

# CONSILIUL JUDEȚEAN GALAȚI

Compartimentul relații publice, organizare și funcționare ATOP

Nr. 683 din 9 ianuarie 2020

Dosar nr. XII-7

**SE APROBĂ**  
**PREȘEDINTE,**  
**COSTEL FOTEA**

## **RAPORT SEMESTRIAL** **privind analiza activității de soluționare a petițiilor** **în semestrul II, anul 2019**

Dreptul de petiționare este un drept fundamental al cetățeanului prevăzut în Constituția României. În conformitate cu prevederile art. 51 din legea fundamentală a statului român *„cetățenii au dreptul să se adreseze autorităților publice prin petiții formulate numai în numele semnatarilor”* și *„organizațiile legal constituite au dreptul să adreseze petiții exclusiv în numele colectivelor pe care le reprezintă”*. Corelativ acestui drept apare obligația autorităților publice de a examina și răspunde la petiții în termenele și în condițiile stabilite prin lege.

Activitatea de soluționare a petițiilor este reglementată de Ordonanța Guvernului României nr. 27 din 30 ianuarie 2002, modificată prin Legea nr. 233 din 23 aprilie 2002. Ordonanța Guvernului României nr. 27/2002 extinde înțelesul noțiunii de petiție, în cadrul art. 2, astfel: *„prin petiție se înțelege cererea, reclamația, sesizarea sau propunerea formulată în scris ori prin poșta electronică, pe care un cetățean sau o organizație legal constituită o poate adresa autorităților și instituțiilor publice centrale și locale, companiilor și societăților naționale, societăților comerciale de interes județean sau local, precum și regiilor autonome, denumite în continuare autorități și instituții publice”*.

Termenul prevăzut de lege pentru soluționarea petițiilor este de 30 de zile de la data înregistrării petiției. Răspunsul se comunică petentului, în acest termen, indiferent dacă soluția este favorabilă sau nefavorabilă. În situația în care aspectele sesizate prin petiție necesită o informare și o cercetare mai amănunțită, conducătorul autorității sau instituției publice poate prelungi acest termen cu cel mult 15 zile, cu notificarea prealabilă a petentului.

Dispozițiile art. 14 din Ordonanța Guvernului nr. 27/2002, cu modificările și completările în vigoare, prevăd ca autoritățile și instituțiile publice să analizeze semestrial activitatea proprie de soluționare a petițiilor, pe baza raportului întocmit de compartimentul distinct pentru relații cu publicul. Compartimentului relații publice, organizare și funcționare ATOP din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Galați este îndrituit să primească, să înregistreze, să se îngrijească de rezolvarea petițiilor și să expedieze răspunsurile către petiționari.

În perioada iulie – decembrie 2019, la Compartimentul relații publice, organizare și funcționare ATOP **au fost înregistrate un număr de 89 de petiții**, din care:

- 61 de petiții adresate de cetățeni (persoane fizice) în nume propriu sau în nume colectiv;
- 28 de petiții au fost adresate de persoane juridice.

Ca **modalitate de adresare** a petițiilor către Consiliul Județean Galați în vederea înregistrării s-au folosit trei moduri distincte, respectiv au fost depuse personal de petenți pe suport de hârtie, au fost adresate prin oficiul poștal pe suport de hârtie sau au fost expediate prin poșta electronică, respectiv prin e-mail. Din analiza înregistrărilor rezultă faptul că foarte mulți petiționari preferă să se adreseze prin intermediul poștei electronice, ceea ce denotă ca acest mijloc de comunicare devine din ce în ce mai apreciat de către cetățeni iar dialogul petent – instituție publică devine mult mai prompt. Se constată că o parte dintre petenți se deplasează la sediul instituției pentru depunerea petiției, preferând interacțiunea cu un funcționar public, în dorința de a obține informații directe, explicite și lămuritoare. O mică parte dintre petenți, în special autoritățile și instituțiile publice au continuat să adreseze petiții în format scris, prin intermediul serviciului poștal.

După **modul de adresare**, din numărul de **89 de petiții** înregistrate:

- 77 de petiții au fost adresate direct instituției noastre;
- 12 petiții au fost redirecționate Consiliului Județean Galați, spre competență soluționare, de către alte autorități sau instituții publice, după cum urmează:
  - 2 petiții de la Primăria Municipiului Galați;
  - 2 petiții de la Ministerul Sănătății;
  - 2 petiții de la Instituția Prefectului – Județul Galați
  - 1 petiție de la Ministerul Finanțelor Publice;
  - 1 petiție de la Ministerul Afacerilor Interne;
  - 1 petiție de la Ministerul Culturii;
  - 1 petiție de la Direcția de Sănătate Publică a Județului Galați;
  - 1 petiție de la Primăria Comunei Corod;
  - 1 petiție de la cotidianul local „Monitorul de Galați”.

În ceea ce privește **modul de soluționare a celor 89 de petiții** adresate în perioada de raportare, având în vedere competența legală de soluționare a problemei sau a problemelor sesizate, situația este următoarea:

- ✚ un număr de 46 de petiții au fost soluționate de Consiliul Județean Galați, întrucât problemele sesizate erau de natura atribuțiilor specifice aparatului de specialitate al Consiliului Județean Galați, respectiv a următoarelor structuri: Direcția Tehnică; Direcția Economie și Finanțe; Direcția Programe; Direcția Arhitect Șef; Serviciul de management al resurselor umane, sănătate și securitate în muncă și asigurarea calității; Direcția Patrimoniu; Serviciul audit public intern; Serviciul contencios și probleme juridice;
- ✚ un număr de 42 de petiții au fost redirecționate către autorități și instituții publice distincte sau din subordine/coordonare, în conformitate cu prevederile art. 6<sup>1</sup> din Ordonanța Guvernului României nr. 27 din 30 ianuarie 2002, aprobată și modificată prin Legea nr. 233 din 23 aprilie 2002;
- ✚ o petiție a fost clasată în temeiul prevederilor art. 7 din Ordonanța Guvernului României nr. 27 din 30 ianuarie 2002, aprobată și modificată prin Legea nr. 233 din 23 aprilie 2002.

Revenind la numărul de **89 de petiții înregistrate** în perioada iulie – decembrie 2019, o clasificare importantă o reprezintă **distribuția pe categoriile de probleme** asupra cărora petenții s-au axat în formularea doleanțelor lor. Principalele solicitări adresate prin intermediul petițiilor au vizat aspecte referitoare la:

- starea unor drumuri județene, naționale sau comunale (27 de petiții);
- asistența socială și protecția copilului (20 de petiții);
- administrarea și gestionarea patrimoniului (7 petiții);
- informații privind emiterea certificatelor de urbanism sau a autorizațiilor de construire (5 petiții);
- cereri de internare în centrele medico-sociale (5 petiții);
- propuneri de proiecte de dezvoltare și oferte de colaborare (5 petiții);
- cereri pentru sprijin financiar sub diverse forme (2 petiții);
- solicitări de înscriere în audiență la Președintele Consiliului Județean Galați (2 petiții);
- consultanță juridică (2 petiții);
- sprijin pentru obținerea unui loc de muncă (2 petiții);
- acordarea drepturilor pentru copiii cu cerințe educative speciale (o petiție);
- alte categorii (11 petiții).

Precizăm că legiuitorul nu a avut în vedere solicitările verbale formulate direct de cetățenii care nu au întocmit petiții scrise, motiv pentru care în afara numărului de petiții înregistrat și analizat, funcționarii din cadrul Compartimentului relații publice, organizare și funcționare ATOP au acordat zilnic consultanță și au oferit informații și relații publice tuturor cetățenilor care au solicitat acest lucru și care s-au adresat telefonic sau direct la sediu.

Concluzionăm prin a afirma că cetățenii și-au exercitat dreptul de petiționare, în condițiile legii, beneficiind din partea autorității publice județene, prin Compartimentul relații publice organizare și funcționare ATOP, de consultanță și celeritate.

Activitatea de soluționare a petițiilor s-a încadrat în normele legale în materie și a asigurat cetățenilor accesul liber și direct la un drept fundamental - dreptul constituțional la petiționare, în rezolvarea problemelor acestora, în măsura permisă de legislația în vigoare.

Prezentul raport a fost întocmit în baza prevederilor art. 14 din Ordonanța Guvernului României nr. 27 din 30 ianuarie 2002, aprobată și modificată prin Legea nr. 233 din 23 aprilie 2002.

**Vizat,**  
**Secretarul General al Județului**  
**Ionel COCA**

**Întocmit,**  
**Laura Teodor**