefectul județului.

¹⁴⁵ Ibidem, art. 185

¹⁴⁶ Ibidem, art. 186

TITLUL VI MANDATUL ALEȘILOR LOCALI

Capitolul I DISPOZIȚII GENERALE

Art.86. — (1) Mandatul Președintelui Consiliului Județean Galați și al consilierilor județeni este de 4 ani și se exercită în condițiile legii¹⁴⁷.

(2) Consiliul Județean Galați precum și Președintele Consiliului Județean Galați, aleși în cursul unui mandat, ca urmare a dizolvării Consiliului Județean Galați, respectiv a vacanței funcției de Președinte al Consiliului Județean Galați, încheie mandatul precedentului Consiliu Județean Galați¹⁴⁸.

Capitolul II: SUSPENDAREA ȘI ÎNCETAREA MANDATULUI DE ALES LOCAL

Secțiunea 1: Suspendarea mandatului de consilier județean¹⁴⁹

Art.87. — (1) Mandatul de consilier județean se suspendă în următoarele situații:

- a) a fost dispusă măsura arestării preventive;
- b) a fost dispusă măsura arestului la domiciliu;
- c) a fost însărcinat de către Consiliul Județean Galați, de către Guvern sau de către Parlament cu exercitarea unei misiuni în țară sau în străinătate.

(2) Măsurile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b) dispuse în condițiile Legii nr. 135/2010 (Codul de procedură penală), cu modificările și completările ulterioare, se comunică de îndată de către instanța de judecată prefectului care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

(3) Documentele corespunzătoare situației prevăzute la alin. (1) lit. c) se comunică de către emitent, în termen de 5 zile lucrătoare de la desemnare, secretarului general al județului și Președintelui Consiliului Județean Galați, iar în prima ședință ulterioară comunicării, Consiliul Județean Galați ia act de această situație, prin hotărâre.

(4) Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la alin. (1).

(5) Ordinul de suspendare emis pentru situațiile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b), respectiv hotărârea prin care se ia act de suspendarea de drept a consilierului în condițiile alin. (1) lit. c) se comunică de îndată consilierului județean, în termen de maximum 48 de ore de la emiterea ordinului, respectiv hotărârii consiliului, după caz.

(6) În cazul în care față de consilierul județean al cărui mandat a fost suspendat în condițiile alin. (1) lit. a) și b), a fost dispusă clasarea ori renunțarea la urmărirea penală sau instanța judecătorească a dispus achitarea sau încetarea procesului penal, acesta are dreptul la despăgubiri, în condițiile legii.

Secțiunea 2: Încetarea mandatului de consilier județean¹⁵⁰

Art.88. — (1) Calitatea de consilier județean încetează la data declarării ca legal constituit a noului consiliu ales.

(2) Calitatea de consilier județean încetează de drept înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri:

- a) demisie;
- b) constatarea și sancționarea, în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare, a unei stări de incompatibilitate;

¹⁴⁷ Ibidem, art. 201

¹⁴⁸ Ibidem, art. 202 alin. (1)

¹⁴⁹ Ibidem, art. 203

¹⁵⁰ Ibidem, art. 204

- c) schimbarea domiciliului în alt județ decât județul Galați, inclusiv ca urmare a reorganizării acestuia;
- d) lipsa nemotivată de la mai mult de 3 ședințe ordinare și / sau extraordinare consecutive ale Consiliului Județean Galați, desfășurate pe durata a trei luni calendaristice;
- e) lipsa nemotivată de la 3 întruniri ale Consiliului Județean Galați, convocate pe durata a 3 luni calendaristice, care determină imposibilitatea desfășurării, în condițiile legii, a ședințelor ordinare și / sau extraordinare;
- f) imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de 6 luni consecutive, cu excepția cazurilor prevăzute de lege;
- g) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a executării pedepsei;
- h) punerea sub interdicție judecătorească;
- i) pierderea drepturilor electorale;
- j) pierderea calității de membru al partidului politic sau al organizației minorităților naționale pe a cărei listă a fost ales;
- k) condamnarea prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă pentru săvârșirea unei infracțiuni electorale pe durata procesului electoral în cadrul căruia a fost ales, indiferent de pedeapsa aplicată și de modalitatea de individualizare a executării acesteia;
- l) deces.

(3) Data încetării de drept a mandatului, în cazurile enumerate la alin. (2) lit. a), c)-f) și l), este data apariției evenimentului sau a împlinirii condițiilor care determină situația de încetare, după caz.

(4) Data încetării de drept a mandatului, în cazul prevăzut la alin. (2) lit. b), în situația în care legalitatea raportului de evaluare prin care s-a constatat starea de incompatibilitate nu a fost contestată, este data expirării perioadei în care consilierul județean are dreptul să conteste raportul de evaluare, în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Data încetării de drept a mandatului în cazul prevăzut la alin. (2) lit. j) este data comunicării către prefect, secretarul general al județului și către consilierul județean, a hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale pe a cărei listă consilierul județean a fost ales, în situația în care legalitatea acesteia nu a fost contestată.

(6) În situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c)-f) și l) constatarea încetării de drept a mandatului de consilier județean, precum și vacantarea locului de consilier județean se realizează printr-o hotărâre de constatare a Consiliului Județean Galați, la propunerea Președintelui Consiliului Județean Galați sau a oricărui alt consilier județean, adoptată în prima ședință desfășurată după apariția evenimentului. Hotărârea Consiliului Județean Galați este comunicată de îndată tribunalului competent să valideze mandatul supleantului, în condițiile art. 122 din Codul administrativ, precum și consilierului județean în cauză.

(7) Consiliul Județean Galați are obligația de a adopta hotărârea prevăzută la alin. (6) în termen de 30 de zile de la înregistrarea referatului constatator semnat de Președintele Consiliului Județean Galați și de secretarul general al județului, cu privire la una dintre situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c)-f) și l). În termen de maximum 10 zile de la expirarea termenului stabilit pentru consiliul județean, constatarea încetării mandatului, precum și vacantarea locului de consilier județean se realizează de către prefect prin ordin, în baza referatului constatator comunicat de către secretarul general al județului, în situația neadoptării acestei hotărâri de către Consiliul Județean Galați.

(8) În situațiile prevăzute la alin. (2) lit. b), g)-k) constatarea încetării de drept a mandatului de consilier județean, precum și vacantarea locului de consilier județean se fac de către prefect prin ordin, în termen de maximum 30 de zile de la data înștiințării transmise prefectului de către autoritatea responsabilă de asigurarea integrității în exercitarea demnităților și funcțiilor publice și prevenirea corupției instituționale sau de către instanță, după caz.

(9) Ordinul prefectului emis în situațiile prevăzute la alin. (7) și (8) se transmite de îndată tribunalului competent să valideze mandatul supleantului, în condițiile art. 122 din Codul administrativ, consilierului județean și secretarului general al județului.

(10) Hotărârea Consiliului Județean Galați are la bază, pentru situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c)-f), h) și l), un referat constatator, întocmit în maximum 3 zile de la apariția evenimentului și semnat de Președintele Consiliului Județean Galați și de secretarul general al județului. Referatul este însoțit de acte justificative.

(11) Ordinul prefectului are la bază, pentru situațiile prevăzute la alin. (2) lit. g), i), k), înștiințările transmise prefectului de către instanță.

(12) În cazul prevăzut la alin. (2) lit. j), în termen de 30 de zile de la data comunicării hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale pe a cărei listă consilierul județean a fost ales, prefectul constată, prin ordin, încetarea mandatului consilierului județean înainte de expirarea duratei normale a acestuia și declară vacant locul consilierului județean. Ordinul prefectului se transmite de îndată tribunalului competent să valideze mandatul supleantului, în condițiile art. 122 din Codul administrativ, consilierului județean și secretarului general al județului.

(13) În cazurile prevăzute la alin. (2) lit. c)-f) hotărârea poate fi atacată de consilierul județean în cauză la instanța de contencios administrativ, în termen de 10 zile de la comunicare. Instanța se pronunță în termen de cel mult 30 de zile, nefiind aplicabilă procedura de regularizare a cererii. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă.

(14) În toate cazurile, hotărârea instanței se comunică părților, prefectului și secretarului general al județului, care are obligația afișării acesteia la sediul Consiliului Județean Galați, în termen de maximum 2 zile de la comunicare.

(15) Funcția constatată vacantă în condițiile alin. (6)-(8) se completează cu supleantul desemnat de partidul politic, alianța politică sau alianța electorală respectivă, care este validat și depune jurământul, în condițiile art. 117 din Codul administrativ, ulterior rămânerii definitive a hotărârii instanței.

(16) Încetarea mandatului de consilier județean în cazul schimbării domiciliului în alt județ decât județul Galați poate interveni numai după efectuarea în actul de identitate al celui în cauză a mențiunii corespunzătoare, de către organul abilitat potrivit legii.

(17) Încetarea mandatului de consilier județean, în cazul demisiei, se constată în prima ședință a Consiliului Județean Galați desfășurată după apariția evenimentului și în baza demisiei scrise înaintate secretarului general al județului, Președintelui Consiliului Județean Galați, după caz. Hotărârea Consiliului Județean Galați prin care se ia act de demisie și se declară vacant locul consilierului județean, se comunică de îndată tribunalului competent să valideze mandatul supleantului, în condițiile art. 122 din Codul administrativ.

(18) Prevederile alin. (2) lit. g)-i) și k) devin aplicabile numai după rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești. În aceste cazuri, data respectivă este și data la care încetează de drept mandatul.

(19) În situația în care este contestată legalitatea actului prevăzut la alin. (4) sau a hotărârii prevăzute la alin. (5), data încetării de drept a mandatului este data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești.

(20) De la data încetării mandatului, consilierul județean respectiv:

- a) nu mai poate fi luat în calcul pentru constituirea cvorumului necesar pentru ședințele Consiliului Județean Galați;
- b) nu mai poate participa la vot în cadrul ședințelor Consiliului Județean Galați, precum și în cadrul comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Galați;
- c) nu mai are dreptul la indemnizația lunară.

Secțiunea 3: Încetarea mandatului de vicepreședinte al Consiliului Județean Galați ca urmare a încetării mandatului consilier județean¹⁵¹

¹⁵¹ Ibidem, art. 205

Art.89. — (1) Încetarea mandatului de consilier județean, în condițiile art. 204 alin. (2) din codul administrativ, are ca efect încetarea de drept, la aceeași dată, și a mandatului de Vicepreședinte al Consiliului Județean Galați.

(2) Mandatul de Vicepreședinte al Consiliului Județean Galați poate înceta înainte de termen în urma eliberării acestuia din funcție în condițiile art. 188 alin. (4) din Codul administrativ.

(3) În cazul în care mandatul Consiliului Județean Galați încetează înainte de expirarea duratei normale de 4 ani, încetează de drept și mandatul Vicepreședinților Consiliului Județean Galați, fără vreo altă formalitate.

Capitolul III: DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ALEȘILOR LOCALI

Secțiunea 1: Drepturile aleșilor locali

Subsecțiunea 1: Legitimația și semnul distinctiv ale aleșilor locali¹⁵²

Art.90. — (1) După depunerea jurământului de către Președintele Consiliului Județean Galați, acestuia i se înmânează legitimația, un semn distinctiv al calității de Președinte al Consiliului Județean Galați, pe care acesta are dreptul să le poarte, potrivit legii, pe întreaga durată a mandatului, precum și o eșarfă, în culorile drapelului național al României. Legitimația Președintelui Consiliului Județean Galați este înmănată de către secretarul general al județului.

(2) După alegerea Vicepreședinților Consiliului Județean Galați, acestora li se înmânează legitimațiile, semnate de Președintele Consiliului Județean Galați, precum și un semn distinctiv al calității de Vicepreședinte al Consiliului Județean Galați. Legitimația Vicepreședinților Consiliului Județean Galați este înmănată de către secretarul general al județului.

(3) După declararea ca legal constituit a Consiliului Județean Galați, consilierilor județeni în funcție li se eliberează o legitimație care atestă calitatea de membru al Consiliului Județean Galați, semnată de Președintele Consiliului Județean Galați, aceștia primind și un semn distinctiv al calității lor de reprezentanți aleși ai colectivității locale, pe care au dreptul să îl poarte pe întreaga durată a mandatului.

(4) Modelul legitimației de președinte al consiliului județean, de vicepreședinte al consiliului județean, respectiv de consilier județean și modelul semnului distinctiv pentru aceștia se stabilesc prin hotărâre a Guvernului.

(5) Cheltuielile pentru confecționarea legitimațiilor, semnelor distinctiv, respectiv a eșarfelor se suportă din bugetul local.

(6) Legitimația și semnul distinctiv se pot păstra, după încetarea mandatului, cu titlu evocativ.

(7) Eșarfa în culorile drapelului național al României se poartă în mod obligatoriu la Ziua Națională a României, la solemnități, recepții și ceremonii publice, indiferent de locul de desfășurare a acestora.

Subsecțiunea 2: Protecția aleșilor locali¹⁵³

Art.91. — (1) Libertatea de opinie în exercitarea mandatului alesului local pentru soluționarea și gestionarea treburilor publice în interesul colectivității locale pe care o reprezintă este garantată.

(2) Aleșii locali nu pot fi trași la răspundere juridică pentru opiniile politice exprimate în exercitarea mandatului.

(3) Reținerea, dispunerea măsurii arestării preventive, a arestului la domiciliu sau trimiterea în judecată penală a aleșilor locali, precum și faptele săvârșite care au determinat luarea măsurilor se aduc la cunoștință atât autorității administrației publice din care fac parte,

¹⁵² Ibidem, art. 206

¹⁵³ Ibidem, art. 207

cât și prefectului, în termen de cel mult 24 de ore, de către organele care au dispus măsurile respective.

(4) Pe întreaga durată a mandatului, aleșii locali se consideră în exercițiul autorității publice și se bucură de protecția prevăzută de lege.

(5) De aceeași protecție prevăzută la alin. (4) beneficiază și membrii familiei alesului local - soț, soție și copii - în cazul în care agresiunea împotriva acestora urmărește nemijlocit exercitarea de presiuni asupra alesului local în legătură cu exercitarea mandatului său.

Subsecțiunea 3: Grupurile de consilieri județeni¹⁵⁴

Art.92. — (1) Consilierii județeni se pot constitui în grupuri, în funcție de partidele sau alianțele politice pe ale căror liste au fost aleși, dacă sunt în număr de cel puțin trei.

(2) Consilierii județeni care nu îndeplinesc condițiile prevăzute la alin. (1) pot constitui un grup prin asociere.

(3) Grupul de consilieri județeni este condus de un lider, ales prin votul deschis al majorității membrilor grupului.

(4) Prevederile alin. (1) și (2) se aplică și consilierilor independenți.

(5) Consilierii județeni nu pot forma grupuri în numele unor partide care nu au participat la alegeri sau care nu au întrunit numărul de voturi necesar pentru a intra în Consiliul Județean Galați cu cel puțin un consilier.

(6) În cazul fuzionării, două sau mai multe partide, care sunt reprezentate în Consiliul Județean Galați sau care au deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct.

Subsecțiunea 4: Raporturile de muncă sau de serviciu deținute anterior¹⁵⁵

Art.93. — (1) Pe perioada exercitării mandatului de Președinte sau Vicepreședinte al Consiliului Județean Galați se suspendă contractul de muncă, respectiv raportul de serviciu al acestuia, în cadrul unei instituții sau autorități publice, ori în cadrul regiilor autonome sau societăților cu capital integral ori majoritar de stat sau al unităților administrativ-teritoriale, cu excepția situațiilor prevăzute de lege.

(2) Consilierul județean al cărui raport de serviciu ori contract individual de muncă este suspendat, în condițiile legii, la data începerii exercitării mandatului, își reia activitatea în executarea aceluiași raport de serviciu sau contract individual de muncă, după caz, la încetarea mandatului de consilier județean.

(3) Sunt exceptate de la suspendarea contractului de muncă sau a actului de numire cadrele didactice, cercetătorii științifici, persoanele care dețin funcții sau desfășoară activități în domeniul creației literar-artistice.

(4) În funcțiile deținute de persoanele ale căror contracte de muncă sau acte de numire au fost suspendate potrivit alin. (1) pot fi numite sau angajate alte persoane, numai pe durată determinată.

(5) La încetarea mandatului de Președinte sau Vicepreședinte al Consiliului Județean Galați, persoanele în cauză își reiau activitatea în executarea aceluiași contracte de muncă sau raporturi de serviciu, după caz. La stabilirea clasei și a gradului de încadrare se iau în calcul și perioadele lucrate în funcțiile de demnitate publică alese.

(6) În cazul în care conducerea persoanei juridice refuză reluarea activității în funcția deținută anterior alegerii, persoana în cauză se poate adresa instanței de judecată competente, cererea fiind scutită de taxa de timbru judiciar.

(7) Persoanelor prevăzute la alin. (1) nu li se poate modifica sau desface contractul de muncă pentru motive ce nu le sunt imputabile timp de 2 ani de la data încetării mandatului, cu excepțiile prevăzute de lege.

Subsecțiunea 5: Dreptul de inițiativă în promovarea actelor administrative¹⁵⁶

Art.94. — Aleșii locali au dreptul de inițiativă în promovarea actelor administrative, individual sau în grup.

Subsecțiunea 6: Indemnizația¹⁵⁷

¹⁵⁴ Ibidem, art. 208

¹⁵⁵ Ibidem, art. 209

¹⁵⁶ Ibidem, art. 211

¹⁵⁷ Ibidem, art. 212

Art.95. — (1) Pentru participarea la ședințele Consiliului Județean Galați și ale Comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Galați, consilierii județeni au dreptul la o indemnizație lunară.

(2) Președintelui și Vicepreședinților Consiliului Județean Galați nu li se acordă indemnizație pentru participarea la ședințe. Pentru activitatea desfășurată în exercitarea funcțiilor deținute, Președintele și Vicepreședinții Consiliului Județean Galați beneficiază de o indemnizație acordată în baza prevederilor Legii – Cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Indemnizația lunară pentru consilierii județeni care participă la ședințele ordinare ori la ședințele extraordinare ale Consiliului Județean Galați și ale Comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Galați este în cuantum de până la 10% din indemnizația lunară a Președintelui Consiliului Județean Galați.

(4) Consilierii județeni au dreptul la indemnizația lunară doar dacă participă la cel puțin o ședință a Consiliului Județean Galați și o ședință a Comisiei de specialitate, pe lună, desfășurate în condițiile legii.

(5) Plata indemnizațiilor stabilite potrivit prevederilor alin. (2) se efectuează exclusiv din veniturile secțiunii de funcționare din bugetul județului.

(6) Consilierii județeni au dreptul la decontarea, în condițiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului, respectiv plata cheltuielilor de transport, cazare, indemnizația de delegare sau deplasare, după caz, precum și a altor cheltuieli prevăzute de lege, altele decât indemnizația prevăzută la alin. (1).

(7) Consiliul Județean Galați poate hotărî diminuarea cuantumului indemnizației prevăzute la alin. (2) și a cotei în care se face decontarea conform prevederilor alin. (5), în concordanță cu posibilitățile de finanțare.

(8) Drepturile bănești convenite aleșilor locali, potrivit legii, pot fi cumulate cu pensia sau cu alte venituri, în condițiile legii.

(9) Consilierii județeni care participă la ședințele Consiliului Județean Galați, organizate în timpul programului de lucru, se consideră învoiți de drept, fără a le fi afectat salariul și celelalte drepturi ce le revin, potrivit legii, de la locul de muncă.

Subsecțiunea 7: Dreptul la concediu

Art.96. — Președintele și Vicepreședinții Consiliului Județean Galați au dreptul la concedii de odihnă, concedii medicale, concedii fără plată, precum și la concedii plătite în cazul unor evenimente familiale deosebite, potrivit legii¹⁵⁸.

Art.97. — (1) Durata concediului de odihnă¹⁵⁹ anual pentru persoanele prevăzute la art. 96 este de 25 de zile lucrătoare.

(2) Planificarea concediului de odihnă al persoanelor prevăzute la art. 96 se face de Președintele Consiliului Județean, în luna decembrie a anului premergător celui în care se efectuează concediul, pe baza consultării cu vicepreședinții.

(3) Președintele Consiliului Județean și Vicepreședinții Consiliului Județean Galați nu pot efectua concediul de odihnă simultan.

(4) În situația în care mandatul persoanelor prevăzute la art. 96 începe în timpul anului, durata concediului de odihnă se stabilește proporțional cu timpul efectiv lucrat sau cu timpul care va fi lucrat în anul respectiv.

(5) Pentru perioada concediului de odihnă, Președintele Consiliului Județean și Vicepreședinții Consiliului Județean Galați beneficiază de o indemnizație de concediu ce reprezintă media zilnică a indemnizației din luna / lunile în care este efectuat concediul, multiplicată cu numărul de zile de concediu de odihnă. Media zilnică a indemnizației din luna / lunile în care este efectuat concediul se calculează prin împărțirea indemnizației aferente lunii / lunilor în care este efectuat concediul la numărul de zile lucrătoare din luna / lunile respectivă / respective.

(6) Președintele și vicepreședinții Consiliului Județean Galați efectuează concediul de odihnă în fiecare an.

¹⁵⁸ Ibidem, art. 213

¹⁵⁹ Ibidem, art. 214

(7) Concediul de odihnă al persoanelor prevăzute la art. 96 poate fi întrerupt în mod excepțional dacă interesele colectivității locale impun prezența acestora în județul Galați. În asemenea situații, înlocuitorul desemnat îl înștiințează de îndată pe Președintele consiliului Județean Galați, iar concediul de odihnă al acestuia se întrerupe. La încetarea cauzelor care au determinat întreruperea concediului de odihnă, acesta este reluat, durata lui prelungindu-se cu perioada cât a fost întrerupt. De asemenea, acestor persoane li se cuvine rambursarea cheltuielilor determinate de întreruperea concediului de odihnă.

Art.98. — (1) În afara concediului de odihnă, Președintele și vicepreședinții Consiliului Județean Galați au dreptul la concedii medicale, dovedite cu certificat medical, concediu de maternitate, precum și la alte concedii, în conformitate cu legislația în vigoare¹⁶⁰.

(2) Persoanele prevăzute la art. 96 beneficiază de concediu fără plată și concediu pentru formare profesională, potrivit prevederilor Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Pentru evenimente familiale deosebite, persoanele prevăzute la art. 96 au dreptul, în afara concediului anual de odihnă, la zile de concediu plătit după cum urmează:

a) 5 zile pentru căsătoria celui în cauză;

b) 3 zile pentru nașterea sau căsătoria unui copil;

c) 3 zile în caz de deces al soțului / soției sau al unei rude sau afin de până la gradul II inclusiv.

(4) Concediile fără plată sau pentru evenimente familiale deosebite, precum și durata acestora, în cazul Vicepreședinților Consiliului Județean Galați, se aprobă de către Președintele Consiliului Județean Galați.

Subsecțiunea 8: Alte drepturi ale aleșilor locali

Art.99. — Aleșii locali care folosesc autoturismul proprietate personală sau mijloacele de transport în comun pentru a se deplasa din localitatea în care domiciliază în localitatea în care se desfășoară ședința Consiliului Județean Galați sau a comisiilor de specialitate primesc contravaloarea transportului¹⁶¹.

Art.100. — (1) Aleșii locali au dreptul la pregătire, formare și perfecționare profesională¹⁶².

(2) Aleșii locali beneficiază de plata programelor de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate în condițiile legii, în decursul mandatului, a cheltuielilor de transport, cazare, masă, a indemnizațiilor de delegare sau deplasare, după caz, în condițiile legii.

(3) Autoritățile și instituțiile publice au obligația să prevadă în bugetul local sumele necesare pentru programele de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate de Institutul Național de Administrație sau alți furnizori de formare și perfecționare profesională în decursul mandatului, cheltuielile prevăzute la alin. (2) destinate aleșilor locali, organizate la inițiativa ori în interesul autorității sau instituției publice.

Art.101. — (1) Dreptul aleșilor locali de a avea acces la orice informație de interes public nu poate fi îngrădit¹⁶³.

(2) Autoritățile administrației publice centrale și locale, instituțiile, serviciile publice, precum și persoanele juridice de drept privat sunt obligate să asigure informarea corectă a aleșilor locali, potrivit competențelor ce le revin, asupra treburilor publice și asupra problemelor de interes local.

Art.102. — Aleșii locali se pot asocia liber în partide politice și în alte forme de asociere, în condițiile legii¹⁶⁴.

Secțiunea 2: Obligațiile aleșilor locali

Subsecțiunea 1: Respectarea legii¹⁶⁵

¹⁶⁰ Ibidem, art. 215

¹⁶¹ Ibidem, art. 216

¹⁶² Ibidem, art. 217

¹⁶³ Ibidem, art. 218

¹⁶⁴ Ibidem, art. 219

¹⁶⁵ Ibidem, art. 220

Art.103. — (1) Aleșii locali sunt obligați să respecte Constituția și legile țării, precum și să se supună regulilor de curtoazie și disciplină și să nu folosească în cuvântul lor sau în relațiile cu cetățenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase.

(2) Consilierii județeni sunt obligați să respecte regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Galați.

Subsecțiunea 2: Participarea la lucrările Consiliului Județean Galați și ale comisiilor de specialitate¹⁶⁶

Art.104. — Consilierii județeni, Președintele și Vicepreședinții Consiliului Județean Galați nu pot lipsi de la lucrările Consiliului Județean Galați sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte, cu excepția situațiilor prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare.

Subsecțiunea 3: Buna-credință și fidelitatea¹⁶⁷

Art.105. — Consilierii județeni, aflați în serviciul colectivității locale, precum și Președintele Consiliului Județean Galați, în calitate sa de reprezentant legal al județului Galați, au îndatorirea de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea competențelor autorităților administrației publice locale din care fac parte sau pe care le reprezintă, după caz, cu bună-credință și fidelitate față de țară și de colectivitatea care i-a ales.

Subsecțiunea 4: Probitatea și discreția profesională¹⁶⁸

Art.106. — Aleșii locali sunt obligați la probitate și discreție profesională.

Subsecțiunea 5: Cinstea și corectitudinea¹⁶⁹

Art.107. — (1) În exercitarea mandatului, aleșii locali sunt obligați să dea dovadă de cinste și corectitudine; este interzis alesului local să ceară, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje.

(2) Aleșii locali nu pot face uz și nu se pot prevala de această calitate în exercitarea unei activități de interes personal.

Subsecțiunea 6: Dispoziții privind obligațiile de informare pentru aleșii locali¹⁷⁰

Art.108. — (1) Aleșii locali sunt obligați ca, în exercitarea mandatului, să organizeze periodic, cel puțin o dată pe trimestru, întâlniri cu cetățenii, să acorde audiențe și să prezinte în Consiliul Județean Galați o informare privind problemele ridicate la întâlnirea cu cetățenii.

(2) Fiecare consilier județean, precum și Vicepreședinții Consiliului Județean Galați sunt obligați să prezinte un raport anual de activitate, care este făcut public prin grija secretarului general al județului.

(3) Președintele Consiliului Județean Galați prezintă anual în fața Consiliului Județean Galați un raport privind modul de îndeplinire a atribuțiilor sale.

(4) În urma efectuării unor deplasări în străinătate pentru exercitarea unor atribuții stabilite prin lege, aleșii locali sunt obligați să prezinte la prima ședință ordinară a Consiliului Județean Galați o informare privind deplasările efectuate. Termenul maxim de prezentare a informării este de 45 de zile de la data încheierii deplasării.

(5) În cazul nerespectării prevederilor alin. (4), aleșii locali suportă cheltuielile deplasării.

Subsecțiunea 7: Transparența activității¹⁷¹

Art.109. — (1) Președintele Consiliului Județean Galați este obligat ca, prin intermediul secretarului general al județului și al aparatului de specialitate, să pună la dispoziție consilierilor județeni, la cererea acestora, în termen de cel mult 10 zile lucrătoare, informațiile necesare în vederea îndeplinirii mandatului în condițiile legii.

(2) Consilierii județeni pot adresa întrebări și interpelări Președintelui și Vicepreședinților Consiliului Județean Galați, după caz.

(3) Răspunsul solicitat în conformitate cu prevederile alin. (2) se transmite, de regulă, imediat sau, dacă nu este posibil, la următoarea ședință a Consiliului Județean Galați.

¹⁶⁶ Ibidem, art. 221

¹⁶⁷ Ibidem, art. 222

¹⁶⁸ Ibidem, art. 223

¹⁶⁹ Ibidem, art. 224

¹⁷⁰ Ibidem, art. 225

¹⁷¹ Ibidem, art. 226

(4) Cel interpelat are obligația de a răspunde în scris sau, după caz, oral până cel mai târziu la următoarea ședință a Consiliului Județean Galați.

Capitolul IV: INCOMPATIBILITĂȚILE ALEȘILOR LOCALI ȘI CONFLICTUL DE INTERESE

Secțiunea 1: Regimul incompatibilităților aplicabil aleșilor locali¹⁷²

Art.110. — (1) Regimul incompatibilităților aplicabil funcțiilor de Președinte și Vicepreședinte al Consiliului Județean Galați și consilier județean, după caz, este cel prevăzut în cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Constatarea și sancționarea stării de incompatibilitate și a conflictului de interese pentru persoanele care ocupă funcțiile prevăzute la alin. (1) se fac în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare, și ale Codului administrativ.

(3) Prin activități în domeniul didactic pe care Președintele și Vicepreședinții Consiliului Județean Galați le pot desfășura, în condițiile legislației speciale privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice și a funcțiilor publice, se înțeleg activitățile prevăzute la art. 462 alin. (2) din Codul administrativ.

Secțiunea 2: Regimul general aplicabil conflictului de interese pentru aleșii locali¹⁷³

Art.111. — (1) Alesul local aflat în conflict de interese în condițiile prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare, are obligația să se abțină de la emiterea sau participarea la emiterea ori adoptarea actului administrativ, de la încheierea sau participarea la încheierea actului juridic respectiv, care ar putea produce un folos material pentru sine sau pentru:

- a) soț, soție sau rude ori afini până la gradul al II-lea inclusiv;
- b) orice persoană fizică sau juridică față de care alesul local are calitatea de debitor al unei obligații;
- c) o societate la care deține calitatea de asociat unic ori funcția de administrator sau de la care obține venituri;
- d) o altă autoritate din care face parte;
- e) orice persoană fizică sau juridică, alta decât autoritatea din care face parte, care a făcut o plată către acesta sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestuia;
- f) asociație sau fundație din care face parte.

(2) În exercitarea funcției, consilierul județean aflat în una dintre situațiile prevăzute la alin. (1) are obligația să anunțe la începutul ședinței Consiliului Județean Galați interesul personal pe care îl are la adoptarea hotărârii respective, anunț care se consemnează în mod obligatoriu în procesul-verbal al ședinței.

(3) Ulterior anunțării interesului personal, consilierul județean nu mai este luat în calcul pentru cvorumul necesar adoptării hotărârii consiliului cu privire la care acesta și-a anunțat interesul și nu are drept de vot la adoptarea acestei hotărâri.

(4) Actele administrative emise ori adoptate sau actele juridice încheiate cu încălcarea prevederilor alin. (1) sunt lovite de nulitate absolută în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Fapta aleșilor locali de a încălca prevederile alin. (1) și legislația în materie privind conflictul de interese constituie abatere disciplinară și se sancționează cu diminuarea indemnizației cu 10% pe o perioadă de maximum 6 luni.

¹⁷² Ibidem, art. 227

¹⁷³ Ibidem, art. 228

Art.112. — (1) Aleșii locali au obligația să întocmească, să depună și să actualizeze declarații de avere și declarații de interese în conformitate cu prevederile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare¹⁷⁴.

(2) Nerespectarea prevederilor legale referitoare la procedura de depunere a declarației de avere și de interese prevăzute de lege atrage sancțiunile prevăzute de Legea nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare¹⁷⁵.

Capitolul V: RĂSPUNDEREA ALEȘILOR LOCALI

Art.113. — (1) Aleșii locali răspund, după caz, administrativ, civil sau penal pentru faptele săvârșite în exercitarea atribuțiilor ce le revin, în condițiile legii și ale Codului administrativ¹⁷⁶.

(2) Consilierii județeni răspund în nume propriu, pentru activitatea desfășurată în exercitarea mandatului, precum și solidar, pentru activitatea Consiliului Județean Galați și pentru hotărârile pe care le-au votat¹⁷⁷.

(3) În procesul-verbal al ședinței Consiliului Județean Galați se consemnează rezultatul votului, iar, la cererea consilierului județean, se menționează în mod expres votul acestuia¹⁷⁸.

Secțiunea 1: Sancțiunile disciplinare aplicabile consilierilor județeni și aplicarea acestora

Art.114. — (1) Pentru încălcarea de către consilierii județeni a prevederilor Codului administrativ, a prevederilor legale referitoare la conflictul de interese și a prevederilor regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Galați, după caz, se pot aplica următoarele sancțiuni disciplinare:

- a) avertismentul;
- b) chemarea la ordine;
- c) retragerea cuvântului;
- d) eliminarea din sala de ședință;
- e) excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate;
- f) diminuarea indemnizației lunare cu 10% pentru maximum 6 luni;
- g) retragerea indemnizației lunare pentru una sau două luni.

(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a)-d) se aplică de către Președintele Consiliului Județean Galați sau de înlocuitorul acestuia, iar cele de la alin. (1) lit. e)-g) de către Consiliul Județean Galați, prin hotărâre¹⁷⁹.

(3) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a)-e) sunt aplicabile și Vicepreședinților Consiliului Județean Galați¹⁸⁰.

(4) Pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. e), cazul se transmite comisiei de specialitate care are în obiectul de activitate și aspectele juridice, aceasta prezentând un raport întocmit pe baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicațiilor furnizate de cel în cauză¹⁸¹.

Subsecțiunea 1: Avertismentul¹⁸²

Art.115. — La prima abatere, Președintele Consiliului Județean Galați sau înlocuitorul acestuia atrage atenția consilierului județean în culpă și îl invită să respecte regulamentul.

¹⁷⁴ Ibidem, art. 229

¹⁷⁵ Ibidem, art. 230

¹⁷⁶ Ibidem, art. 231

¹⁷⁷ Ibidem, art. 232 alin. (1)

¹⁷⁸ Ibidem, art. 232 alin. (2)

¹⁷⁹ Ibidem, art. 233 alin. (2)

¹⁸⁰ Ibidem, art. 233 alin. (3)

¹⁸¹ Ibidem, art. 233 alin. (4)

¹⁸² Ibidem, art. 234

Subsecțiunea 2: Chemarea la ordine¹⁸³

Art.116. — (1) Consilierii județeni care nesocotesc avertismentul și invitația Președintelui Consiliului Județean Galați sau a înlocuitorului acestuia și continuă să se abată de la regulament, precum și cei care încalcă în mod grav, chiar pentru prima dată, dispozițiile regulamentului sunt chemați la ordine.

(2) Chemarea la ordine se înscrie în procesul-verbal de ședință.

(3) Înainte de a fi chemat la ordine, consilierul județean este invitat de către Președintele Consiliului Județean Galați sau înlocuitorul acestuia să își retragă sau să explice cuvântul ori expresiile care au generat incidentul și care ar atrage aplicarea sancțiunii.

(4) Dacă expresia întrebuintată a fost retrasă ori dacă explicațiile date sunt apreciate de Președintele Consiliului Județean Galați sau înlocuitorul acestuia ca satisfăcătoare, sancțiunea nu se mai aplică.

Subsecțiunea 3: Retragerea cuvântului și eliminarea din sală¹⁸⁴

Art.117. — În cazul în care, după chemarea la ordine, un consilier județean continuă să se abată de la regulament, Președintelui Consiliului Județean Galați sau înlocuitorul acestuia îi va retrage cuvântul, acesta nemaiputând lua cuvântul pe perioada desfășurării respectivei ședințe a Consiliului Județean Galați. În situația în care consilierul județean în cauză persistă să se abată de la regulament, Președintelui Consiliului Județean Galați sau înlocuitorul acestuia îl va elimina din sală. Eliminarea din sală echivalează cu absența nemotivată de la ședință.

Subsecțiunea 4: Excluderea temporară de la lucrările Consiliului Județean Galați și ale comisiei de specialitate¹⁸⁵

Art.118. — (1) În cazul unor abateri grave, săvârșite în mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, Consiliul Județean Galați poate aplica sancțiunea excluderii temporare a consilierului județean de la lucrările Consiliului Județean Galați și ale comisiilor de specialitate.

(2) Gravitatea abaterii este stabilită de comisia de specialitate care are în obiectul de activitate aspecte juridice, în cel mult 10 zile de la sesizare.

(3) Excluderea temporară de la lucrările Consiliului Județean Galați și ale comisiilor de specialitate nu poate depăși două ședințe consecutive.

(4) Excluderea de la lucrările Consiliului Județean Galați și ale comisiilor de specialitate are drept consecință neacordarea indemnizației lunare.

(5) În caz de opunere, interzicerea participării la ședințe se execută cu ajutorul personalului care asigură ordinea publică locală.

Subsecțiunea 5: Aplicarea sancțiunilor¹⁸⁶

Art.119. — (1) Sancțiunile prevăzute la art. 114 alin. (1) lit. e), f), g) din prezentul Regulament se aplică prin hotărâre adoptată de Consiliul Județean Galați cu majoritatea absolută.

(2) Pe perioada aplicării sancțiunilor prevăzute la art. 114 alin. (1) lit. d) și e) din prezentul Regulament, consilierii județeni în cauză nu vor fi socotiți la cvorumul pentru ședință.

(3) Pentru menținerea ordinii în ședințele comisiilor de specialitate, președinții acestora au aceleași drepturi ca și persoana care conduce ședințele Consiliului Județean Galați. Aceștia pot aplica sancțiunile prevăzute la art. 114 alin. (1) lit. a)-d).

(4) Sancțiunile prevăzute la art. 114 alin. (1) se pot aplica în mod corespunzător Președintelui și Vicepreședinților Consiliului Județean Galați, pentru abaterile săvârșite, în calitatea lor de consilieri județeni.

Subsecțiunea 6: Sancțiuni aplicabile Vicepreședinților Consiliului Județean Galați¹⁸⁷

¹⁸³ Ibidem, art. 235

¹⁸⁴ Ibidem, art. 236

¹⁸⁵ Ibidem, art. 237

¹⁸⁶ Ibidem, art. 238

¹⁸⁷ Ibidem, art. 239

Art.120. — (1) Pentru abateri grave și/sau repetate, săvârșite în exercitarea mandatului de Vicepreședinte al Consiliului Județean Galați, persoanelor în cauză li se pot aplica următoarele sancțiuni:

- a) muștrare;
- b) avertisment;
- c) diminuarea indemnizației cu 5-10% timp de 1-3 luni;
- d) eliberarea din funcție.

(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a)-c) se aplică, prin hotărâre a Consiliului Județean Galați, la propunerea motivată a Președintelui Consiliului Județean Galați. Motivele care justifică propunerea de sancționare sunt aduse la cunoștință consilierilor județeni cu cel puțin 5 zile înainte de ședința.

(3) În cazul sancțiunilor prevăzute la alin. (1), hotărârea se adoptă prin vot secret cu majoritatea calificată de două treimi din numărul consilierilor județeni în funcție.

(4) Prin excepție de la prevederile alin. (3), eliberarea din funcția de Vicepreședinte al Consiliului Județean Galați se face cu respectarea prevederilor art. 188 din Codul administrativ.

(5) Împotriva sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. c) și d) persoana în cauză se poate adresa instanței de contencios administrativ competente. Procedura prealabilă nu este obligatorie.

(6) Aplicarea sancțiunii prevăzute la alin. (1) lit. d) nu are niciun efect asupra mandatului de consilier județean al Vicepreședintelui Consiliului Județean Galați eliberat din funcție.

Sectiunea 2: Răspunderea aferentă actelor administrative¹⁸⁸

Art.121. — (1) Președintele Consiliului Județean Galați sau înlocuitorul acestuia, prin semnare, învestește cu formulă de autoritate executarea Hotărârilor Consiliului Județean Galați, în exercitarea atribuțiilor care îi revin potrivit legii.

(2) Aprecierea necesității și oportunitatea adoptării și emiterii actelor administrative aparține exclusiv autorităților deliberative, respectiv executive. Întocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevăzute de lege, contrasemnarea sau avizarea pentru legalitate și semnarea documentelor de fundamentare angajează răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a semnatarilor, în cazul încălcării legii, în raport cu atribuțiile specifice.

(3) Actele autorităților administrației publice locale angajează, în condițiile legii, răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a funcționarilor publici și personalului contractual din aparatul de specialitate al consiliului județean care, cu încălcarea prevederilor legale, fundamentează din punct de vedere tehnic și al legalității emiterea sau adoptarea lor sau contrasemnează ori avizează, după caz, pentru legalitate aceste acte.

(4) În cazul în care printr-un act administrativ al autorităților administrației publice locale emis sau adoptat fără a fi fundamentat, contrasemnat sau avizat din punct de vedere tehnic sau al legalității s-au produs consecințe vătămătoare, este angajată răspunderea juridică a autorității executive sau autorității deliberative, după caz, în condițiile legii și ale Codului administrativ.

(5) Funcționarii publici sau personalul contractual, după caz, responsabili cu operațiunile prevăzute la alin. (3) pot formula obiecții ori refuza efectuarea acestora în condițiile art. 490, respectiv art. 553 din Codul administrativ.

(6) Prevederile alin. (1) - (5) se aplică și în cazul altor acte administrative sau asimilate acestora în condițiile legii emise, respectiv adoptate de autoritățile administrației publice locale.

Sectiunea 3: Contravenții și sancțiuni¹⁸⁹

¹⁸⁸ Ibidem, art. 240

¹⁸⁹ Ibidem, art. 241

Art.122. — (1) Constituie contravenții la dispozițiile prezentului capitol, dacă nu sunt săvârșite în astfel de condiții încât să fie considerate, potrivit legii penale, infracțiuni:

a) nepunerea în aplicare, cu rea-credință, a hotărârilor Consiliului Județean Galați de către Președintele Consiliului Județean Galați;

b) neprezentarea, în termenul prevăzut de legislația care reglementează finanțele publice locale, a proiectului bugetului unității administrativ-teritoriale de către Președintele Consiliului Județean Galați, din culpa lui;

c) neprezentarea de către aleșii locali a rapoartelor prevăzute de lege, din culpa lor;

d) neluarea măsurilor necesare, stabilite de lege, de către Președintele Consiliului Județean Galați, în calitatea acestuia de reprezentant al statului în județul Galați;

(2) Contravențiile prevăzute la alin. (1) se sancționează cu amendă de la 1.000 lei la 5.000 lei.

(3) Constatarea contravențiilor, instituirea măsurilor de remediere, urmărirea îndeplinirii măsurilor de remediere și aplicarea amenzilor se fac de către prefect, în calitatea sa de autoritate publică, reprezentant al Guvernului pe plan local, în condițiile legii.

(4) Dispozițiile prezentului articol se completează în mod corespunzător cu prevederile legislației privind regimul juridic al contravențiilor.

TITLUL VII DISPOZIȚII FINALE

Art.123. — Prezentul regulament poate fi modificat prin hotărâre a ședinței în plen a Consiliului Județean Galați, după procedura obișnuită.