



## HOTĂRÂREA Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2021

**privind: aprobarea proiectului „Creșterea siguranței pacienților în structurile spitalicești publice din județul Galați”, a cheltuielilor aferente și a protocolului de implementare pentru realizarea acestuia**

**Inițiator: Președintele Consiliului Județean Galați, dl. Costel Fotea  
Numărul de înregistrare și data depunerii proiectului: 5876/25.05.2021**

Consiliul Județean Galați;

Având în vedere Referatul de aprobare al inițiatorului;

Având în vedere raportul de specialitate comun al direcțiilor din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Galați;

Având în vedere raportul de avizare al Comisiei de specialitate nr. 1 pentru buget - finanțe, strategii, studii și prognoză economico-socială, al Comisiei de specialitate nr. 2 pentru promovarea programelor integrate de dezvoltare partenerială locală, județeană, regională și europeană și al Comisiei de specialitate nr. 4 pentru asistență și protecție socială, învățământ, sănătate, cultură, activități științifice, sportive și de agrement din cadrul Consiliului Județean Galați;

Având în vedere Ghidul Solicitantului aferent Axei prioritare 9 - Protejarea sănătății populației în contextul pandemiei cauzate de COVID-19, Prioritatea de investiții 9a - Investiții în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate, promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de comunități, Obiectivul Specific 9.1 - Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19 din cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare 2014-2020;

Având în vedere art. 5 alin. (3) din Legea 273/2006 cu privire la finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 173 alin. (1) lit. b), c), d) și e), alin. (3) lit. a), alin. (5) lit. c) și alin. (7) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ;

În temeiul art. 182 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ;

### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă proiectul „Creșterea siguranței pacienților în structurile spitalicești publice din județul Galați”, în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare 2014-2020, Axa prioritară 9 - Protejarea sănătății populației în contextul pandemiei cauzate de COVID-19, Prioritatea de investiții 9a - Investiții în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate, promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de comunități, Obiectivul Specific 9.1 - Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19.

**Art.2.** (1) Se aprobă Protocolul de implementare între UAT Județul Galați – lider de proiect, Spitalul Clinic Județean de Urgență „Sf. Apostol Andrei” Galați și Spitalul Clinic de Boli Infecțioase „Sf. Cuvioasa Parascheva” Galați – parteneri, în vederea implementării în comun a proiectului „Creșterea siguranței pacienților în structurile spitalicești publice din județul Galați”.

(2) Protocolul de implementare constituie anexă la prezenta hotărâre.

**Art.3.** Se aprobă valoarea totală a proiectului „Creșterea siguranței pacienților în structurile spitalicești publice din județul Galați”, în cuantum de 6.861.749,33 lei (inclusiv TVA).

**Art.4.** Creditele bugetare și creditele de angajament, în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activităților din proiect, vor fi alocate din bugetul Unității Administrativ Teritoriale Județul Galați.

**Art.5.** (1) Sumele reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului „Creșterea siguranței pacienților în structurile spitalicești publice din județul Galați” se vor asigura din bugetul Unității Administrativ Teritoriale Județul Galați în vederea derulării proiectului în condiții optime.

(2) Se vor asigura toate resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

**Art.6.** (1) Se împuternicește domnul Costel Fotea, în calitate de Președinte al Consiliului Județean Galați, să semneze cererea de finanțare și contractul de finanțare.

(2) Se împuternicește doamna Doina Cucu, în calitate de Vicepreședinte al Consiliului Județean Galați, să semneze toate documentele necesare implementării proiectului.

**P R E Ș E D I N T E,**

**COSTEL FOTEA**

*Contrasemnează pentru legalitate*  
**Secretarul General al Județului,**  
**Coca Ionel**

**PROTOCOL DE IMPLEMENTARE**

nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**pentru realizarea proiectului „Creșterea siguranței pacienților în structurile spitalicești publice din județul Galați”**

**Art. 1. Părțile**

1. **UAT Județul Galați**, cu sediul în Galați, str. Eroilor, nr. 7, cod poștal 800119, cod fiscal 3127476, având calitatea de **Lider parteneriat/Partener 1**
2. **Spitalul Clinic Județean de Urgență „Sf. Apostol Andrei” Galați**, cu sediul în Galați, str. Brăilei, nr. 177, cod poștal 800578, cod fiscal 3126853, având calitatea de **membru 2/Partener 2**
3. **Spitalul Clinic de Boli Infecțioase „Sf. Cuvioasa Parascheva” Galați** cu sediul în Galați, str. Traian, nr. 393, cod poștal 800179, cod fiscal 3347072, având calitatea de **membru 3/Partener 3**

au convenit următoarele:

**Art. 2. Obiectul**

- (1) Obiectul acestui protocol de implementare este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului „**Creșterea siguranței pacienților în structurile spitalicești publice din județul Galați**”, care este depus în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare 2014-2020, Axa prioritară 9 - Protejarea sănătății populației în contextul pandemiei cauzate de COVID-19, Prioritatea de investiție 9a - Investiții în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate, promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de comunități, apel de proiecte POIM/819/9/1/Consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19/1/Consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19.
- (2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui protocol.

**Art. 3. Principiile de bună practică ale protocolului**

- (3) Toți partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Protocol de implementare.
- (4) Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (5) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte.
- (6) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui.

**Art. 4 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului**

- (7) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

<b>Organizația</b>	<b>Roluri și responsabilități</b>
Lider de proiect (Partener 1) <b>UAT Județul Galați</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Răspunde de elaborarea documentației necesare depunerii proiectului;</li><li>2. Elaborează și semnează cererea de finanțare împreună cu partenerii;</li><li>3. Semnează contractul de finanțare;</li><li>4. Menține legătura cu finanțatorul;</li><li>5. Asigură resursele financiare necesare derulării proiectului, precum și cheltuielile neeligibile și conexe care pot interveni;</li><li>6. Realizează achizițiile necesare în cadrul proiectului și urmărește derularea contractelor încheiate;</li><li>7. Realizează rapoartele de progres și cererile de rambursare/plată, după caz;</li><li>8. Asigură promovarea proiectului în concordanță cu Manualul de Identitate Vizuală și dă în administrare partenerilor plăcile permanente;</li><li>9. Asigură cheltuielile de mentenanță și întreținere pe perioada de durabilitate a proiectului (5 ani de la efectuarea plății finale în cadrul proiectului).</li></ol> <p>Activități în care este implicat:</p> <p>Activitatea 1 Managementul proiectului;</p> <p>Activitatea 2 Promovarea și informarea privind proiectul;</p> <p>Activitatea 3 Realizarea lucrărilor aferente investiției de bază.</p>
Partener 2 <b>Spitalul Clinic Județean de Urgență „Sf. Apostol Andrei” Galați</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Răspunde de elaborarea documentației necesare depunerii proiectului;</li><li>2. Elaborează și semnează cererea de finanțare împreună cu partenerii;</li><li>3. Semnează contractul de finanțare;</li><li>4. Menține legătura cu finanțatorul;</li><li>5. Asigură resursele financiare necesare derulării proiectului, precum și cheltuielile neeligibile și conexe care pot interveni;</li><li>6. Realizează achizițiile necesare în cadrul proiectului și urmărește derularea contractelor încheiate;</li><li>7. Asigură promovarea proiectului la nivelul unității sanitare pe care o reprezintă și administrează placa permanentă care va fi realizată prin proiect, atât pe perioada implementării, cât și pe o perioadă de 5 ani de la efectuarea plății finale în cadrul proiectului;</li><li>8. Realizează rapoartele de progres și cererile de rambursare/plată, după caz;</li><li>9. Asigură cheltuielile de mentenanță și întreținere pe perioada de durabilitate a proiectului (5 ani de la</li></ol>

efectuarea plății finale în cadrul proiectului).

Activități în care este implicat:

Activitatea 1 Managementul proiectului;

Activitatea 2 Promovarea și informarea privind proiectul;

Activitatea 3 Realizarea lucrărilor aferente investiției de bază.

Partener 3

**Spitalul Clinic de Boli  
Infecțioase „Sf.  
Cuvioasă Parascheva”  
Galați**

1. Răspunde de elaborarea documentației necesare depunerii proiectului;

2. Elaborează și semnează cererea de finanțare împreună cu partenerii;

3. Semnează contractul de finanțare;

4. Menține legătura cu finanțatorul;

5. Asigură resursele financiare necesare derulării proiectului, precum și cheltuielile neeligibile și conexe care pot interveni;

6. Realizează achizițiile necesare în cadrul proiectului și urmărește derularea contractelor încheiate;

7. Asigură promovarea proiectului la nivelul unității sanitare pe care o reprezintă și administrează placa permanentă care va fi realizată prin proiect, atât pe perioada implementării, cât și pe o perioadă de 5 ani de la efectuarea plății finale în cadrul proiectului;

8. Realizează rapoartele de progres și cererile de rambursare/plată, după caz;

9. Asigură cheltuielile de mentenanță și întreținere pe perioada de durabilitate a proiectului (5 ani de la efectuarea plății finale în cadrul proiectului).

Activități în care este implicat:

Activitatea 1 Managementul proiectului;

Activitatea 2 Promovarea și informarea privind proiectul;

Activitatea 3 Realizarea lucrărilor aferente investiției de bază.

- (8) Responsabilități și angajamente financiare între parteneri  
Partenerii vor asigura contribuția la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

<b>Organizația</b>	<b>Contribuția (unde este cazul)</b>
Lider de proiect (Partener 1) <b>UAT Județul Galați</b>	<i>Valoarea contribuției (în lei) 0,00 lei</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) 0%</i>
Partener 2 <b>Spitalul Clinic Județean de Urgență „Sf. Apostol Andrei” Galați</b>	<i>Valoarea contribuției (în lei) 0,00 lei</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) 0%</i>

---

Partener 3	<i>Valoarea contribuției (în lei) 0,00 lei</i>
<b>Spitalul Clinic de Boli Infecțioase „Sf. Cuvioasa Parascheva” Galați</b>	<i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) 0%</i>

---

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016.

#### **Art. 5. Perioada de valabilitate a protocolului**

Perioada de valabilitate a Protocolului de implementare începe la data semnării prezentului Protocol și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea perioadei de valabilitate a prezentului protocolului.

#### **Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (Partenerului 1)**

Drepturile liderului de parteneriat

- (9) Liderul de proiect are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare.

#### **Obligațiile liderului de parteneriat**

- (10) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (11) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (12) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar.
- (13) Liderul de parteneriat se va asigura de desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către ceilalți parteneri, conform normelor în vigoare.
- (14) Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare către Autoritatea de Management, conform prevederilor contractului de finanțare.
- (15) Liderul de parteneriat va asigura transferul de fonduri obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către ceilalți parteneri, care au fost certificate ca eligibile.
- (16) În cazul în care unul din partenerii 2, 3 nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin, liderul de parteneriat va prelua va întreprinde măsurile necesare pentru îndeplinirea acestora.
- (17) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de Management.

### **Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerilor 2, 3**

#### **Drepturile Partenerilor 2, 3**

- (18) Cheltuielile angajate de Partenerii 2, 3 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de proiect corespunzător rolurilor avute în proiect.
- (19) Partenerii au dreptul, prin transfer de către liderul de proiect, la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (20) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de proiect copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (21) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de proiect, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management

#### **Obligațiile Partenerilor 2, 3**

- (22) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de proiect documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (23) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (24) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.
- (25) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de proiect orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (26) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către Autoritatea de Management.

### **Art. 8 Achiziții publice**

- (27) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI și/sau alte organisme abilitate.

### **Art. 9 Proprietatea**

- (28) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă - în cazul unei operațiuni constând în investiții în infrastructură sau producție.
- (29) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (30) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (31) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020, pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului, conform paragrafului (1).

**Art. 10 Confidențialitate**

(32) Părțile semnatare ale prezentului protocol convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Protocol de implementare.

**Art. 11 Legea aplicabilă**

(33) Prezentului Protocol i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.

(34) Pe durata prezentului Protocol, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Protocol de implementare.

**Art. 12 Dispoziții finale**

(35) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul protocol sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în 4 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1) <b>UAT Județul Galați</b>	<b>COSTEL FOTEA</b> <b>PREȘEDINTE</b>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 2 <b>Spitalul Clinic Județean de Urgență „Sf. Apostol Andrei” Galați</b>	<b>VALENTINA-ALINA DOBREA</b> <b>MANAGER</b>		
Partener 3 <b>Spitalul Clinic de Boli Infecțioase „Sf. Cuvioasa Parascheva” Galați</b>	<b>MIHAELA DEBITA</b> <b>MANAGER</b>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>



**REFERAT DE APROBARE**

***la proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului „Creșterea siguranței pacienților în structurile spitalicești publice din județul Galați”, a cheltuielilor aferente și a protocolului de implementare pentru realizarea acestuia***

Proiectul „Creșterea siguranței pacienților în structurile spitalicești publice din județul Galați” va fi depus în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare 2014-2020, Axa prioritară 9 - Protejarea sănătății populației în contextul pandemiei cauzate de COVID-19, Prioritatea de investiții 9a - Investiții în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate, promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de comunități, Obiectivul Specific 9.1 - Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19.

Obiectivul general al proiectului este creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19 asigurând investițiile necesare pentru realizarea unui răspuns în timp util și eficient al unităților sanitare partenere din județul Galați din sistemul medical pentru combaterea răspândirii virusului SARS-CoV-2 în județul Galați.

Având în vedere că virusul SARS-CoV-2 este un virus cu o contagiozitate extrem de înaltă, care a provocat deja o criză sanitară fără precedent și decesul unui număr mare de persoane la nivel global și în state din Uniunea Europeană, printre care și România, se impune efectuarea de investiții în infrastructurile sanitare pentru creșterea capacității de gestionare a crizei generate de virusul SARS-CoV-2.

Obiectivele specifice ale proiectului vizează:

- achiziții și montaj sisteme de detectare, semnalizare, alarmare incendii cu acoperire totală;
- achiziții și montaj sisteme de detectare, semnalizare și alarmare în cazul depășirii concentrației maxime admise de oxigen în atmosferă;
- achiziții, montaj, lucrări de intervenție la infrastructura electrică;
- achiziții, montaj, lucrări de intervenție la infrastructura de fluide medicale.

Principalele activități ale proiectului vor fi:

- Managementul proiectului;
- Promovarea și informarea privind proiectul;
- Realizarea lucrărilor aferente investiției de bază.

Bugetul total al proiectului este de 6.861.749,33 lei (inclusiv TVA), din care valoarea finanțării nerambursabile este de 6.861.749,33 lei. Cofinanțarea aferentă costurilor eligibile este de 0,00 lei, reprezentând 0% din totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului.

În concluzie, considerăm oportună aprobarea proiectului „Creșterea siguranței pacienților în structurile spitalicești publice din județul Galați”, a cheltuielilor aferente și a protocolului de

implementare pentru realizarea acestuia, precum și alocarea sumelor necesare asigurării fluxului financiar al proiectului și a cheltuielilor conexe aferente implementării proiectului.

Solicităm raportul de specialitate comun al direcțiilor din aparatul de specialitate, precum și avizul Comisiilor de specialitate nr. 1, 2, și 4 ale Consiliului Județean Galați.

Având în vedere cele prezentate, solicităm aprobarea proiectului de hotărâre în forma prezentată.

**PREȘEDINTE,**

**COSTEL FOTEA**

**RAPORT DE SPECIALITATE**

***la proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului „Creșterea siguranței pacienților în structurile spitalicești publice din județul Galați”, a cheltuielilor aferente și a protocolului de implementare pentru realizarea acestuia***

Inițiatorul, dl. Costel Fotea, Președintele Consiliului Județean Galați, prezintă un proiect de hotărâre, scopul fiind aprobarea proiectului „Creșterea siguranței pacienților în structurile spitalicești publice din județul Galați”, a cheltuielilor aferente și a protocolului de implementare pentru realizarea acestuia.

Temeinicia proiectului de hotărâre are la bază criteriile de eligibilitate specificate în Ghidul Solicitantului aferent Axei prioritare 9 - Protejarea sănătății populației în contextul pandemiei cauzate de COVID-19, Prioritatea de investiții 9a - Investiții în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate, promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de comunități, Obiectivul Specific 9.1 - Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19 din cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare 2014-2020.

Consiliul Județean Galați, în exercitarea atribuțiilor privind gestionarea serviciilor publice de interes județean, conform prevederilor art. 173 alin. (5) lit. c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, „asigură [.....] cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean privind sănătatea”.

În conformitate cu prevederile art. 173 alin. (7) lit. a) din același act normativ, consiliul județean: „a) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean”.

În consecință, proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului „Creșterea siguranței pacienților în structurile spitalicești publice din județul Galați”, a cheltuielilor aferente și a protocolului de implementare pentru realizarea acestuia, întrunește condițiile de legalitate, având în vedere prevederile art. 173 alin. (1) lit. c) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Direcția Programe	Direcția de Dezvoltare Regională	Direcția Economie și Finanțe	Direcția Tehnică	Direcția Arhitect Șef	Direcția Patrimoniu	Serviciul Contencios și Probleme Juridice
Director Executiv,	Director Executiv,	Director Executiv,	Director Executiv,	Arhitect Șef,	Director Executiv,	Șef Serviciu,
Camelia Epure	Laura-Delia Angheluță	George Stoica	Radu Măciucă			Alina Nedelcu