



PROCES – VERBAL
al ședinței ordinare a Consiliului Județului Galați
din 30 august 2013

Ședința ordinară a Consiliului Județului Galați a fost convocată prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județului Galați nr. 312 din 22 august 2013 și a fost publicată în „Viața liberă” din 24-25 august 2013 și afișată la sediu, având următorul proiect al ordinii de zi:

1. Acordarea „Diplomei de Onoare” a județului Galați elevei Andra Cosmina Albulescu;

Inițiator: Tania-Iuliana Bogdan

2. Acordarea „Diplomei de Onoare” a județului Galați doamnei profesor Gina Burghiu;

Inițiator: Tania-Iuliana Bogdan

3. Aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a aparatului de specialitate al Consiliului Județului Galați;

Inițiator: Nicolae Dobrovici-Bacalbașa

4. Eliberarea licenței de traseu pentru servicii de transport rutier public județean de persoane prin curse regulate speciale pentru operatorul de transport SC DANIXMOND TUR SRL pe traseul GALAȚI – VÂNĂTORI (DN 26 Km 6, SC IRICAD SRL);

Inițiator: Nicolae Dobrovici-Bacalbașa

5. Eliberarea licenței de traseu pentru servicii de transport rutier public județean de persoane prin curse regulate speciale pentru operatorul de transport CONSILIUL LOCAL BRĂHĂȘEȘTI pe traseul TOFLEA – TECUCI;

Inițiator: Nicolae Dobrovici-Bacalbașa

6. Modificarea Hotărârii nr. 217/2012 a Consiliului Județului Galați privind aprobarea Programului județean de transport rutier public de persoane prin servicii regulate, cu valabilitate 01.01.2014 – 30.06.2019;

Inițiator: Nicolae Dobrovici-Bacalbașa

7. Trecerea din administrarea Consiliului Județului Galați în administrarea Consiliului Local al municipiului Galați, până la data începerii construcției la investiția Muzeul de Artă Vizuală Galați, a terenului în suprafață de 4.600 m², situat în municipiul Galați, Parc Rizer, str. Traian nr. 226 B, lot 2 și aflat în domeniul public al județului Galați;

Inițiator: Nicolae Dobrovici-Bacalbașa

8. Aprobarea unor obligații ce revin Consiliului Județului Galați în vederea implementării proiectului „Alegerile europarlamentare – conștientizare și implicare”;

Inițiator: Nicolae Dobrovici-Bacalbașa

Textul înscris în prezenta fișă exprimă realitatea ședinței.

pentru PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚULUI GALAȚI,

Vicepreședinte,
Cornel Hamza

SECRETARUL JUDEȚULUI,

Paul Pușcaș

9. Aprobarea asocierii dintre Consiliul Județului Galați, prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Galați, cu Asociația „Dincolo de Tăcere” Galați;

Inițiator: Nicolae Dobrovici-Bacalbașa

10. Radierea cheltuielilor înregistrate la obiectivul de investiții realizat din finanțare externă „Modernizare, extindere și dotare Școala Specială Emil Gârleanu, municipiul Galați, județul Galați”, din contabilitatea Consiliului Județului Galați și înregistrarea în contabilitatea Școlii Speciale “Emil Gârleanu” Galați;

Inițiator: Nicolae Dobrovici-Bacalbașa

11. Modificarea Hotărârii Consiliului Județului Galați nr. 550 din 30 noiembrie 2010 privind reorganizarea Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap și completarea Regulamentului de organizare și funcționare al acesteia;

Inițiator: Nicolae Dobrovici-Bacalbașa

12. Rapoarte, informări, întrebări, interpelări, diverse.

Au participat în virtutea obligațiilor de serviciu: Costel Fotea - administrator public al Consiliului Județului Galați; Lucean Mihalcea - director executiv, Direcția economie și finanțe; Laura Angheluță - director executiv, Direcția de dezvoltare regională; Manuela Panaitescu - director executiv adjunct, Direcția de dezvoltare regională; Eugenia Pufu - director executiv adjunct, Direcția patrimoniu; Florin Grigore - șef birou, Biroul audit public intern; Ionel Coca - șef serviciu, Serviciul de management al resurselor umane, sănătate și securitate în muncă și asigurarea calității; Mărioara Dumitrescu - arhitect șef, Direcția Arhitect Șef; Daniela Tecuță - consilier superior, Compartimentul cancelarie.

Au participat ca invitați: Liviu Coman-Kund - reprezentantul Biroului teritorial Galați al Instituției Avocatul Poporului; Andra Cosmina Albulescu - elevă a Colegiului Național „Costache Negri” Galați, propusă pentru acordarea „Diplomei de Onoare” a Județului Galați; Gina Burghiu - profesor la Colegiului Național „Costache Negri” Galați, propusă pentru acordarea „Diplomei de Onoare” a Județului Galați; Emilia Manon Cristoloveanu - director general, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Galați; Ciprian Groza - director general adjunct, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Galați; Elisabeta Lăcătuș - președinte, Asociația „Dincolo de Tăcere” Galați.

De asemenea, au mai participat reprezentanți de la următoarele instituții de presă: S.C. MAJOR GALA MEDIA S.R.L. GALAȚI; ziarul „VIAȚA LIBERĂ”; ziarul „Monitorul de Galați”; ziarul „REALITATEA”; VOX TV; Realitatea TV.

Având în vedere prevederile Dispoziției nr. 319 din 27 august 2013 a Președintelui Consiliului Județului Galați, Nicolae Dobrovici Bacalbașa privind desemnarea domnului Hamza Cornel, Vicepreședinte al Consiliului Județului Galați, pentru exercitarea atribuțiilor Președintelui Consiliului Județului Galați în data de 30 august 2013, ședința ordinară a Consiliului Județului Galați din data de 30 august 2013 este condusă de domnul Hamza Cornel, Vicepreședinte al Consiliului Județului Galați.

Textul înscris în prezenta filă exprimă realitatea ședinței.

pentru PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚULUI GALAȚI,
Vicepreședinte,
Cornel Hamza



SECRETARUL JUDEȚULUI,

Paul Pușcaș



Domnul Hamza Cornel dă cuvântul domnului secretar Pușcaș Paul pentru a face apelul nominal în vederea stabilirii prezenței la ședință.

Domnul Pușcaș Paul face apelul nominal.

Domnul Hamza Cornel informează că dintr-un număr de 34 consilieri județeni în funcție + Președintele Consiliului Județului Galați sunt prezenți 28 consilieri județeni în funcție, deci ședința poate începe, fiind întrunite condițiile regulamentare pentru desfășurarea acesteia.

Au lipsit următorii: Nicolae Dobrovici - Bacalbașa, Președintele Consiliului Județului Galați și Buruiană Daniela - Laura, Butunoi Adrian - Liviu, Căluean Anghel Costel, Grosu Constantin, Mănilă Gheorghe și Potec Nicolae - Petrișor, consilieri județeni.

A părăsit sala după votarea ordinii de zi doamna consilier județean Sandu Viorica.

A părăsit sala după votarea punctului nou de pe ordinea de zi domnul consilier județean Gasparotti Petru - Florinel și a revenit în sală înainte de votarea punctului unsprezece de pe ordinea de zi.

Au sosit în sală înainte de votarea punctului unsprezece de pe ordinea de zi domnii consilieri județeni Butunoi Adrian - Liviu și Căluean Anghel Costel.

A părăsit sala înainte de votarea punctului unsprezece de pe ordinea de zi domnul consilier județean Țuicu Emil și a revenit în sală înainte de votarea punctului doisprezece de pe ordinea de zi.

A sosit în sală în timpul exprimării dreptului de vot pentru punctul doisprezece de pe ordinea de zi domnul consilier județean Potec Nicolae - Petrișor.

Domnul Hamza Cornel informează că potrivit art. 33 alin. (4) din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului Județului Galați, a fost prezentat la mapă procesul-verbal al ședinței ordinare a Consiliului Județului Galați din 30 iulie 2013.

În continuare, întreabă dacă sunt observații în legătură cu procesul-verbal.

Nefiind observații, supune la vot procesul-verbal.

Se aprobă în unanimitate, cu 28 voturi „pentru”.

Domnul Hamza Cornel, cu privire la ordinea de zi, solicită completarea acesteia cu proiectul de hotărâre privind «Aprobarea încheierii „Acordului de cooperare privind derularea PEAD 2013” între Consiliul Județului Galați și Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale – Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură».

În continuare, face precizarea că proiectul de hotărâre are avizele comisiilor de specialitate.

Domnul Hamza Cornel supune la vot completarea ordinii de zi cu proiectul de hotărâre privind «Aprobarea încheierii „Acordului de cooperare privind derularea PEAD 2013” între Consiliul Județului Galați și Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale – Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură».

Se aprobă în unanimitate, cu 28 voturi „pentru”.

Domnul Hamza Cornel întreabă dacă sunt observații cu privire la ordinea de zi în ansamblul ei. Nefiind observații, supune la vot ordinea de zi în întregime:

Textul înscris în prezenta filă exprimă realitatea ședinței.



PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚULUI GALAȚI,
Vicepreședinte,
Cornel Hamza

SECRETARUL JUDEȚULUI,

Paul Pușcaș

1. Acordarea „Diplomei de Onoare” a județului Galați elevei Andra Cosmina Albulescu;

Inițiator: Tania-Iuliana Bogdan

2. Acordarea „Diplomei de Onoare” a județului Galați doamnei profesor Gina Burghiu;

Inițiator: Tania-Iuliana Bogdan

3. Aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a aparatului de specialitate al Consiliului Județului Galați;

Inițiator: Nicolae Dobrovici-Bacalbașa

4. Eliberarea licenței de traseu pentru servicii de transport rutier public județean de persoane prin curse regulate speciale pentru operatorul de transport SC DANIXMOND TUR SRL pe traseul GALAȚI – VĂNĂTORI (DN 26 Km 6, SC IRICAD SRL);

Inițiator: Nicolae Dobrovici-Bacalbașa

5. Eliberarea licenței de traseu pentru servicii de transport rutier public județean de persoane prin curse regulate speciale pentru operatorul de transport CONSILIUL LOCAL BRĂHĂȘEȘTI pe traseul TOFLEA – TECUCI;

Inițiator: Nicolae Dobrovici-Bacalbașa

6. Modificarea Hotărârii nr. 217/2012 a Consiliului Județului Galați privind aprobarea Programului județean de transport rutier public de persoane prin servicii regulate, cu valabilitate 01.01.2014 – 30.06.2019;

Inițiator: Nicolae Dobrovici-Bacalbașa

7. Trecerea din administrarea Consiliului Județului Galați în administrarea Consiliului Local al municipiului Galați, până la data începerii construcției la investiția Muzeul de Artă Vizuală Galați, a terenului în suprafață de 4.600 m2, situat în municipiul Galați, Parc Rizer, str. Traian nr. 226 B, lot 2 și aflat în domeniul public al județului Galați;

Inițiator: Nicolae Dobrovici-Bacalbașa

8. Aprobarea unor obligații ce revin Consiliului Județului Galați în vederea implementării proiectului „Alegerile europarlamentare – conștientizare și implicare”;

Inițiator: Nicolae Dobrovici-Bacalbașa

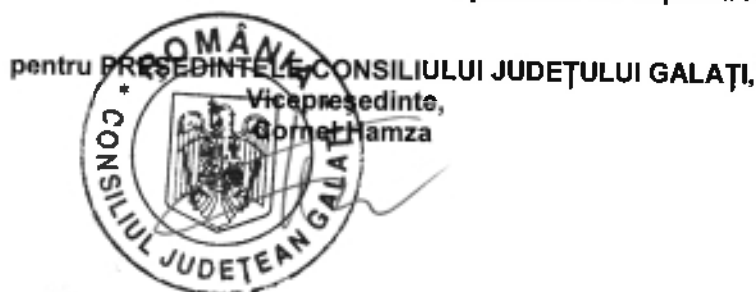
9. Aprobarea asocierii dintre Consiliul Județului Galați, prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Galați, cu Asociația „Dincolo de Tăcere” Galați;

Inițiator: Nicolae Dobrovici-Bacalbașa

10. Radierea cheltuielilor înregistrate la obiectivul de investiții realizat din finanțare externă „Modernizare, extindere și dotare Școala Specială Emil Gârleanu, municipiul Galați, județul Galați”, din contabilitatea Consiliului Județului Galați și înregistrarea în contabilitatea Școlii Speciale „Emil Gârleanu” Galați;

Inițiator: Nicolae Dobrovici-Bacalbașa

Textul înscris în prezenta filă exprimă realitatea ședinței.



SECRETARUL JUDEȚULUI,

Paul Pușcaș

11. Aprobarea încheierii „Acordului de cooperare privind derularea PEAD 2013” între Consiliul Județului Galați și Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale – Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură;

Inițiator: Nicolae Dobrovici-Bacalbașa

12. Modificarea Hotărârii Consiliului Județului Galați nr. 550 din 30 noiembrie 2010 privind reorganizarea Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap și completarea Regulamentului de organizare și funcționare al acesteia;

Inițiator: Nicolae Dobrovici-Bacalbașa

13. Rapoarte, informări, întrebări, interpelări, diverse.

Se aprobă în unanimitate, cu 28 voturi „pentru”.

Doamna consilier județean Sandu Viorica a părăsit sala.

Domnul Hamza Cornel vrea să informeze, înainte de a trece la *Punctul 1.* al ordinii de zi, despre accidentul de pe autostrada din Ungaria, în apropiere de Budapesta, în care un microbuz, autobuz, se spune, peste zece persoane, staționat, a fost lovit din spate de un tir. În continuare, afirmă: „Se spune că sunt trei morți și peste zece răniți, autobuzul este din Galați, firma este din Galați, acum Poliția merge să ia legătura cu reprezentanții firmei pentru a afla lista pasagerilor, să o transmitem la Ministerul de Externe și apoi să ne ocupăm, să vedem cu ce putem ajuta, pentru că obligația noastră este să acordăm tot sprijinul posibil familiilor care au pățit acest necaz.”

Se trece la punctul 1 din ordinea de zi:

Acordarea „Diplomei de Onoare” a județului Galați elevei Andra Cosmina Albulescu

Inițiator: Tania-Iuliana Bogdan

Domnul Hamza Cornel întreabă dacă sunt observații cu privire la proiectul de hotărâre sau la documentația de fundamentare.

Nefiind observații, supune la vot proiectul de hotărâre în forma prezentată.

Se aprobă în unanimitate, cu 27 voturi „pentru”.

Domnul Hamza Cornel spune că Andra este o mândrie a județului nostru, medalia de aur la geografie, din partea dumnealor felicitări și încurajare ... să fie mândră de orașul nostru și crede că vor face tot posibilul să fie ajutată și din punct de vedere material, atât cât se poate. În continuare, îi adresează felicitări și o întreabă dacă vrea să spună câteva cuvinte.

Domnișoara Albulescu Andra Cosmina ar dori să le mulțumească tuturor pentru atenția acordată și pentru că le apreciază performanța.

Domnul Hamza Cornel afirmă că se bucură.

Se trece la punctul 2 din ordinea de zi:

Acordarea „Diplomei de Onoare” a județului Galați doamnei profesor Gina Burghiu

Inițiator: Tania-Iuliana Bogdan

Domnul Hamza Cornel spune că i se conferă diploma pentru rezultatele obținute de către bine pregătita dumneaei elevă.

Textul înscris în prezenta filă exprimă realitatea ședinței.

pentru **PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚULUI GALAȚI,**



SECRETARUL JUDEȚULUI,

Paul Pușcaș

În continuare, întreabă dacă sunt observații cu privire la proiectul de hotărâre sau la documentația de fundamentare.

Nefiind observații, supune la vot proiectul de hotărâre în forma prezentată.

Se aprobă în unanimitate, cu 27 voturi „pentru”.

Domnul Hamza Cornel afirmă că de fapt, munca tuturor trebuie răsplătită. Doamna profesor, care a depus toate eforturile pentru a ajunge în vârful ierarhiei la disciplina geografie, merită toate aprecierile și felicitările dumnealor. O felicită încă o dată și îi transmite că vrea să meargă mai departe.

Doamna Burghiu Gina mulțumește Consiliului Județean pentru onoarea acordată. Ar vrea să fie cât mai multe astfel de evenimente în învățământul nostru și nu numai la disciplina aceasta. Dorește să-i mulțumească în primul rând Cosminei, pentru că ea a depus eforturile cele mai mari și a reușit să obțină distincția cea mai mare, acolo, la Kyoto, și nu i-a fost ușor, și părinților care au susținut-o în tot acest timp, pe perioada de pregătire, dar și deopotrivă și lui Dumnezeu vrea să-i mulțumească, pentru că le-a ajutat să îndeplinească tot ce și-au propus.

Domnul Hamza Cornel felicită și părinții, aflați în sală.

Se trece la punctul 3 din ordinea de zi:

Aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a aparatului de specialitate al Consiliului Județului Galați

Inițiator: Nicolae Dobrovici-Bacalbașa

Domnul Hamza Cornel precizează că la acest punct există și un amendament. Roagă pe domnul Coca Ionel să prezinte amendamentul.

Domnul Coca Ionel dă citire următorului:

«AMENDAMENT

la proiectul de hotărâre a Consiliului Județului Galați privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a aparatului de specialitate al Consiliului Județului Galați

(înregistrat la Consiliul Județului Galați cu nr. 6638/26.08.2013)

Față de forma inițială a proiectului de hotărâre au intervenit o serie de modificări în ceea ce privește atribuțiile Direcției de dezvoltare regională din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județului Galați:

Pentru aceste motive, formulez următorul

AMENDAMENT:

În cuprinsul Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Consiliului Județului Galați, pct. III.4. „Atribuțiile Direcției de dezvoltare regională” Art. 25. va avea cuprinsul prevăzut în Anexa la prezentul amendament.

Semnează: Președinte, Nicolae Dobrovici Bacalbașa».

Textul înscris în prezenta filă exprimă realitatea ședinței.

pentru **PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚULUI GALAȚI,**
Vicepreședinte,
Cornel Hamza



SECRETARUL JUDEȚULUI,

Paul Pușcaș



Anexă

«III.4. Atribuțiile Direcției de dezvoltare regională

Art.25. – Direcția de dezvoltare regională are următoarea structură organizatorică și atribuții corespunzătoare:

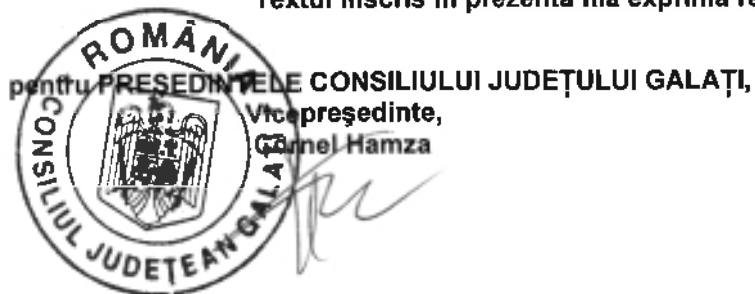
A. Compartimentul programe are următoarele atribuții:

1. Identificarea, structurarea, analiza și – după caz - diseminarea informațiilor referitoare la finanțatori și programele de finanțare specifice domeniului său de activitate;
2. Colaborarea cu diverse instituții locale, regionale, naționale și internaționale în vederea elaborării și promovării proiectelor de interes comun;
3. Elaborarea, în colaborare cu instituțiile specializate, de proiecte în care Consiliul Județului Galați sau o instituție din subordine este aplicantul principal sau partener;
4. Elaborarea și monitorizarea, împreună cu direcțiile de specialitate ale Consiliului Județului Galați, a proiectelor în care Consiliul Județului Galați este aplicant principal sau partener;
5. Întocmirea bazelor de date referitoare la proiectele derulate, în derulare sau de perspectivă la nivelul județului Galați;
6. Acordarea de asistență tehnică de specialitate consiliilor locale din județul Galați, precum și altor instituții locale interesate, în domeniul de activitate al compartimentului;
7. Stabilirea și menținerea unei bune comunicări cu toate structurile implicate în procesul de programare, implementare, monitorizare, evaluare și control a programelor de finanțare de interes pentru activitatea compartimentului;
8. Realizarea materialelor de promovare referitoare la activitatea compartimentului;
9. Participarea la campanii de informare și promovare la nivelul județului Galați;
10. Colaborarea cu celelalte direcții, după caz, în vederea elaborării proiectelor de dispoziții și hotărâri;
11. Aplicarea procedurilor privind asigurarea calității;
12. Participarea la / organizarea de conferințe, simpozioane sau mese rotunde specifice domeniului său de activitate;
13. Redactarea corespondenței Consiliului Județului Galați referitoare la problemele specifice compartimentului;
14. Colaborarea cu toate structurile din aparatul de specialitate al Consiliului Județului Galați și aflate sub autoritatea acestuia, în vederea bunei desfășurări a activității instituției;
15. Însușirea legislației în vigoare cu privire la domeniul specific de activitate;
16. Realizarea altor lucrări și îndeplinirea altor atribuții stabilite prin acte normative și administrative, sau dispuse de conducerea Consiliului Județului Galați, în limitele legii.

B. Compartimentul de cooperare internațională are următoarele atribuții:

1. Inițierea, întreținerea și monitorizarea relațiilor de colaborare, înfrățire și parteneriat la nivel intern și internațional ale Consiliului Județului Galați cu diferite organisme din țară și din străinătate;

Textul înscris în prezenta filă exprimă realitatea ședinței.



SECRETARUL JUDEȚULUI,

Paul Pușcaș

2. Oferirea de consultanță și asistență de specialitate privind activitatea Euroregiunii „Dunărea de Jos”, membrilor, comisiilor acesteia, precum și altor instituții și persoane interesate;

3. Colaborarea cu instituțiile de specialitate în scopul realizării materialelor de promovare a Consiliului Județului Galați și a Județului Galați;

4. Organizarea și/sau participarea la simpozioane, conferințe, vizite și mese rotunde specifice domeniului său de activitate;

5. Asigurarea traducerii și/sau retroversiunii scrisorilor, mesajelor fax sau e-mail, sau a altor tipuri de documente în domeniul specific de activitate, în măsura în care personalul propriu deține cunoștințele necesare;

6. Colaborarea cu instituții naționale și structuri internaționale de interes pe domeniul său de activitate;

7. Sprijinirea ministerelor sau a organizațiilor internaționale în care Consiliul Județului Galați este membru în elaborarea unor politici sau programe de cooperare teritorială corespunzător domeniului specific de activitate;

8. Identificarea și accesarea de programe de finanțare referitoare la domeniul său de activitate;

9. Întocmirea documentelor necesare deplasării delegațiilor Consiliului Județului Galați în străinătate;

10. Participarea la campanii de informare și promovare la nivelul județului Galați;

11. Întocmirea de mesaje de felicitare pentru diverse ocazii specifice domeniului său de activitate;

12. Colaborarea cu celelalte direcții, după caz, în vederea elaborării proiectelor de hotărâri și dispoziții;

13. Aplicarea procedurilor privind asigurarea calității;

14. Redactarea corespondenței Consiliului Județului Galați referitoare la relațiile de colaborare cu organisme interne și internaționale;

15. Colaborarea cu toate structurile din aparatul de specialitate al Consiliului Județului Galați și aflate sub autoritatea acestuia, în vederea bunei desfășurări a activității instituției;

16. Însușirea legislației în vigoare care reglementează domeniul specific de activitate;

17. Realizarea altor lucrări și îndeplinirea altor atribuții stabilite prin acte normative și administrative, sau dispuse de conducerea Consiliului Județului Galați, în limitele legii.

C. Compartimentul Europe Direct are următoarele atribuții:

1. Facilitarea accesului la informații actuale, complete, corecte și pertinente, adaptată grupurilor țintă cu privire la toate domeniile în care Uniunea Europeană își desfășoară activitatea pentru comunitatea locală din județul Galați;

2. Elaborarea, în colaborare cu instituțiile specializate, de proiecte în care Consiliul Județului Galați sau o instituție din subordine este aplicantul principal sau partener;

3. Acordarea de consiliere tuturor actorilor locali în scopul elaborării documentației necesare obținerii de finanțări nerambursabile prin promovarea de proiecte ce au drept scop organizarea de campanii de informare și acțiuni specifice de diseminare a informațiilor despre Uniunea Europeană;

Textul înscris în prezenta filă exprimă realitatea ședinței.

pentru **PRESEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚULUI GALAȚI,**



SECRETARUL JUDEȚULUI,

Paul Pușcaș

4. Acordarea de consultanță și asistență tuturor actorilor locali din județul Galați în vederea organizării și derulării acțiunilor de diseminare și dezbatere a informațiilor privind toate domeniile de activitate în care Uniunea Europeană își desfășoară activitatea;

5. Desfășurarea de activități de evaluare a acțiunilor cu tematică specifică (chestionare și analiză);

6. Participarea la campanii de informare și promovare la nivelul județului Galați.

7. Monitorizarea presei pentru identificarea articolelor care fac referire la acțiunile organizate de Centrul Europe Direct și includerea acestor articole în dosarul de presă;

8. Elaborarea raportului anual de activitate a Centrului Europe Direct;

9. Colaborarea cu celelalte direcții, după caz, în vederea elaborării proiectelor de dispoziții și hotărâri;

10. Aplicarea procedurilor privind asigurarea calității;

11. Redactarea corespondenței Consiliului Județului Galați referitoare la problemele specifice compartimentului;

12. Colaborarea cu toate structurile din aparatul de specialitate al Consiliului Județului Galați și aflate sub autoritatea acestuia, în vederea bunei desfășurări a activității instituției;

13. Însușirea legislației în vigoare cu privire la domeniul specific de activitate;

14. Realizarea altor lucrări și îndeplinirea altor atribuții stabilite prin acte normative și administrative, sau dispuse de conducerea Consiliului Județului Galați, în limitele legii.

C1. Compartimentul Centrul Europe Direct Galați are următoarele atribuții:

1. Punerea la dispoziția publicului larg a resurselor de funcționare informatice (un computer cu acces gratuit pentru public cu conexiune permanentă la Internet) în vederea accesării documentației de informare existente la nivelul Centrului Europe Direct și a portalurilor de informare oficiale ale instituțiilor Uniunii Europene;

2. Promovarea serviciului Centrului de Contact Europe Direct și a serviciilor asociate, prin Internet, e-mail, număr de telefon cu apel gratuit;

3. Gestionarea fondului de carte existent la nivelul Centrului Europe Direct având ca tematică toate domeniile de activitate în care Uniunea Europeană își desfășoară activitatea, pus la dispoziția publicului larg sub formă de împrumut;

4. Listarea și punerea la dispoziția publicului larg a materialelor de informare editate de rețelele de informare ale Comisiei Europene și de Biroul de Informare al Parlamentului European în România, a comunicatelor de presă emise de instituțiile Uniunii Europene;

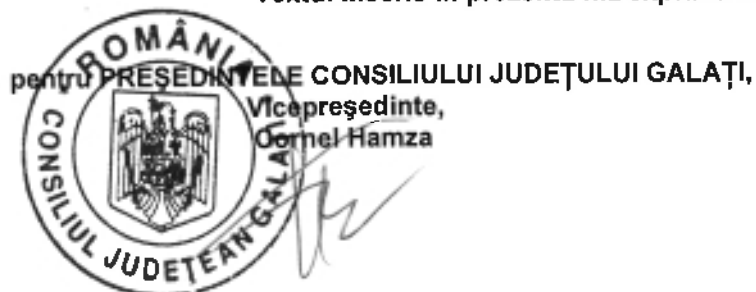
5. Accesarea zilnică a poștei electronice a Centrului Europe Direct Galați și redactarea, în termen de 48 ore, a răspunsurilor la solicitări;

6. Elaborarea și transmiterea către Comisia Europeană, Directoratul General de Comunicare a rapoartelor lunare de activitate ale Centrului Europe Direct Galați;

7. Realizarea și diseminarea materialelor de informare privind activitățile derulate de Centrul Europe Direct pe rețeaua Intranet gestionată de Comisia Europeană, Directoratul General Comunicare;

8. Realizarea altor lucrări și îndeplinirea altor atribuții stabilite prin acte normative și administrative, sau dispuse de conducerea Consiliului Județului Galați, în limitele legii.

Textul înscris în prezenta filă exprimă realitatea ședinței.



SECRETARUL JUDEȚULUI,

Paul Pușcaș

