

# CONSILIUL JUDEȚEAN GALAȚI

Nr. 957/18.01.2017

Se aprobă  
**PREȘEDINTE,**

**COSTEL FOTEA**

## RAPORT DE EVALUARE

**privind implementarea Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, în cadrul Consiliului Județean Galați, în anul 2016**

Subsemnata, Teodor Laura, consilier în cadrul Compartimentului relații publice, organizare și funcționare A.T.O.P., persoană responsabilă de aplicarea prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, la nivelul Consiliului Județean Galați, în anul 2016, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

**X Foarte bună**

Bună

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2016.

### I. Resurse și proces

1. Resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public sunt:

**X Suficiente**

Insuficiente

2. Resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public sunt:

**X Suficiente**

Insuficiente

3. Colaborarea cu structurile din cadrul instituției în furnizarea informațiilor de interes public este:

**X Foarte bună**

Bună

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

### II. Rezultate

#### A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform prevederilor art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare:

**X pe pagina de internet**

**X la sediul instituției**

- în presă
- în Monitorul Oficial al României
- în altă modalitate:

2. Afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

**X Da**

Nu

3. Soluțiile pe care instituția le-a aplicat pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate:

Pe pagina web a autorității [www.cjgalati.ro](http://www.cjgalati.ro), meniul „*Informații de interes public*” și submeniul „*Buletin informativ*” sunt poziționate printre primele meniuri, sunt ușor accesibile și permanent actualizate. Informațiile sau înregistrările stocate electronic, create în cadrul activității publice proprii, sunt disponibile în întregime prin descărcarea lor de pe internet, în formate de regulă ușor de accesat. Seturile de date puse la dispoziție pot fi reutilizate și redistribuite.

4. Instituția a publicat seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege:

**X Da**

Prin expunere la panoul de afișare, acestea sunt:

- atribuțiile autorității publice Consiliului Județean Galați;
- atribuțiile Președintelui Consiliului Județean Galați;
- lista consilierilor județeni și structura comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Galați;
- rapoarte anuale la nivelul instituției, privind diverse domenii;
- situația privind certificatele de urbanism și autorizațiile de construire emise de Președintele Consiliului Județean Galați, în fiecare lună calendaristică;
- formulare necesare pentru eliberarea de certificate de urbanism și autorizații de construire;
- minuta fiecărei ședințe ordinare/extraordinare a Consiliului Județean Galați;
- anunțuri publice privind solicitarea unor avize de specialitate;
- acte administrative ce conțin dispoziții privind aducerea la cunoștință publică;

Prin publicare pe pagina web a instituției, acestea sunt:

- rapoarte și studii întocmite în cadrul Consiliului Județean Galați;
- Buletinul informativ care cuprinde informațiile din oficiu, conform Legii nr. 544/2001;
- Programul anual al achizițiilor publice;
- centralizatorul achizițiilor publice;
- situații privind contractele de achiziție publică ;
- declarații de avere și de interese, arhiva pe anii 2008 -2016;
- Planul de Amenajare a Teritoriului Județului Galați și studii de fundamentare;
- liste cu certificate de urbanism și autorizații de construire emise în perioada 2009-2016;
- liste cu certificate de urbanism și autorizații de construire pentru parcuri eoliene;
- formulare pentru eliberarea de certificate de urbanism și autorizații de construire;
- rapoarte privind soluționarea petițiilor, arhiva 2005-2016;
- rapoarte privind accesul la informațiile de interes public, arhiva 2005-2016;
- rapoarte privind transparența decizională, arhiva 2005-2016;
- lista privind documentele de interes public exceptate de la liberul acces la cetățenilor;

- lista și datele de contact ale instituțiilor care funcționează în subordinea și coordonarea Consiliului Județean Galați;
- anunțurile posturilor scoase la concurs;
- comunicate și anunțuri publice ale Autorității Județene de Transport Public;
- Autoritatea Județeană de Transport Public - hotărâri ale Comisiei paritare;
- Calendarul anual al târgurilor, piețelor și oboarelor în județul Galați;
- informații din domeniul implementării Strategiei naționale anticorupție (conform Hotărârii Guvernului nr. 583/2016);
- actul normativ de reglementare a activității de soluționare a petițiilor (Ordonanța Guvernului nr. 27/2002, actualizată) și modalitatea de transmitere a petițiilor adresate Consiliului Județean Galați;
- harta de localizare a Consiliul Județean Galați și datele de contact;
- lista consilierilor județeni;
- comisiile de specialitate ale Consiliul Județean Galați și atribuțiile comisiilor;
- atribuțiile Consiliului Județean Galați;
- atribuțiile Președintelui Consiliului Județean Galați;
- generalități privind domeniul transparența decizională;
- proiecte de acte administrative cu caracter normativ supuse consultării publice conform procedurii privind transparența decizională (din 2009 până în prezent);
- acte administrative de convocare a Consiliului Județean Galați în ședință ordinară sau extraordinară (arhiva din 2012-prezent);
- arhiva hotărârilor adoptate de Consiliului Județean Galați din luna iulie 2004 și până în prezent;
- arhiva proceselor verbale ale ședințelor Consiliului Județean Galați din 2012 și până în prezent;
- Monitorul Oficial al Județului Galați, arhiva din anul 2014-2016;
- prezentarea județului Galați;
- lista primăriilor din județ și datele de contact;
- harta serviciilor sociale din județul Galați;
- galeria foto a unor evenimente derulate de Consiliul Județean Galați în mandatul 2016-2020;
- enumerarea protocoalelor și acordurile de parteneriat semnate în județul Galați în perioada 1992-2016;
- enumerarea proiectelor regionale implementate în județul Galați, în derulare și de perspectivă;
- documente și informații privind structurile: Euroregiunea „Dunărea de Jos”, Centrul Europe Direct, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Serviciul Regional Apă Galați”, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Ecoserv Galați”;

Nu

5. Sunt publicate informații într-un format deschis:

**Da**

Nu

6. Măsurile interne ce pot fi aplicate pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis:

- elaborarea și asigurarea implementării unor proceduri de identificare, analiză, publicare și gestionare a datelor deschise la nivelul Consiliului Județean Galați;

- stabilirea structurilor și persoanelor responsabile pentru publicarea datelor deschise din cadrul instituției;
- utilizarea unor formate recomandate pentru datele deschise ce vor fi publicate;

## B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal
87	43	44	20	64	3

Departajare pe domenii de interes:	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	29
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	11
c) Acte normative, reglementări	4
d) Activitatea liderilor instituției	13
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	4
f) Altele, cu menționarea acestora: - organizarea și funcționarea unor instituții publice din subordine; - cereri de informații din competența instituțiilor publice din subordine sau coordonare; - cereri de informații din competența altor autorități ale administrației publice centrale sau locale; - informații din bazele de date; - regimul proprietății; - starea mediului înconjurător;	26

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare		
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală
85	10	62	12	1	42	41	2

Departajare pe domenii de interes:	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	29
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	11
c) Acte normative, reglementări	4
d) Activitatea liderilor instituției	13
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	4
f) Altele, cu menționarea acestora: - organizarea și funcționarea unor instituții publice din subordine; - cereri de informații din competența instituțiilor publice din subordine sau coordonare; - cereri de informații din competența altor autorități ale administrației publice	24

centrale sau locale; - informații din bazele de date; - regimul proprietății; - starea mediului înconjurător;	
--	--

### 3. Principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1. Structura care gestionează informațiile și documentele solicitate nu a furnizat răspunsul în termenul indicat.

### 4. Măsuri ce au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată:

4.1. S-a realizat o nouă notificare a structurii;

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii		
	Exceptate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)
2	1 (art. 12 lit. f din Legea nr. 544/2001 actualizată)	-	1 (solicitarea depășește atribuțiile legale ale autorității publice)

Departajare pe domenii de interes:	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	-
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	-
c) Acte normative, reglementări	-
d) Activitatea liderilor instituției	-
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	-
f) Altele, cu menționarea acestora: - consultanță cu caracter juridic; - expertiză tehnică judiciară;	2

5.1. Documentele/informațiile solicitate nefurnizate, pentru motivul exceptării acestora conform legii, sunt următoarele:

- interpretarea Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- copia unui raport de expertiză judiciară de evaluare, solicitat și gestionat de organul cu atribuții jurisdicționale, în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2000, cu modificările și completările ulterioare;

### 6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr.544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
0	2	0	2	-	-	-	-

## 7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

<b>7.1. Costuri</b>			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere
sunt incluse în bugetul instituției, nefiind înregistrate distinct	4,0	2	Hotărârea Consiliului Județean Galați nr. 161/2015
	7,8	0,60	Hotărârea Consiliului Județean Galați nr. 147/2016

### 7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția deține un punct de informare / bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public:

Da

Nu

b) Punctele ce trebuiesc îmbunătățite la nivelul instituției pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public sunt:

- difuzarea în mass-media a informațiilor publice din oficiu menționate la art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare;

c) Măsuri luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- s-a dispus, prin act administrativ, acordarea de sprijin de specialitate și întocmirea răspunsurilor documentate în termenul solicitat de către Compartimentul relații publice, organizare și funcționare A.T.O.P de către toate direcțiile, serviciile și compartimentele organizate distinct din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Galați.