



HOTĂRÂREA NR. 258 din 25 noiembrie 2021

privind: avizarea Planului de acțiune pentru anul 2022 privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al comunei Cuca (U.A.T. a comunei Cuca)

inițiator :Președintele Consiliului Județean Galați, Costel Fotea
Numărul de înregistrare și data depunerii proiectului: 12699/18.11.2021

Consiliul Județean Galați;
Având în vedere referatul de aprobare al inițiatorului;
Având în vedere raportul de specialitate comun al direcțiilor din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Galați;
Având în vedere rapoartele de avizare ale Comisiilor de specialitate nr. 4 și nr. 5 ale Consiliului Județean Galați;
Având în vedere adresa nr. 61994/15.11.2021 a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Galați înregistrată la Consiliul Județean Galați la nr. 12699/16.11.2021;
Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 797/2017, pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;
Având în vedere prevederile Ordinului Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, cu modificările și completările ulterioare;
Având în vedere prevederile art. 173 alin. (1) lit. a),d), alin. (2) lit. c), alin. (5) lit. b) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind codul administrativ
În temeiul art. 182 alin. (1), art. 196.(1), lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1. Se acordă avizul consultativ favorabil pentru Planul local de acțiune pentru anul 2022 privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al comunei Cuca (U.A.T. a comunei Cuca) , prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Prezenta hotărâre se comunică Primăriei Cuca, care răspunde de punerea în aplicare.

P R E Ș E D I N T E,
Costel Fotea

Contrasemnează pentru legalitate:
Secretarul General al Județului,
Ionel Coca

**Planul local de acțiune pentru anul 2022 privind
serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al comunei
Cuca (U.A.T. a comunei Cuca)**

Având în vedere:

1. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 13 / 27.02.2019 respectiv următoarele obiective operaționale/direcții de acțiune:
 - a) Consolidarea și îmbunătățirea asistenței sociale la nivel comunitar
 - a.1. Realizarea unei hărți sociale la nivelul comunei Cuca
 - a.2. Încheierea de convenții de parteneriat cu instituții locale precum și cu alte instituții din zonă sau din județ
 - a.3. Campanii de informare semestrială privind nediscriminarea și participarea activă
 - a.4. Formarea profesională
 - b) Dezvoltarea de servicii sociale adresate categoriilor vulnerabile și adaptate acestora
 - b.1. Evaluarea și monitorizarea copiilor și familiilor lor, inclusiv a copiilor cu părinți plecați în străinătate
 - b.2. Evaluarea și monitorizarea persoanelor vârstnice singure și/sau dependente
 - b.3. Informarea și conștientizarea asupra fenomenului de violență în familie
 - b.4. Identificarea și consilierea tinerilor NEET
 - b.5. Identificarea și consilierea copiilor și tinerilor care au renunțat la școală
 - b.6. Integrarea socio-profesională a persoanelor vulnerabile pe piața muncii
2. Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2015-2020 și a Planului strategic de acțiuni pentru perioada 2015-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 383/2015, direcția de acțiune/obiectiv operațional: incluziunea socială a grupurilor vulnerabile și reducerea numărului de persoane expuse sărăciei sau excluziunii sociale;
3. Acord de parteneriat Societatea națională de Cruce Roșie din România - Filiala Galați nr. 209/12.11.2018 (60 luni);
4. Protocol de colaborare cu AJOFM Galați – Proiect INTESPO POCU 135/2/3/113589 nr. 368 din 17.01.2019 (36 luni);

**Planul local de acțiune pentru anul 2022 privind serviciile sociale administrate și
finanțate din bugetul Consiliului Local al comunei Cuca (U.A.T. a comunei Cuca)**

cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale – capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local – capitolul II;
3. Programul de formarea și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale – capitolul III.

CAPITOLUL I

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A – Buget de stat;

B – Contribuții persoane beneficiare;

C – Alte surse.

HOTĂRÂREA Nr. 258 din 25 noiembrie 2021

pag. nr. 3

Nr crt	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitatea	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente				
					Buget local	Buget județean	A	B	C
1.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A – Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere - reparații, deservire);

B - Justificare;

C – Buget local;

D – Buget județean;

E – Buget de stat;

F – Contribuții persoane beneficiare;

G – Alte surse;

H – Număr locuri (în paturi).

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Capacitate clădire/spațiu necesar - mp -	A	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate					B
			Număr benef./zi	H			C	D	E	F	G	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

C. **Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice**, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune prevăzută în* Ordinul președintelui Agenției naționale pentru achiziții publice nr. 281/2016.

Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.

D. **Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege**, în baza Legii nr. 34/1998, privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local*:
 - a)
2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții;
3. Bugetul estimat al programului de subvenționare.....

HOTĂRÂREA Nr. 258 din 25 noiembrie 2021

pag. nr. 4

CAPITOLUL II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;

b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local;

c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare / formulare/ modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc. – se actualizează cel puțin lunar;

d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați:

(i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia – se actualizează lunar;

(ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: număr cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior, etc. – se actualizează trimestrial/anual;

(iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului – se actualizează cel puțin anual;

e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale* – se actualizează cel puțin trimestrial;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi;

3. Telefonul verde;

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială;

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare, etc.;

7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială, etc.;

8. Mesaje de interes public transmise prin presă.

CAPITOLUL III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc.:

a) cursuri de perfecționare

	Număr de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	1	3500 lei

b) cursuri de calificare

	Număr de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	-	-

c) sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;

HOTĂRÂREA Nr. 258 din 25 noiembrie 2021
pag. nr. 5

- c.2. asistenți personali;
- c.3. îngrijitori informali*;
- c.4. voluntari*

	Număr de persoane	Buget estimat
c.2.	9	2250

d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară, etc.:

Teme de interes	Număr de persoane	Buget estimat
-	-	-

- e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național*;
- f) altele:

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

- a) pentru asistenții sociali*: nr.; buget estimat
- b) pentru psihologi: nr.; buget estimat
- c) etc.