

CONSILIUL JUDEȚEAN GALAȚI

Compartimentul relații publice,
organizare și funcționare ATOP

Nr.1022 din 16.01.2023

Dosar nr. XIV-11

Se aprobă,
P R E Ș E D I N T E
Costel FOTEA

RAPORT SEMESTRIAL **privind analiza activității de soluționare a petițiilor** **în semestrul II, anul 2022**

Dreptul de petiționare este un drept fundamental al cetățeanului prevăzut în Constituția României, revizuită, fiind și o garanție juridică generală pentru celelalte drepturi și libertăți fundamentale. În condițiile art. 51 din Constituție, dreptul de petiționare poate fi exercitat individual, de către cetățean sau un grup de cetățeni prin petiții formulate numai în numele semnatarilor, fie de către organizații legal constituite care au dreptul să adreseze petiții exclusiv în numele colectivelor pe care le reprezintă. Corelativ acestui drept apare obligația autorităților publice de a examina și răspunde la petiții, în termenele și condițiile stabilite prin lege.

Activitatea de soluționare a petițiilor este reglementată de Ordonanța Guvernului nr. 27/2002, aprobată prin Legea nr. 233/2002, cu modificările și completările ulterioare. Potrivit acestor acte normative, cetățenii și organizațiile legal constituite au dreptul de a adresa autorităților și instituțiilor publice petiții formulate în nume propriu, respectiv în numele colectivelor pe care le reprezintă.

Potrivit prevederilor art. 2 din Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare, prin petiție se înțelege cererea, reclamația, sesizarea sau propunerea formulată în scris ori prin poșta electronică, pe care un cetățean sau o organizație legal constituită o poate adresa unei autorități sau instituții publice. Termenul prevăzut de lege pentru soluționarea petițiilor este de 30 de zile de la data înregistrării petiției. Răspunsul se comunică petentului, în acest termen, indiferent dacă soluția este favorabilă sau nefavorabilă. În situația în care aspectele sesizate prin petiție necesită o informare și o cercetare mai amănunțită, conducătorul autorității sau instituției publice poate prelungi acest termen cu cel mult 15 zile, cu notificarea prealabilă a petentului.

Dispozițiile art. 14 din Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare, prevăd: „*Semestrial autoritățile și instituțiile publice vor analiza activitatea proprie de soluționare a petițiilor, pe baza raportului întocmit de compartimentul prevăzut la alin. (1) al art. 6*”. În cadrul Consiliului Județean Galați această atribuție revine Compartimentului relații publice,

organizare și funcționare ATOP. Compartimentul relații publice, organizare și funcționare ATOP din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Galați este îndrituit să primească, să înregistreze, să se îngrijească de rezolvarea petițiilor, să urmărească soluționarea/redactarea în termen a răspunsului și să expedieze răspunsurile către petiționari.

În semestrul al doilea al anului 2022, la Compartimentul relații publice, organizare și funcționare ATOP **au fost înregistrate 95 de petiții**, din care:

- 68 petiții adresate de persoane fizice, în nume propriu sau în nume colectiv;
- 27 petiții adresate de persoane juridice (organizații legal constituite).

Pentru unele sesizări, petiționarii au înaintat mai multe adrese, prin care au revenit la solicitare sau au adus mai multe argumente în susținerea aspectelor prezentate. Toate adresele au fost soluționate sub un număr unic de înregistrare.

După **modul de adresare**, din numărul total de 95 petiții înregistrate:

- 80 petiții au fost adresate direct instituției noastre;
- 15 petiții au fost redirecționate Consiliului Județean Galați, spre competență soluționare, de către alte instituții și autorități publice, astfel:
 - 6 petiții de la Primăria Municipiului Galați;
 - 2 petiții de la Inspectoratul Județean în Construcții Galați;
 - 1 petiție de la Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației;
 - 1 petiție de la Ministerul Transporturilor și Infrastructurii;
 - 1 petiție de la Ministerul Sănătății;
 - 1 petiție de la Consiliul Național pentru Combaterea Discriminării;
 - 1 petiție de la Direcția Generală a Finanțelor Publice Galați;
 - 1 petiție de la Inspectoratul de Poliție al Județului Galați;
 - 1 petiție de la Direcția Județeană pentru Cultură Galați.

Ca **modalitate de adresare a petițiilor** în vederea înregistrării la Consiliul Județean Galați s-au folosit trei moduri distincte, respectiv:

- pe suport de hârtie, depuse personal de petenți;
- pe suport de hârtie, adresate prin serviciul poștal;
- expediere prin poșta electronică, respectiv prin conturile de e-mail conducere@cjgalati.ro și/sau informatii@cjgalati.ro.

Din analiza datelor rezultă faptul că 50 petiționari au adresat petiții prin intermediul poștei electronice, restul petițiilor fiind adresate prin poștă sau au fost depuse personal de petenți.

În cele 95 petiții adresate Consiliului Județean Galați în semestrul al doilea al anului 2022, principalele solicitări au vizat aspecte referitoare la următoarele **categorii de probleme**:

- activitatea altor autorități publice locale și a unor instituții publice din subordine/coordonare (29 petiții);
- starea unor drumuri județene, naționale și comunale, precum și cereri de construire a unor podețe de acces la proprietăți (25 petiții);
- transportul public județean de persoane (6 petiții);

- acordarea bursei sociale/alocației de hrană pentru elevii din cadrul învățământului special (5 petiții);
- autorizarea executării lucrărilor de construcții (4 petiții);
- solicitări de înscriere în audiență la Președintele Consiliului Județean Galați (4 petiții);
- sprijin pentru obținerea unei locuințe sociale (3 petiții);
- propuneri de proiecte de dezvoltare economico-socială și oferte de colaborare (2 petiții);
- cereri de internare în centre medico-sociale (2 petiții);
- sprijin pentru refugiații ucraineni (2 petiții);
- starea mediului înconjurător (2 petiții);
- starea unor rețele de utilități (apă, canalizare, energie electrică, gaz metan), precum și probleme privind furnizarea utilităților (1 petiție);
- sprijin pentru obținerea unui loc de muncă (1 petiție);
- cereri pentru sprijin financiar sub diverse forme (1 petiție);
- alte categorii (8 petiții).

În ceea ce privește **modul de soluționare a celor 95 de petiții** adresate în perioada de raportare, având în vedere competența legală de soluționare a problemei sesizate, s-a procedat astfel:

- ✚ **51** de petiții, pentru care problemele sesizate erau de natura atribuțiilor specifice aparatului de specialitate al Consiliului Județean Galați, au fost soluționate de: Direcția Tehnică, Direcția Arhitect Șef, Direcția Economie și Finanțe, Serviciul Contencios și Probleme Juridice;
- ✚ **44** de petiții au fost redirijate către autorități și instituții publice distincte sau din subordine/coordonare, conform atribuțiilor legale pentru soluționarea problemelor semnalate. Redirecționarea s-a realizat în temeiul prevederilor art. 6¹ din Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 aprobată prin Legea nr. 233/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Principalele solicitări adresate prin intermediul petițiilor ce au fost soluționate de Consiliul Județean Galați au făcut referire la:

- starea unor drumuri județene, naționale și comunale, precum și cereri de construire a unor podețe de acces la proprietăți (22 petiții);
- transportul public județean de persoane (6 petiții);
- acordarea bursei sociale/alocației de hrană pentru elevii din cadrul învățământului special (5 petiții);
- autorizarea executării lucrărilor de construcții (4 petiții);
- înscrierea în audiență la Președintele Consiliului Județean Galați (4 petiții);
- internarea în centre medico-sociale (2 petiții);
- propuneri de proiecte de dezvoltare economico-socială și oferte de colaborare (1 petiție);
- sprijin financiar sub diverse forme (1 petiție);
- alte categorii (6 petiții).

Ca modalitate de transmitere a adreselor de răspuns la petițiile soluționate s-a folosit, în majoritatea cazurilor, expedierea prin serviciul poștal sau concomitent prin serviciul poștal și prin poșta electronică.

Precizăm că legiuitorul nu a avut în vedere solicitările verbale formulate direct de cetățenii care nu au întocmit petiții scrise, motiv pentru care în afara numărului de petiții înregistrat și analizat, funcționarii din cadrul Compartimentului relații publice, organizare și funcționare ATOP au acordat zilnic consultanță și au oferit informații și relații publice. Un număr de 305 cetățeni, care s-au adresat telefonic sau direct la sediu, au primit informații și consiliere în vederea rezolvării problemelor.

Prin organizarea și derularea activității de soluționare a petițiilor, Consiliul Județean Galați a creat una dintre formele prin care cetățenii și-au realizat libertatea de exprimare, libertatea de opinie și libertatea de gândire. Prin exercitarea dreptului de petiționare în condițiile legii, cetățeni au beneficiat din partea autorității publice județene, prin Compartimentul relații publice organizare și funcționare ATOP, de consultanță și celeritate în primirea răspunsului.

Activitatea de soluționare a petițiilor s-a încadrat în normele legale în materie și a asigurat cetățenilor accesul liber și direct la un drept fundamental - dreptul constituțional la petiționare, în rezolvarea problemelor acestora, în măsura permisă de legislația în vigoare.

Prezentul raport a fost întocmit în baza prevederilor art. 14 din Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată prin Legea nr. 233/2002, cu modificările și completările ulterioare.