



HOTĂRÂREA NR. _____ din _____ 2020

privind: aprobarea propunerii privind evaluarea performanțelor profesionale individuale ale Directorului General al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Galați, pentru anul 2019

Inițiator: Președintele Consiliului Județean Galați, Costel Fotea
Numărul de înregistrare și data depunerii proiectului: 1084/20.01.2020

Consiliul Județean Galați;
Având în vedere referatul de aprobare al inițiatorului;
Având în vedere raportul de specialitate comun al direcțiilor din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Galați;
Având în vedere raportul de avizare al Comisiei de specialitate nr. 5 a Consiliului Județean Galați;
Având în vedere prevederile art. 62³ alin. (1) lit. d), art. 62³ alin. (3) și ale art. 62⁶ alin. (1) din Legea nr. 188/1999, privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
Având în vedere prevederile art. 621 alin. (1) din Ordonanță de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
Având în vedere prevederile art. 173 alin. (1) lit. a), alin. (2) lit. c), alin. (5) lit. b) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
În temeiul art. 182 alin. (1), art. 196 alin. (1), lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1. Se aprobă propunerea privind evaluarea performanțelor profesionale individuale ale Directorului General al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Galați, pentru anul 2019, conform anexei care este parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Prezenta hotărâre se comunică Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Galați.

P R E Ș E D I N T E,
Costel Fotea

Contrasemnează pentru legalitate:
Secretarul General al Județului,
Ionel Coca

CONSILIUL JUDEȚEAN GALAȚI

Dirrecția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Galați

RAPORT DE EVALUARE
a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici

Numele și prenumele funcționarului public evaluat: CRISTOLOVEANU MANON EMILIA
Funcția publică: Director General Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Galați

Treapta de salarizare: II

Data ultimei promovări:

Numele și prenumele evaluatorului: **COSTEL FOTEA**

Funcția: Președintele Consiliului Județean Galați

Perioada evaluată: **de la 01.01.2019 la 31.12.2019**

Programe de formare la care funcționarul public evaluat a participat în perioada evaluată:

1. _____

Obiective în perioada evaluată	% din timp	Indicatori performanță	Realizat (pondere) %	Nota
1. Coordonarea elaborării proiectelor strategiei anuale, pe termen mediu și lung de restructurare, organizare și dezvoltare a structurilor funcționale din subordine;	40		100	5
2. Adoptarea măsurilor de îmbunătățire a activității desfășurate de către structurile funcționale aflate în subordine;	10		100	5
3. Îndeplinirea sarcinilor stabilite prin hotărârile Consiliului Județean Galați și dispozițiile Președintelui Consiliului Județean Galați, din domeniul de responsabilitate proprie;	10		100	5
4. Colaborarea cu conducătorii celorlalte instituții subordonate Consiliului Județean Galați și direcții din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Galați în vederea realizării sarcinilor comune;	10		100	5
5. Colaborarea cu ministerele, celelalte organe centrale ale administrației publice, precum și cu organele teritoriale ale acestora pentru rezolvarea unor probleme din domeniul de activitate al structurilor coordonate;	10		100	5
6. Coordonarea pe bază de parteneriat, în domeniul său de competență, a activității consiliilor locale în condițiile stabilite prin dispoziție a Președintelui;	10		100	5
7. Acordă, prin intermediul compartimentelor din subordine, asistență de specialitate primarilor și serviciilor consiliilor locale, la cererea acestora, în domeniul său de competență.	10		100	5
Obiective revizuite în perioada evaluată	% din timp	Indicatori de performanță	Realizat (pondere) %	Nota
1. -				

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2020
pag. nr. 3

Nota finala pentru îndeplinirea obiectivelor			5
Criteriile de performanță utilizate în evaluare	Nota	Comentarii	
1. Capacitatea de a organiza	5		
2. Capacitatea de a conduce	5		
3. Capacitatea de coordonare	5		
4. Capacitatea de control	4,8		
5. Capacitatea de a obține cele mai bune rezultate	4,8		
6. Competența decizională	5		
7. Capacitatea de a delega	4,8		
8. Abilități în gestionarea resurselor umane	4,7		
9. Capacitatea de a dezvolta abilitățile personalului	4,7		
10. Abilități de mediere și negociere	4,7		
11. Obiectivitate în apreciere	4,7		
12. Capacitatea de implementare	4,7		
13. Capacitatea de a rezolva eficient problemele	4,7		
14. Capacitatea de asumare a responsabilităților	4,7		
15. Capacitatea de autoperfecționare și de valorificare a experienței dobândite	4,7		
16. Capacitatea de analiză și sinteză	4,8		
17. Creativitate și spirit de inițiativă	4,8		
18. Capacitatea de planificare și de a acționa strategic	4,8		
19. Competența în gestionarea resurselor alocate	4,8		
Nota finală pentru îndeplinirea criteriilor de performanță			4,8
Nota finala a evaluării: 4,9			
(Nota finala pentru îndeplinirea obiectivelor + Nota pentru îndeplinirea criteriilor de performanta) / 2			
Calificativul evaluării: foarte bine			

Rezultate deosebite:

1.

Dificultăți obiective întâmpinate în perioada evaluată:

1.

Alte observații:

1.

Obiective pentru următoarea perioadă pentru care se va face evaluarea:

Obiectivul	% din timp	Indicatori performanță	Termen de realizare
1. Coordonarea elaborării proiectelor strategiei anuale, pe termen mediu și lung de restructurare, organizare și dezvoltare a structurilor funcționale din subordine;	40		Permanent
2. Adoptarea măsurilor de îmbunătățire a activității desfășurate de către structurile funcționale aflate în subordine;	10		Permanent
3. Îndeplinirea sarcinilor stabilite prin hotărârile Consiliului Județean Galați și dispozițiile Președintelui Consiliului Județean Galați, din domeniul de responsabilitate proprie;	10		Permanent
4. Colaborarea cu conducătorii celorlalte instituții	10		Permanent

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2020
pag. nr. 4

subordonate Consiliului Județean Galați și direcții din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Galați în vederea realizării sarcinilor comune;			
5. Colaborarea cu ministerele, celelalte organe centrale ale administrației publice, precum și cu organele teritoriale ale acestora pentru rezolvarea unor probleme din domeniul de activitate al structurilor coordonate;	10		Permanent
6. Coordonarea pe bază de parteneriat, în domeniul său de competență, a activității consiliilor locale în condițiile stabilite prin dispoziție a Președintelui;	10		Permanent
7. Acordă, prin intermediul compartimentelor din subordine, asistență de specialitate primarilor și serviciilor consiliilor locale, la cererea acestora, în domeniul său de competență.	10		Permanent

Programe de instruire recomandare a fi urmate în următoarea perioadă pentru care se va face evaluarea:

1.

Comentariile funcționarului public evaluat:

Numele și prenumele funcționarului public evaluat: CRISTOLOVEANU MANON EMILIA

Funcția: Director General Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Galați

Semnătura funcționarului public evaluat _____

Data _____ .2020

Numele și prenumele evaluatorului: **Costel Fotea**

Funcția: **Președintele Consiliului Județean Galați**

Semnătura evaluatorului _____

Data _____ .2020

Observațiile sau comentariile persoanei care contrasemnează:

.....

Numele și prenumele persoanei care contrasemnează: În situația în care, potrivit structurii organizatorice a autorității sau instituției publice, nu există o persoană care să aibă calitatea de contrasemnatar, raportul de evaluare nu se contrasemnează (art. 62⁴ alin. (2) din Legea nr. 188/1999, privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare)

REFERAT DE APROBARE,

la proiectul de hotărâre a Consiliului Județean Galați privind aprobarea propunerii privind evaluarea performanțelor profesionale individuale ale Directorului General al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Galați, pentru anul 2019

Potrivit prevederilor art. 621 alin. (1) din Codul administrativ, aprobat prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019: "Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici de execuție și de conducere pentru activitatea desfășurată până la 31 decembrie 2019 se face în anul 2020, cu respectarea prevederilor Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare".

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecție Socială Galați este o instituție publică cu personalitate juridică, aflată în subordinea Consiliului Județean Galați.

Conducătorul acestei instituții publice (Directorul General) are calitatea de funcționar public, fapt pentru care, în ceea ce privește evaluarea anuală a performanțelor profesionale individuale ale acestuia, sunt aplicabile prevederile Legii nr. 188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Astfel, potrivit prevederilor Art. 62³ alin. (1) lit. d) din actul normativ menționat: „(1) În înțelesul prezentei legi, are calitatea de evaluator: [...] d) conducătorul autorității sau instituției publice, pentru funcționarii publici aflați în subordinea directă, precum și pentru funcționarii publici care au calitatea de conducători ai autorităților ori instituțiilor publice aflate în subordinea, în coordonarea sau sub autoritatea acesteia, precum și pentru adjuncții acestora;”

Art. 62³ alin. (3) din același act normativ prevede: „În cazul autorităților administrației publice locale, la întocmirea raportului de evaluare în condițiile prevăzute la alin. (1) lit. d) și e), pentru funcționarii publici numiți prin hotărâre a consiliului local, respectiv a consiliului județean, precum și pentru secretarul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale a municipiilor, se ia în considerare propunerea consiliului local, respectiv a consiliului județean”.

Art. 62⁶ alin. (1) din același act normativ prevede: "Evaluarea anuală a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici se realizează pentru un an calendaristic, în perioada cuprinsă între 1 și 31 ianuarie din anul următor perioadei evaluate, pentru toți funcționarii publici care au desfășurat efectiv activitate minimum 6 luni în anul calendaristic pentru care se realizează evaluarea."

Solicităm avizul Comisiei de specialitate nr. 5 a Consiliului Județean Galați.

În baza considerentelor mai sus expuse, supunem spre dezbatere ședinței în plen a Consiliului Județean Galați proiectul de hotărâre anexat.

P R E Ș E D I N T E,

COSTEL FOTEA

RAPORT DE SPECIALITATE,

la proiectul de hotărâre a Consiliului Județean Galați privind aprobarea propunerii privind evaluarea performanțelor profesionale individuale ale Directorului General al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Galați, pentru anul 2019

Prin referatul de aprobare proiectul de hotărâre alăturat se propune ședinței în plen a Consiliului Județean Galați aprobarea propunerii privind evaluarea performanțelor profesionale individuale ale Directorului General al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Galați, pentru anul 2019.

Potrivit prevederilor art. 621 alin. (1) din Codul administrativ, aprobat prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019: "Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici de execuție și de conducere pentru activitatea desfășurată până la 31 decembrie 2019 se face în anul 2020, cu respectarea prevederilor Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare".

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecție Socială Galați este o instituție publică cu personalitate juridică, aflată în subordinea Consiliului Județean Galați.

Conducătorul acestei instituții publice (Directorul General) are calitatea de funcționar public, fapt pentru care, în ceea ce privește evaluarea anuală a performanțelor profesionale individuale ale acestuia, sunt aplicabile prevederile Legii nr. 188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Astfel, potrivit prevederilor Art. 62³ alin. (1) lit. d) din actul normativ menționat: „(1) În înțelesul prezentei legi, are calitatea de evaluator: [...] d) conducătorul autorității sau instituției publice, pentru funcționarii publici aflați în subordinea directă, precum și pentru funcționarii publici care au calitatea de conducători ai autorităților ori instituțiilor publice aflate în subordinea, în coordonarea sau sub autoritatea acesteia, precum și pentru adjuncții acestora;”

Art. 62³ alin. (3) din același act normativ prevede: „În cazul autorităților administrației publice locale, la întocmirea raportului de evaluare în condițiile prevăzute la alin. (1) lit. d) și e), pentru funcționarii publici numiți prin hotărâre a consiliului local, respectiv a consiliului județean, precum și pentru secretarul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale a municipiilor, se ia în considerare propunerea consiliului local, respectiv a consiliului județean”.

Art. 62⁶ alin. (1) din același act normativ prevede: "Evaluarea anuală a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici se realizează pentru un an calendaristic, în perioada cuprinsă între 1 și 31 ianuarie din anul următor perioadei evaluate, pentru toți funcționarii publici care au desfășurat efectiv activitate minimum 6 luni în anul calendaristic pentru care se realizează evaluarea."

În conformitate cu prevederile art. 173 alin. (5) lit. b) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ: „In exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. d), consiliul județean asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean privind serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială”.

În concluzie, proiectul de hotărâre astfel inițiat întrunește condițiile de legalitate.

Director executiv,
Stoica George

Director executiv,
**Angheluță Laura
Delia**

Arhitect șef,
Dumitrescu Mărioara

Director executiv,
Epure Camelia

Director executiv,
Cristea Constantin

Direcția Tehnică,
Săndulache Elena

Serviciul de management al
resurselor umane, sănătate și
securitate în muncă și
asigurarea calității,

Șef serviciu,
Mișurnov Andrei